



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 2 MASSAIA

Corso Umberto I, 70 - 80046 San Giorgio a Cremano (NA)

Ufficio Segreteria Tel. 081472383 - Mail: [naic8fe00q@istruzione.it](mailto:naic8fe00q@istruzione.it) - Pec: [naic8fe00q@pec.istruzione.it](mailto:naic8fe00q@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 95186700639 - Codice Meccanografico NAIC8FE00Q - Sito web: [www.ic2massaia.edu.it](http://www.ic2massaia.edu.it)



Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro".

Prot. n. 3693 del 25/02/2021

*Al Personale ATA  
All'Albo  
Agli Atti  
Sito Web*

**OGGETTO: AVVISO DI MESSA A DISPOSIZIONE DEL PERSONALE A.T.A. NELL'AMBITO DEL PROGETTO Fondi Strutturali Europei "Scuola in Onda!" CODICE PROGETTO - 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-282 - CUP: C68H18000630007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema Nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo di Rotazione (FDR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il DPR 275 /99 concernente Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. N. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro";
- VISTA** la Candidatura n. **1016038**, presentata dall'Istituto Comprensivo "2° Massaia";



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 2 MASSAIA

Corso Umberto I, 70 - 80046 San Giorgio a Cremano (NA)  
Ufficio Segreteria Tel. 081472383 - Mail: [naic8fe00q@istruzione.it](mailto:naic8fe00q@istruzione.it) - Pec: [naic8fe00q@pec.istruzione.it](mailto:naic8fe00q@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 95186700639 - Codice Meccanografico NAIC8FE00Q - Sito web: [www.ic2massaia.edu.it](http://www.ic2massaia.edu.it)



- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento: Collegio dei docenti delibera n.6 del 04/09/2017 e Consiglio di Istituto delibera n.60 del 19/09/2017 ;
- VISTA** la Delibera n. 60 del Consiglio di istituto del 19/09/2017 di adozione del Piano Integrato;
- VISTA** la Nota Miur (Prot. 17355 del 01/06/2021) approvazione e pubblicazione graduatorie regionali definitive, dalla quale risultano approvati: il progetto dal titolo **"Scuola in Onda!"** definito dal Codice 10.1.1A - FSEPON- CA- 2019-282
- VISTA** la lettera di autorizzazione prot. n. 653 del 17/01/2020 con la quale si autorizza il progetto in oggetto;
- VISTO** Il Decreto di assunzione a bilancio prot. N. 2796 del 04/03/2020;
- VISTA** Il Decreto prot. n. 3505 del 22/02/2022, con il quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all'oggetto;
- VISTA** la determina di avvio procedure per reclutamento di figure professionali da impiegare nella realizzazione del Progetto PON FSE dal titolo: **"Scuola in Onda!"**;
- TENUTO CONTO** delle norme stabilite, con particolare riferimento al reperimento delle figure dell'Area organizzativa- gestionale, nelle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020" in particolare quella che determina "l'Istituzione scolastica deve rivolgersi preliminarmente al personale interno e solo una volta accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno, rivolgersi al personale esterno";
- RILEVATA** la necessità di impiegare il personale ATA per lo svolgimento di attività di supporto ausiliario ed amministrativo per lo svolgimento dei moduli formativi.

### CHIEDE

Al personale ATA dell'Istituto Comprensivo "2° Massaia" di comunicare la propria disponibilità a collaborare nell'ambito del progetto **"Scuola in Onda!"** codice **10.1.1A-FSEPON-CA-2019-282**.

Di seguito i compiti da svolgere.

