



**PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-65**

**TITOLO IDENTIFICATIVO PROGETTO: INSIEME**

**CUP: D43D21002310006**

**Al personale docente  
dell'I.C. LEOPARDI di TORRE ANNUNZIATA (NA)  
e p.c. al personale ATA**

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER DOCENTI ESPERTI ESTERNI PER IL PROGETTO "INSIEME"** rivolto ad alunni di scuola PRIMARIA/SECONDARIA

**Codice Identificativo PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-65**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1 - Azione 10.1.1 Avviso pubblico prot. 9707 del 27/04/2021 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid 19. (Apprendimento e socialità)

**PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-65**

**TITOLO IDENTIFICATIVO PROGETTO: INSIEME**

**CUP: D43D21002310006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** il DPR 275 /99 concernente Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTA** La Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'Avviso prot. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento", approvato dalla Commissione Europea, e le azioni finanziate con il Fondo Sociale Europeo (FSE). In proposito si comunica che la valutazione dei progetti è stata conclusa e sono state pubblicate le graduatorie provvisorie e definitive.

**VISTA** la delibera n. 61 del Collegio dei Docenti del 20.05.2021 di approvazione della partecipazione al progetto;

**VISTA** la delibera n. 100 del Consiglio di Istituto del 20.05.2021 che ratifica la partecipazione al progetto dell'Istituzione scolastica;

**VISTO** l'elenco delle Istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento, allegato alla nota del MIUR prot. n. 17355 del 01/06/2021, la cui conclusione è prevista entro il 31/08/2022;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/17510 del 04/06/2021 con la quale è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento;

**VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 12/02/2021 con delibera n. 93;

**VISTO** che, ai sensi dell'art.10, comma 3 del D.I. n. 129 del 29 agosto 2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale, conseguenti ad entrate finalizzate;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 29 agosto 2018 (Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche).

**VISTO** Il Decreto di Assunzione a bilancio di cui al prot. n. 3887 del 8.06.2021.

**VISTA** la delibera del consiglio d'Istituto del 25 maggio 2021 di autorizzazione all'esecuzione al Progetto;

**VISTA** la tabella di valutazione titoli, proposta dal Collegio dei Docenti con delibera N. 5 del 21.11.2017 ed approvata con delibera del Consiglio d'Istituto N. 56 del 28.11.2017, riapprovata nella seduta del 25 maggio 2021;

**VISTO** l'avviso di selezione per esperti interni prot. 7712 dell'11.11.2021 con scadenza 22.11.2021;

**VISTO** il decreto del DS di avviso deserto prot. 8128 del 23.11.2021.

**RILEVATA** la necessità da impiegare **n. 2 figure** per lo svolgimento delle attività di **ESPERTO INTERNO** nell'ambito del PROGETTO: **"Insieme"** -Codice Identificativo Progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2021-65**;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale esterno da impiegare nella figura di **ESPERTO** per la realizzazione dei moduli di seguito indicati :

Modulo (descrizione)	Ore	DESTINATARI	TITOLI RICHIESTI
<b>ATELIER DI CERAMICA</b>	30	Alunni di scuola primaria/secondaria	Titolo di Maestro d' Arte Esperienze pregresse in corsi laboratoriali di recupero delle competenze disciplinari
<b>MUSICA D'INSIEME</b>	30	Alunni di scuola primaria/secondaria	Diploma di liceo musicale e/o di Conservatorio Esperienza pregressa in corsi PON Buona conoscenza delle tecnologie informatiche

**Si allega l'abstract dei singoli moduli.**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura:

- Cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

➤ **Requisiti di accesso**

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura, di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche per le quali si propone la candidatura, comprovabili anche attraverso certificazioni, incarichi ricevuti, materiali didattici prodotti.

