



**PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-169  
CUP D48H18000390007**

**Agli interessati  
e p.c. al personale ATA  
Albo on line**

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE ESTERNA PER ESPERTI – MODULO SPIRITO LIBERO PROGETTO “Competente...Mente” rivolto ad alunni di scuola secondaria.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico prot. 9707 del 27/04/2021 - FSE - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2:** Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – **Azione 10.2.2** 2021 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid 19. (Apprendimento e socialità – Sotto azione 10.2.2A. **Codice progetto:**“10.2.2A-FSEPON-CA-2021-67” – **Titolo progetto:** “Competente...Mente” — **Autorizzazione** :comunicazione MIUR prot. 9707 del 27/04/2021– **CUP:**D43D21002320006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l' Avviso pubblico prot. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021, per realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 programma operativo nazionale (pon e poc) “per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con fse e fdr asse i – istruzione – obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

**VISTO** l'inoltro per via telematica del Piano da parte di questa istituzione con prot.3316 del 19/05/21;

**VISTA** la circolare MIUR con n. prot. 17355 del 01/06/21 di approvazione e pubblicazione graduatorie definitive regionali;

**VISTA** la circolare MIUR prot. 17510 del 04/06/2021 di autorizzazione all'avvio che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica del Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-67 dal titolo “Competente...mente” per l'importo totale di € 80.066,00;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio a variazione del programma annuale 2021 prot 3887 del 08/06/2021 per l'importo complessivo di €80.066,00;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n.61 del 20/05/2021 di approvazione della presentazione del progetto PON "Apprendimento e socialità";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.100 del 25/05/2021 di approvazione della presentazione del progetto PON "Apprendimento e socialità";

**VISTO** il D.I. n. 129 del 29 agosto 2018 (Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche);

**VISTA** la determina di avvio del Progetto prot. 3889 del 8.06.2021;

**VISTA** la disseminazione iniziale;

**CONSIDERATO** che l'individuazione di personale interno, da reclutare come esperti nel collegio dell'11.06.2021 a seguito di manifestazione d'interesse degli interessati è andata deserta;

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di esperti ESTERNI per la realizzazione del modulo “Spirito

libero” del Progetto di cui all’oggetto;

**VISTA** la tabella di valutazione titoli per personale esterno, proposta dal Collegio dei Docenti con delibera N. 5 del 21.11.2017 ed approvata con delibera del Consiglio d’Istituto N. 56 del 28 .11.2017, riapprovata nella seduta del 25 maggio 2021;

**RILEVATA** la necessità da impiegare tra il personale esterno **n. 1 figura** per lo svolgimento delle attività di Esperto nell’ambito del Modulo “*Spirito libero*” del Progetto CompetenteMente- codice progetto **10.2.1A-FSEPON-CA-2019-169**

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione ESTERNA per il reclutamento di personale da impiegare nella figura di **ESPERTO** per la realizzazione del seguente modulo :

Modulo (descrizione)	Ore	DESTINATARI	TITOLI
<p><b>SPIRITO LIBERO</b>                      Il progetto “Spirito libero” nasce dall’esigenza di gestire meglio i piccoli conflitti che si presentano nel vivere quotidiano e ad affrontare i problemi con più ottimismo. Il laboratorio di EQUITAZIONE, che sarà svolto in linea con le norme anti-Covid vigenti, intende rafforzare la possibilità per tutti i bambini e adolescenti di praticare con divertimento e soddisfazione uno sport anche nei casi in cui non si è propriamente portati per quella disciplina per la relazione positiva che il gioco di squadra può dare. Si tratta di una proposta rieducativa a mezzo del cavallo, rivolta a soggetti con difficoltà neuromotorie, intellettive, psichiche e sociali, proponibile all’interno del percorso riabilitativo 'tradizionale' di ogni soggetto. Attraverso la relazione che si instaura tra l'alunno, l'istruttore e il cavallo si studia e si programma un intervento rieducativo specifico per ogni soggetto.</p>	30	Alunni di scuola primaria	Diploma di scuola secondaria di II grado Titolo di Istruttore Federale I livello e Tecnico di riabilitazione equestre Esperienza in lezioni di equitazione rivolte a ragazzi di scuola primaria Esperienza di terapie riabilitative per diversamente abili Presentazione di un circostanziato progetto operativo del modulo (con riguardo alla valenza e coerenza dello stesso con le finalità dell’azione progettuale)

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura:

- Cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

#### ➤ Requisiti di accesso

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l’inammissibilità della candidatura, di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche per le quali si propone la candidatura, comprovabili anche attraverso certificazioni, incarichi ricevuti, materiali didattici prodotti.

