



CONVENZIONE TRA IL CENTRO INTERDIPARTIMENTALE DI RICERCA LABORATORIO DI URBANISTICA E DI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE "Raffaele D'Ambrosio" (L.U.P.T.) DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II", RAPPRESENTATO DALLA PROF.SSA MARINA ALBANESE NATA A [REDACTED], IN QUALITA' DI DIRETTORE DOMICILIATO PER LA CARICA PRESSO LA SEDE DEL CENTRO STESSO, IN VIA TOLEDO N. 402 NAPOLI (PARTITA IVA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II" – 00876220633)

E

La scuola statale ISTITUTO COMPRENSIVO 2 MASSAIA rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. De Rosa Vincenzo con domicilio presso la sede della medesima istituzione scolastica sita in CORSO UMBERTO, 80046 SAN GIORGIO A CREMANO (NA) codice fiscale: 95186700639

### PREMESSO

- Che la scuola statale ISTITUTO COMPRENSIVO 2 MASSAIA " denominato "Committente", ha commissionato al Centro Interdipartimentale di Ricerca Laboratorio di Urbanistica e di L.U.P.T., in seguito denominato "Struttura", l'effettuazione della formazione dei propri dipendenti per i Corsi delle figure professionali in materia di Tutela della Salute e della Sicurezza nei luoghi di lavoro così come sancito dall'art.37 D.lgs 81/2008 s.m.i.", da svolgersi in modalità e-learning attraverso la piattaforma GoToMeeting e precisamente:
- AGGIORNAMENTO RLS
- che l'esecuzione delle suddette attività non è pregiudizievole per il normale svolgimento dell'insieme delle funzioni di natura scientifica e didattica della Struttura.

Ciò premesso si stipula quanto segue:

### ARTICOLO 1

Le premesse che precedono formano specifico patto.



## ARTICOLO 2

(Oggetto della pattuizione: prestazione didattica e modalità di esecuzione)

Il Committente affida alla Struttura la formazione per i corsi precedentemente elencati articolato in conferenze monotematiche, attività seminariali e lezioni a carattere teorico- applicativo, rivolta a N°1 dip per aggiornamento RLS, e svolta in presenza o/e su piattaforma e-learning, con apprendimento sincrono in modo da permettere agli allievi di interagire col docente in tempo reale.

La prestazione è effettuata dalla Struttura a norma del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività in conto terzi.

## ARTICOLO 3

(Corrispettivo)

Per la realizzazione della formazione di cui all'articolo precedente il Committente corrisponderà alla Struttura:

la somma di € 70,00 (euro settanta/00) da corrispondere, dietro rilascio di regolare fattura elettronica, a conclusione dell'attività formativa.

Tale contributo include tutti gli oneri inerenti alle diverse attività offerte dal corso, comprese le attività seminariali, i workshop e le visite di studio programmate.

**In nessun caso vi saranno oneri aggiuntivi a carico dei bilanci dell'Ateneo coinvolto per il funzionamento del Corso.**

**L'importo verrà corrisposto dal Committente dietro rilascio di fattura elettronica.**

CUP Formazione Struttura (Centro Lupt UNINA): **E24D22002400005**

CIG **B44B5B6EBB**

CODICE UNIVOCO: **UFBOW3**



#### ARTICOLO 4

(Durata)

La durata della presente Convenzione decorre dalla data della stipula ed avrà termine entro la fine dei corsi, e comunque entro il 30 dicembre 2024.

#### ARTICOLO 5

(Responsabile della Convenzione)

Responsabile della Convenzione è la prof.ssa Carmen Cioffi che assume funzioni di Direttore Didattico, in ordine all'effettuazione del Corso determinandone orari e programmi di svolgimento.

#### ARTICOLO 6

(Legittimazione processuale attiva e passiva)

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza della presente Convenzione la legittimazione processuale attiva e passiva è attribuita al Direttore pro – tempore della Struttura.

#### ARTICOLO 7

(Foro Competente)

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza della presente Convenzione sarà competente il Foro di Napoli.

#### ARTICOLO 8

(Registrazione e bollo)

Il presente Accordo, redatto in un unico originale digitale, è soggetto:

- a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. b) – Tariffa parte II e dell'art. 2 bis - Tariffa parte II del DPR 131/1986, con spese a carico del richiedente;
- ad imposta di bollo, che sarà assolta in modo virtuale dall'Università degli Studi di Napoli Federico II ai sensi del D.P.R. del 26/10/1972 n. 642 – autorizzazione Agenzia delle Entrate n. 16825 del 20.03.1989.

Si rende noto che tutte le attività poste in essere dall'amministrazione del L.U.P.T. sono conformi a quanto stabilito in materia dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e ss.mm.ii. (contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione) al Piano Triennale della Corruzione di Ateneo (approvata dal Consiglio dell'Amministrazione con delibera n. 92 del 29.03.2021) ed ai codici di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e dell'Università.

Cfr. [http://www.unina.it/documents/11958/25355519/PTPCT%202021%20parte\\_gen\\_dopo\\_CdA.pdf](http://www.unina.it/documents/11958/25355519/PTPCT%202021%20parte_gen_dopo_CdA.pdf)

Cfr. [http://www.unina.it/documents/11958/25355519/Appendice5\\_PTPCT\\_2021\\_codice\\_comp.pdf](http://www.unina.it/documents/11958/25355519/Appendice5_PTPCT_2021_codice_comp.pdf)



**Convenzione firmata digitalmente, ex art 24, commi 1 e 2 del C.A.D. - Codice dell'amministrazione digitale - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.**

Letto, approvato e sottoscritto

Napoli, 15/11/2024

Il Dirigente Scolastico  
prof. De Rosa Vincenzo

Il Direttore  
Prof.ssa Marina Albanese