**Sono richieste, buone conoscenze di base d'informatica, utili ai fini della gestione della piattaforma.**

Si precisa che i docenti, al momento della presentazione della domanda, dovranno dichiarare la piena disponibilità e la compatibilità oraria a svolgere l'attività di esperto e che l'accettazione dell'incarico non arrecherà pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione di docente presso la scuola di servizio. Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno produrre apposita dichiarazione attestante il possesso dei requisiti specificati nel presente articolo. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

### ➤ **Descrizione dei compiti e attività da svolgere**

L'esperto s'impegna a svolgere la propria prestazione personalmente e non potrà avvalersi di sostituti.

#### **L'esperto s'impegna a svolgere i seguenti compiti:**

1. Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici;
2. Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso;
3. Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto;
4. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
5. Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
6. Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive;
7. Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività;
8. L'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curricolari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento.

I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curricolari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.

### ➤ **Contratto e corrispettivi**

Il Contratto definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione, il corrispettivo. Per lo svolgimento delle attività descritte di tutoraggio sarà riconosciuto un compenso massimo pari a **euro 70,00/ora** onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dello stato e del dipendente, e, in ossequio ai principi di economicità e parità di trattamento e non discriminazione di cui all'art. 30 del dlgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dell'art 1 comma 1 della legge 241/90 "L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza secondo le modalità previste dalla presente legge e dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario", non potrà essere pari all'importo orario corrisposto ad un tutor esterno con pari curriculum, Non sono ammesse le spese di rimborso di trasferta.

Si precisa che la liquidazione dei corrispettivi previsti, debitamente documentati, avverrà alla conclusione delle attività e comunque a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

### ➤ **Criteri di valutazione**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione di valutazione, nominata dal dirigente scolastico dopo la scadenza del presente avviso che valuterà le istanze in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati, individuati con delibera del C.D.I. N. 56 del 28.11.2018 e N. 71 dell'8 maggio 2018 e N. 110 del 25 maggio 2021 di cui all'allegato 2.

Ultimata la valutazione delle richieste, il Dirigente Scolastico redigerà una graduatoria provvisoria interna che sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto, sezione pon.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto entro il termine perentorio di **7 giorni** dalla data di pubblicazione della stessa graduatoria, da inoltrare con le stesse procedure previste per la presentazione delle domande.

Decorso tale termine e non pervenendo nessun reclamo, la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela. A parità di punteggio l'incarico sarà dato al candidato più giovane. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola.

**Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.**

#### ➤ **Domanda di ammissione**

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena l'esclusione**:

- copia di un documento di identità del candidato;
- curriculum vitae del candidato in format europeo
- griglia valutazione titoli (All.2).

L'istanza di partecipazione di cui all'Allegato 1, corredata della documentazione suindicata, dovrà pervenire a questa Istituzione Scolastica, **entro le ore 12.00 del giorno 11 dicembre 2021.**

**Tale termine deve considerarsi perentorio pena la irricevibilità dell'istanza.**

L'istanza dovrà contenere il seguente oggetto: **“SELEZIONE ESPERTO ESTERNO PON INSIEME”** e dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica ordinaria [naic8fy007@istruzione.it](mailto:naic8fy007@istruzione.it) oppure all'indirizzo di posta elettronica certificata [naic8fy007@pec.istruzione.it](mailto:naic8fy007@pec.istruzione.it) con il seguente oggetto: **Pon Insieme 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-65-Modulo\_\_\_\_\_.**

#### ➤ **Tempi e modalità di svolgimento del**

**progetto. Inizio attività: gennaio 2022;  
Fine attività: agosto 2022**

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano ed extracurricolare, **nei giorni dal lunedì al giovedì**, secondo una calendarizzazione stabilita dal gruppo di coordinamento del Progetto.

#### ➤ **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e successive modifiche, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, **dott.ssa Antonella d'Urzo.**

#### ➤ **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 e del GDPR 679/06 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. I candidati sono pregati di leggere l'informativa sulla privacy pubblicata in Amministrazione trasparente sezione privacy del

sito istituzionale.

➤ **Pubblicità**

Il presente avviso pubblico di selezione è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica [www.comprensivoleopardi.edu.it](http://www.comprensivoleopardi.edu.it), nella sezione PON dedicata .

*Il Dirigente Scolastico*

(dott.ssa Antonellad'Urzo)

[documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO