



**ISTITUTO COMPRENSIVO 4° PESTALOZZI S.ANTIMO**  
Via G.Gigante 3 – 80029 - S.Antimo (NA) Tel. e Fax 081/8303708  
cod. fisc. 94099880638 cod. mecc. NAIC8F500Q  
sito internet [www.ic4pestalozzi.edu.it](http://www.ic4pestalozzi.edu.it) <=> e-mail: [naic8f500q@istruzione.it](mailto:naic8f500q@istruzione.it)

All'Albo  
Agli Atti

Al sito web dell'Istituto: [www.ic4pestalozzi.edu.it](http://www.ic4pestalozzi.edu.it)

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il D. Lgs 9 aprile 2008 n.81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", ed in particolare:

- l'art. 17, che prevede tra gli obblighi del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento nonché la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP);
- *l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione;*
- l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
- l'art. 33 che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”.

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto del 12/02/2021 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021, con la quale sono state individuate le procedure per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

VISTO il regolamento d’Istituto per l’acquisizione in economia di lavori, beni e fornitura approvato con delibera n. 37 del 14/04/2016, modificato in data 27/04/2017 delibera C.d’I. n. 14 ;

VERIFICATA ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l’impossibilità di acquisire la fornitura del servizio di nomina del RSPP tramite l’adesione ad una Convenzione Consip;

VISTA la disponibilità dell’ing. Giuseppe Maione a ricoprire l’incarico di RSPP per l’anno scolastico 2022/2023, l’offerta tecnica e il C.V.

CONSIDERATO che l’ing. Giuseppe Maione svolge attualmente l’incarico di RSPP presso il N/s Istituto per l’anno 2021/2022, con risultati apprezzabili;

CONSIDERATO che dal Curriculum Vitae si evince una lunga e comprovata esperienza dell’ing. Giuseppe Maione nello svolgimento dell’incarico di RSPP presso gli Istituti Scolastici ,rientrando anche nel principio di economicità, in quanto risulta essere ancora competitivo sia dal punto di vista economico che gestionale;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall’art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, per procedere all’affidamento dell’incarico di RSPP all’ing. Giuseppe Maione per gli adempimenti di sicurezza dei luoghi di lavoro nell’IC PESTALOZZI 4 SANT’ANTIMO ai sensi D. Lvo 81/2008; alla luce delle sotto indicate motivazioni:

a) valore complessivo dell’incarico 1600,00 euro, onnicomprensivi, pari dell’importo massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alla procedura di “affidamento diretto”;

- b) oggetto dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sono gli adempimenti di sicurezza dei luoghi di lavoro ai sensi D. Lvo 81/2008i;
- c) valutazione positiva della vantaggiosità economica delle condizioni di acquisizione del servizio;
- d) valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare;
- e)ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure, per le acquisizione della prestazione del servizio "de quo";
- f) economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta.

## **DETERMINA**

### **art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **art. 2**

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto all'ing. Giuseppe Maione ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, per l'incarico di RSPP ai sensi D. Lvo 81/2008;

### **art. 3**

L'importo di spesa di cui all'art. 2 è di € 1600,00 (millecinquecento/00) iva esclusa;

### **Art. 4**

L'impegno di spesa sarà a carico dei fondi a disposizione di questa Scuola nell'aggregato di spesa Decoro Scolastico;

### **art. 5**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Giuseppina Marzocchella.

Sant'Antimo 04.10.2022

Il Dirigente Scolastico  
(Prof..ssa Giuseppina Marzocchella)  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, c. 2 DLvo 39/1993