



## Erasmus+ Progetti a breve termine per la mobilità degli alunni e del personale scolastico

Progetto "Oltre le Barriere: migliorare le competenze del personale scolastico per rendere la scuola un luogo che accoglie e che abbatte le differenze"

n° 2025-1-IT02-KA122-SCH-000340429

(CUP C81B25000110006)

### Visti:

- Il Regolamento (Ue) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;
- la CONVENZIONE di sovvenzione n° 2025-1-IT02-KA122-SCH-000340429 - CUP C81B25000110006 - Titolo " Oltre le Barriere: migliorare le competenze del personale scolastico per rendere la scuola un luogo che accoglie e che abbatte le differenze" stipulata con l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE nell'ambito del programma ERASMUS PLUS - AZIONE CHIAVE 1- MOBILITA' DEGLI ALUNNI E DEL PERSONALE NELL'ISTRUZIONE SCOLASTICA;
- gli accordi stipulati con gli organismi partner ospitanti

### si pubblica il bando:

### per l'assegnazione di n° 12 borse di mobilità *Courses and Training per staff scolastico*

#### Articolo 1 - IL PROGETTO

L'Istituto "Panzini" in qualità di Coordinatore del progetto "Oltre le Barriere: migliorare le competenze del personale scolastico per rendere la scuola un luogo che accoglie e che abbatte le differenze", presentato nell'ambito del programma Erasmus Plus ed approvato dall' Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE, mette a disposizione **n° 12 borse di mobilità** transnazionali della **durata di 6 giorni + 2 di viaggio** da svolgersi **in Spagna**, periodo di partenza previsto: **LUGLIO 2026**

Si specifica che il numero di partecipanti per paese di destinazione e per flusso potrebbe, per causa di forza maggiore, variare, senza nessuna ulteriore comunicazione.

La partecipazione è **gratuita** ed ai candidati vincitori verrà garantita la copertura delle spese di formazione propedeutica, il viaggio, vitto, alloggio ed assicurazione il cui ammontare è stato proporzionato al costo della vita del singolo Paese di destinazione sulla base di parametri stabiliti in sede comunitaria.



Si precisa che per costi di viaggio si intendono voli a/r dagli aeroporti di Napoli e/o Roma e transfer dall'aeroporto di destinazione alla sede di stage e che i costi della mobilità saranno gestiti completamente dall'Istituto, coordinatore del progetto, in collaborazione con i partner Europei.

Si precisa che l'Unione Europea finanzia per i trasporti a/r per i paesi di destinazione fino ad un importo massimo di 309 euro. Qualunque costo eventualmente eccedente suddetta cifra sarà a carico del partecipante, previa comunicazione. Tale eventuale eccedenza sarà detratta dal deposito cauzionale versato.



### 1.1 Obiettivi di apprendimento all'estero

Le attività di apprendimento saranno finalizzate a:

- Potenziare le competenze linguistiche, digitali e metodologiche del personale scolastico per migliorare i risultati degli studenti e proiettare l'Istituto in una dimensione europea.
- Dare vita ad uno scambio reciproco di buone pratiche in materia di inclusione sociale, educazione alla democrazia, alla cittadinanza attiva e alla sensibilità interculturale.

### 1.2 Certificazioni riconosciute

Al termine dell'esperienza di mobilità verrà rilasciato un attestato di partecipazione al corso strutturato.

### 1.3 Copertura assicurativa

I Partecipanti saranno informati circa i diritti assicurativi, illustrando loro la funzione della Tessera Sanitaria Europea. Qualora il Partecipante lo ritenga opportuno, può provvedere ad una assicurazione privata complementare.

I partecipanti saranno forniti di opportuna copertura assicurativa di responsabilità civile e contro gli infortuni legati alle mansioni del partecipante.

### 1.4 Preparazione dei partecipanti

I candidati risultati idonei a seguito della selezione potranno fruire di attività di preparazione ex ante da svolgersi immediatamente prima della partenza.

L'attività di preparazione sarà caratterizzata da workshop, lezioni, esercitazioni e simulazioni online, al fine di garantire una preparazione organizzativa, culturale, linguistica, pedagogica e professionale. A tale proposito si procederà a: fissare i diversi aspetti di una mobilità di apprendimento all'estero, incluso il piano formativo (es. obiettivi da raggiungere, durata dell'esperienza, attività da svolgere, procedure di monitoraggio, assistenza dei tutor).

Le attività di preparazione saranno online, durante le quali sarà fornita ai partecipanti una preparazione culturale, pedagogica, linguistica (anche con OLS) e professionale prima della partenza.

## Articolo 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che, all'atto della presentazione della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere insegnanti, formatori della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria in servizio presso l'Istituto "Panzini";
2. conoscenza di elementi della lingua veicolare dello scambio, l'inglese;
3. competenze digitali atte alla partecipazione attiva al corso strutturato;
4. possedere un documento di riconoscimento valido per l'espatrio (Carta d'Identità o Passaporto con validità superiore a 6 mesi).

## Articolo 3 - DOMANDE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La documentazione di partecipazione alle selezioni delle borse di mobilità **Progetto "Oltre le Barriere: migliorare le competenze del personale scolastico per rendere la scuola un luogo che accoglie e che abbatta le differenze"** dovrà essere redatta esclusivamente secondo la seguente procedura:

1. compilare gli allegati al bando: la domanda di partecipazione (**mod. A**);
2. inviare la suddetta documentazione allegando la **copia di un documento di identità** in corso di validità, all'indirizzo email: [naic8dh002@istruzione.it](mailto:naic8dh002@istruzione.it) indicando come oggetto: DOMANDA PARTECIPAZIONE ERASMUS



La documentazione richiesta dovrà pervenire all'indirizzo email sopraindicato, **pena l'esclusione**, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 22/04/2026**.

Ciascun candidato potrà presentare un'unica domanda di partecipazione.

Saranno automaticamente esclusi dalla selezione i candidati le cui domande risulteranno:

- pervenute fuori termine;
- prive degli allegati richiesti;
- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

In ugual modo saranno esclusi i candidati che non si presenteranno al colloquio di selezione di cui al successivo articolo 4.

#### **Articolo 4 – SELEZIONE**

La selezione sarà caratterizzata da un **colloquio**.

I candidati, in possesso dei requisiti previsti dal bando, sono tenuti, pena l'esclusione, a partecipare per il processo di selezione, alla data ed orario che gli saranno comunicati.

I candidati saranno esaminati da un'apposita Commissione composta da esperti, che procederà alla valutazione della documentazione presentata e ad un colloquio teso a verificarne le conoscenze linguistiche, le competenze trasversali e le motivazioni.

Durante la selezione, i candidati saranno valutati tramite colloquio motivazionale, specialistico e colloquio in lingua inglese. Il punteggio totale, di 100 punti, sarà così suddiviso:

- Motivazione (45 punti);
- analisi CV (20 punti);
- Partecipazione ad attività scolastiche/extra scolastiche (25 punti);
- Anzianità ed anni di servizio (fino a 10 punti).

A conclusione della selezione la Commissione stilerà distinte graduatorie di merito, dalle quali risulteranno i candidati utilmente collocati in relazione al numero delle mobilità rispettivamente messe a concorso (vincitori) e quelli idonei per eventuali subentri.

#### **Articolo 5 – GRADUATORIA**

La graduatoria dei vincitori e degli idonei verrà pubblicata esclusivamente sui siti web istituzionali.

In caso di decadenza o rinuncia alla borsa da parte dei vincitori potranno subentrare, sulla base delle esigenze individuate dai soggetti ospitanti e subordinatamente alla loro accettazione, i candidati risultati idonei in ordine di graduatoria. In prossimità della partenza, i candidati risultati idonei da graduatoria, saranno contattati telefonicamente per il subentro e, in mancanza di una risposta o di esito telefonico positivo entro le 24h, saranno considerati rinunciatari e si procederà con lo scorrimento della stessa.

#### **Articolo 6 - OBBLIGHI DEI CANDIDATI SELEZIONATI**

I candidati risultati vincitori dovranno firmare obbligatoriamente tutta la documentazione contrattuale pre-partenza.

In caso di mancata partenza o rientro anticipato, indipendentemente dalle cause, i candidati risultati vincitori dovranno obbligatoriamente rimborsare a prima richiesta l'**Istituto scolastico "Panzini"** di tutte le spese sostenute per la mobilità fino alla data della rinuncia e/o del rientro anticipato (in via esemplificativa e non esaustiva: acquisto dei titoli di viaggio, trasporti locali, spese di vitto e alloggio). Qualora il partecipante dovesse arrecare danni all'Istituto, all'ente partner e/o all'accommodation, dovrà rimborsare a prima richiesta l'ente richiedente di ogni danno effettuato.



#### **Articolo 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196) il trattamento dei dati personali dei candidati sarà effettuato esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva e sarà improntato a principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

#### **Articolo 8 – REFERENTE**

Il Referente per la presente procedura concorsuale è il Legale Rappresentante dell'ente coordinatore L'Istituto "Panzini", Dirigente scolastico prof.ssa Lucia Gargiulo

Castellammare di Stabia, 16/04/2026

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Lucia Gargiulo  
F.to digitalmente ai sensi del CAD e  
norme ad esso connesse