### ATTIVITÀ E COMPITI

#### ➤ **Assistenti Amministrativi**

##### Supporto amministrativo- didattico:

- Disbrigo di pratiche amministrative, nel rispetto delle scadenze;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 2 MASSAIA

Corso Umberto I, 70 - 80046 San Giorgio a Cremano (NA)  
Ufficio Segreteria Tel. 081472383 - Mail: [naic8fe00q@istruzione.it](mailto:naic8fe00q@istruzione.it) - Pec: [naic8fe00q@pec.istruzione.it](mailto:naic8fe00q@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 95186700639 - Codice Meccanografico NAIC8FE00Q - Sito web: [www.ic2massaia.edu.it](http://www.ic2massaia.edu.it)



- Redazione e compilazione di documenti;
- Attività di segreteria generale;
- Archiviazione della documentazione cartacea e/o elettronica;
- Elaborare il timesheet delle attività svolte.

### Monitoraggio fisico-finanziario:

- Monitorare lo stato di avanzamento fisico e rendicontativo del progetto;
- Fornire supporto alla contabilità e rendicontazione del progetto;
- Procedere alla liquidazione e al pagamento dei trattamenti economici delle figure coinvolte, di concerto con il D.S.G.A.;
- Elaborare il timesheet delle attività svolte.

Costituiscono condizioni essenziali per la partecipazione alla selezione il possesso di adeguate **competenze informatiche**.

### ➤ **Collaboratore Scolastico**

- Accoglienza e sorveglianza nei confronti degli alunni, nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all'orario delle attività progettuali;
- Pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi;
- Vigilanza sugli alunni, compresa l'ordinaria vigilanza;
- Custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici;
- Collaborazione con i docenti.

### **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DISPONIBILITÀ**

La comunicazione di disponibilità (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici) dovrà essere corredata da:

#### Per gli Assistenti Amministrativi:

- Istanza di Partecipazione (Allegato 1)
- Curriculum vitae
- Carta di identità

#### Per i Collaboratori Scolastici:

- Istanza di Partecipazione (Allegato 1)
- Carta di identità



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 2 MASSAIA

Corso Umberto I, 70 - 80046 San Giorgio a Cremano (NA)  
Ufficio Segreteria Tel. 081472383 - Mail: [naic8fe00q@istruzione.it](mailto:naic8fe00q@istruzione.it) - Pec: [naic8fe00q@pec.istruzione.it](mailto:naic8fe00q@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 95186700639 - Codice Meccanografico NAIC8FE00Q - Sito web: [www.ic2massaia.edu.it](http://www.ic2massaia.edu.it)



Il Personale ATA **interessato dovrà far pervenire agli Uffici di Segreteria dell'Istituto Scolastico di appartenenza** la propria candidatura **a mano entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 04/03/2022.** Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata.

### CONFERIMENTO INCARICHI

Alla stipula del contratto, i soggetti interessati come figura di **Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici** dovranno dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dalla Scuola assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto previsto. I candidati stipuleranno con l'Istituzione scolastica un regolare contratto, attraverso il quale si definirà la sede, il monte ore, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Il personale individuato e destinatario dell'incarico dovrà ottemperare a tutti gli obblighi del ruolo.

### RETRIBUZIONE

La misura del compenso orario per i Collaboratori Scolastici è stabilita in **€ 16,58 lordo stato** e per gli Assistenti Amministrativi in **€ 19,24 lordo stato**.

I compensi saranno commisurati all'attività effettivamente svolta e soggetti alle ritenute di legge

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

### REVOCHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività didattiche.

Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo ed esclusivamente attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 2 MASSAIA

Corso Umberto I, 70 - 80046 San Giorgio a Cremano (NA)

Ufficio Segreteria Tel. 081472383 – Mail: [naic8fe00q@istruzione.it](mailto:naic8fe00q@istruzione.it) – Pec: [naic8fe00q@pec.istruzione.it](mailto:naic8fe00q@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 95186700639 – Codice Meccanografico NAIC8FE00Q – Sito web: [www.ic2massaia.edu.it](http://www.ic2massaia.edu.it)



### INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo [www.ic2massaia.edu.it](http://www.ic2massaia.edu.it) in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

*Il Dirigente Scolastico  
prof. Vincenzo De Rosa*