**Per tutti i quattro moduli sono richieste, buone conoscenze di base d’informatica, utili ai fini della gestione della piattaforma.**

Si precisa che gli esperti, al momento della presentazione della domanda, dovranno dichiarare la piena disponibilità e la compatibilità oraria a svolgere l’attività oggetto del presente Avviso di selezione. Per l’ammissione alla selezione i candidati dovranno produrre apposita dichiarazione attestante il possesso dei

requisiti specificati nel presente articolo. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

#### ➤ **Descrizione dei compiti e attività da svolgere**

L'esperto s'impegna a svolgere la propria prestazione personalmente e non potrà avvalersi di sostituti.

#### **L'esperto s'impegna a svolgere i seguenti compiti:**

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici;
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso;
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto;
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- 6) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive;
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività;
- 8) L'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento.

I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.

#### ➤ **Contratto e corrispettivi**

Il Contratto definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione, il corrispettivo.

Per lo svolgimento delle attività descritte di formazione sarà riconosciuto un compenso massimo pari a **euro 70,00/ora** onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dello stato e del dipendente, e, in ossequio ai principi di economicità e parità di trattamento e non discriminazione di cui all'art. 30 del dlgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dell'art 1 comma 1 della legge 241/90 "L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza secondo le modalità previste dalla presente legge e dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario", non potrà essere pari all'importo orario corrisposto ad un tutor esterno con pari curriculum, Non sono ammesse le spese di rimborso di trasferta.

**Si precisa che la liquidazione dei corrispettivi previsti, debitamente documentati, avverrà alla conclusione delle attività e comunque a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.**

#### ➤ **Criteri di valutazione**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione di valutazione, nominata dal dirigente scolastico dopo la scadenza del presente avviso che valuterà le istanze in

base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati, individuati con delibera del C.D.I. N. 56 del 28.11.2018 e N. 71 dell'8 maggio 2018 e N. 110 del 25 maggio 2021:

			del curriculum	a cura del candidato	cura della commissione
<b>A. L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
			PUNTI		
A1. LAUREA O DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		10			
A2. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A3. MASTER UNIVERSITARIO DI I o II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 1 titolo	5			
A4. CORSI DI FORMAZIONE (min. 20 ore) IN QUALITA' DI DISCENTE ATTINENTI ALLE DISCIPLINE/ARGOMENTI RICHIESTI	Max 5 corsi	2 p. per ciascun corso			
<b>B. LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE	Max 5 cert.	3 p. per ciascuna certificazione			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	Max 2 cert.	2 p. per ciascuna certificazione			
<b>C. LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) IN PROGETTI SIMILARI (PON FSE- POR-Aree a rischio)	Max 5 incarichi	10 p. per ciascun incarico			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO IN PROGETTI SIMILARI (PON FSE- POR-Aree a rischio)	Max 5 incarichi	10 p. per ciascun incarico			
<b>TOTALE</b>					

Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO

sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto, sezione pon e in zona amministrazione trasparente.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto entro il termine perentorio di **7 giorni** dalla data di pubblicazione della stessa graduatoria, da inoltrare con le stesse procedure previste per la presentazione delle domande.

Decorso tale termine e non pervenendo nessun reclamo, la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela. A parità di punteggio l'incarico sarà dato al candidato più giovane. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola. **Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.**

#### ➤ **Domanda di ammissione**

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena l'esclusione**:

- copia di un documento di identità del candidato;
- curriculum vitae del candidato in format europeo
- griglia valutazione titoli (All.2).

L'istanza di partecipazione di cui all'Allegato 1, corredata della documentazione suindicata, dovrà pervenire a questa Istituzione Scolastica, **entro le ore 12.00 del giorno 26 giugno 2021.**

**Tale termine deve considerarsi perentorio pena la irricevibilità dell'istanza.**

L'istanza dovrà contenere il seguente oggetto: "SELEZIONE ESPERTO progetto FSE PON 2014-2020 APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ" – con l'indicazione del Modulo e dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata [naic8fy007@pec.istruzione.it](mailto:naic8fy007@pec.istruzione.it).

#### ➤ **Tempi e modalità di svolgimento del progetto.**

**Inizio attività: luglio 2021;**  
**Fine attività: settembre 2021.**

Le attività si svolgeranno in orario antimeridiano/pomeridiano, **nei giorni dal lunedì al venerdì**, secondo una calendarizzazione stabilita dal gruppo di coordinamento del Progetto.

#### ➤ **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e successive modifiche, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, **dott.ssa Antonella d'Urzo.**

#### ➤ **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS196/2003 e del GDPR679/06 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. I candidati sono pregati di leggere l'informativa sulla privacy pubblicata in Amministrazione trasparente sezione privacy del sito istituzionale.

#### ➤ **Pubblicità**

Il presente avviso pubblico di selezione è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica [www.comprendivoleopardi.edu.it](http://www.comprendivoleopardi.edu.it), nella sezione PON dedicata e in Amministrazione trasparente.



*Il Dirigente Scolastico*

(dott.ssa Antonella D'Urzo)

documento informatico firmato digitalmente ai

secondo l'art. 37 del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate]

Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO

[documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO