



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Giacomo Leopardi

Via Cavour, 26 - 80058 Torre Annunziata (NA) - Tel. 081.5369345 - Fax 081.8626697 - C.F. 90082020638
email: naic8fy007@istruzione.it - PEC: naic8fy007@pec.istruzione.it - web: www.comprensivoleopardi.gov.it

**CONVENZIONE TRAMITE SCRITTURA PRIVATA PER L'INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI
AUTOMATICI NEI LOCALI DELL'ISTITUTO
E PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO.**

L'anno 2018 il 11 del mese di gennaio presso la sede principale dell'Istituto Comprensivo "Giacomo Leopardi" sito in Via Cavour, 26 in Torre Annunziata (Na) CAP: 80058

PREMESSO CHE:

- la determina Prot.53 del 11/01/2018 approva l'installazione nei locali dell'Istituto di distributori automatici di bevande calde, acqua liscia/gassata e prodotti alimentari con determina N°53 del 11/01/2018 si prevede ai sensi dell'art.40 del D.l. 44/01 e del DLgs 50/16 così come modificato dal D.l. 56/2017 l'affidamento diretto per il servizio alla ditta IVS Italia S.p.A., con sede legale in Via dell'Artigianato, 25 Seriate (Bg) CAP: 24068, sede operativa in Via Strada statale Sannitica 87 Località Pascarola- Zona ASI 80023 Caivano (NA) , Codice Fiscale e Partita Iva 03320270162 tel. +39.0257523000, e-mail campania.ivsitalia@ivsitalia.it ;

TUTTO CIÒ PREMESSO,

con la presente scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge, tra dell'Istituto Comprensivo Istituto Comprensivo "Giacomo Leopardi" – Via Cavour, 26 in Torre Annunziata (NA) - , legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella d'Urzo, domiciliato per la carica presso la sede dell'Istituto (qui di seguito chiamato "Istituto") e IVS Italia S.p.A., legalmente rappresentata (per delega) dal Sig. Guarino Stefano nato a Napoli il 27/06/77 residente a Melito di Napoli via San Marco 5 c.f. GRNSFN77H27F839W
(allegata delega punto 8 f)

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

1. Il Dirigente Scolastico dell'Istituto la Ditta IVS Italia S.p.A. ad installare e gestire nell'Istituto n. 2 distributori automatici di bevande calde, acqua liscia/gasata e prodotti alimentari nei plessi di:
Via Via Cavour in Torre Annunziata (Na);
Via Murat, 91 in Torre Annunziata (NA);

2. Non è consentito il subappalto, nemmeno parziale, del servizio oggetto della presente convenzione.
3. Il servizio nei plessi indicati è concesso al gestore in via esclusiva.

ART. 2 - DURATA DELLA CONVENZIONE

1. La durata del servizio è di anni 1 (UNO) con inizio dalla data di stipula della convenzione .
2. L'autorizzazione potrà essere revocata in qualunque momento, senza particolari formalità e senza oneri per l'Istituto, oltre che nei casi previsti dal successivo art. 9, qualora intervengano disposizioni di legge o superiori (o anche regolamenti o norme commerciali o igienico-sanitarie), contrarie alla permanenza delle macchine e alla vendita di generi di ristoro all'interno dell'Istituto, e a fronte di attivazione di Convenzione CONSIP.
3. Non è consentito il tacito rinnovo della presente convenzione alla scadenza.

ART. 3 - OBBLIGHI DEL GESTORE E DELL'ISTITUTO

1. Con la stipula del presente atto e per effetto dello stesso, il gestore si obbliga ad assumere a proprio carico e responsabilità le condizioni di seguito riportate:
 - a) la dimostrazione del possesso delle licenze amministrative ed igienico-sanitarie della ASL di competenza per l'attivazione dei distributori automatici, obbligatorie per legge, pena la revoca della concessione;
 - b) gli oneri relativi all'installazione, alla sicurezza degli impianti, alla manutenzione delle macchine;
 - c) l'impegno a gestire le macchine con proprio personale, nel rispetto delle vigenti normative contrattuali in materia di lavoro. Il personale dovrà indossare tesserino di riconoscimento (ad uso interno dell'Istituto);
 - d) le responsabilità relative a danni che potessero derivare all'Istituto o a terzi per il cattivo funzionamento delle macchine o degli impianti;
 - e) qualsiasi responsabilità o colpa per danni, anche gravi, che dovessero essere arrecati alle macchine, involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne;
 - f) la copertura assicurativa dei distributori automatici, a carico del gestore, per danni, anche gravi, che dovessero essere arrecati involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne;
 - g) la fornitura di prodotti di prima qualità, con tempestiva assistenza e continuo rinnovo delle scorte;
 - h) la fornitura delle attrezzature fisse e/o mobili necessarie, adeguatamente dimensionate rispetto alle richieste degli utenti, per lo svolgimento del servizio, provvedendo alla loro installazione, manutenzione e/o sostituzione quando necessaria, senza oneri per l'Istituzione Scolastica.

2. Il gestore si impegna inoltre:
 - a) a garantire che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienicosanitarie vigenti;
 - b) ad effettuare rigorosa pulizia interna ed esterna dei distributori e delle relative attrezzature atta a garantire un'ottimale condizione igienica degli stessi, nonché la sicurezza per gli utilizzatori;
 - c) ad osservare qualsiasi disposizione del Dirigente Scolastico circa gli orari e i tempi di erogazione del servizio, le modalità e i tempi di accesso del personale del gestore nei locali dell'Istituto per il caricamento, la pulizia e la manutenzione delle macchine;
 - d) ad esporre il listino prezzi accanto alle macchine distributrici;
 - e) a garantire la fornitura del servizio di detti distributori in modo continuativo;
 - f) a garantire il rispetto di tutte le norme di sicurezza, comprese quelle conseguenti all'applicazione del D.Lgs. n. 81/2008;
3. Il gestore si impegna a comunicare le schede tecniche dei distributori.
4. Sono messi a disposizione della gestione, a carico delle Amministrazioni Pubbliche, i locali per la realizzazione del servizio richiesto.
5. L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o qualsiasi altro evento che possano danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della gestione. Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero all'Istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico del gestore.
6. Il gestore si impegna a corrispondere , come da accordi, un contributo di € 0,03 per ogni consumazione erogata dietro presentazione di regolare ricevuta da parte dell'istituto ove sarà indicato il codice IBAN su cui effettuare il versamento. Tale importo sarà corrisposto per ogni semestre solare (Gennaio/Giugno-Luglio/Dicembre) entro le date rispettivamente del 31 Luglio e del 31 Gennaio.

ART. 4 – ASSICURAZIONE

1. Il Gestore allega alla presente scrittura copia rilasciata da primaria Compagnia Assicurativa di avvenuta stipula di polizza assicurativa con idonee coperture per Responsabilità Civile e per danni che possono essere causati da incendio (corto circuito, atto vandalico o doloso, ecc.) .

ART. 5 – CARATTERISTICHE DEI DISTRIBUTORI

1. Ogni distributore funzionante con sistema automatico deve essere in grado di erogare i prodotti con l'uso esclusivo della chiavetta elettronica.

2. I distributori automatici potranno essere singoli o combinati e dovranno essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e delle macchine, antinfortunistiche e di prevenzione incendi, rispettare i parametri di rumorosità e di tossicità previsti dalla legge.
3. Ogni distributore dovrà:
 - essere conforme, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia e con quanto disposto dal DLgs 81/2008 e dalla normativa italiana CEI 61-6 (norme particolari di sicurezza per i distributori automatici);
 - consentire la regolazione dello zucchero per le bevande calde;
 - essere munito di gettoniera che accetti qualsiasi tipo di moneta (da 0,05 centesimi a 2 euro) ed erogare il resto in moneta;
 - segnalare chiaramente l'eventuale assenza di moneta per il resto;
 - segnalare chiaramente l'eventuale indisponibilità del prodotto;
 - riportare con targhetta indelebile o con altro mezzo idoneo, il nominativo e la ragione sociale del gestore concessionaria del servizio ed il suo recapito telefonico e fax, nonché il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza;
 - avere il dispositivo esterno di erogazione non sottoposto a contaminazioni;
 - essere di facile pulizia e disinfettabile sia all'interno che all'esterno, tale da garantire l'assoluta igiene dei prodotti distribuiti.
4. L'installazione di distributori di alimenti o bevande non deperibili dotati di prese elettriche programmabili che disattivino l'attivazione del frigorifero nelle ore notturne o di minore utilizzo per il contenimento dei consumi energetici.

ART 6 – RESPONSABILITA'

1. L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o di qualsiasi altro evento che possano danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari del gestore.
2. Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero all'Istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico della gestione.

ART. 7 CONTROLLI

1. La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico e del RSPP.
2. Il Gestore si obbliga a non opporsi alle ispezioni amministrative e/o tecniche che gli Organi dell'Istituto potranno effettuare in qualunque momento, avvalendosi di funzionari all'uopo incaricati per la verifica del rispetto delle condizioni previste nella concessione.
3. In caso di esito negativo di un'azione di controllo, il Dirigente Scolastico contesterà per iscritto il fatto al Gestore.

ART 8 – PRODOTTI

1. I distributori dovranno precisamente erogare:
 - distributori di acqua naturale/gasata, bevande fredde e prodotti alimentari;
 - distributori di bevande calde;
2. Tutti i prodotti dovranno essere di ottima qualità e delle marche conosciute a livello nazionale.
3. I prodotti dovranno essere nazionali o di ambito CEE ;
4. La composizione dei prodotti messi in vendita deve essere dichiarata ed esposta al pubblico.

ART. 9 – LISTINO PREZZI E CORRISPETTIVO

1. I prezzi e le condizioni di pagamento applicati da IVS per il Servizio Ristoro nei locali sono quelli elencati nella presente convenzione nell'apposita sezione (di seguito "Listino Cliente"). I prezzi degli articoli ivi elencati, compresi quelli cui è attribuito uno specifico prezzo nel Listino Cliente, saranno quelli ordinatamente praticati da IVS.
2. E' facoltà di IVS variare i prezzi ed i prodotti forniti anche a cagione del mutato andamento del mercato e/o dei consumi riscontrati nei locali (come peraltro previsto dalla Condizioni Generali) ivi compresi quelli riportati nel Listino Cliente, per questi ultimi, tuttavia, solo dandone preventiva comunicazione scritta al Cliente.
3. I corrispettivi indicati nel contratto si intendono gravati di IVA ai sensi di legge all'aliquota oggi vigente; eventuali variazioni dell'imposta saranno recepite aggiornando di conseguenza i corrispettivi e arrotondandoli, per vincoli tecnici, ai 5 centesimi di euro superiori.
4. Il corrispettivo delle singole erogazioni del Servizio Ristoro sarà corrisposto ad IVS a mezzo della introduzione di chiavetta a moneta presente nei distributori automatici installati nei locali.
5. Le parti convengono espressamente che il corrispettivo minimo che IVS si attende di ritrarre in un mese, dall'entrata in vigore del contratto, viene determinato dalle consumazioni effettuate dai distributori automatici (D.A.) installati al listino in vigore. I minimi consumi accettati da IVS per ogni singolo D.A. sono specificati nelle tabelle visionabili in "Condizioni Generali".
6. A titolo di rimborso spese sarà riconosciuta all'Istituto un importo pari ad € 0,03 (trecentesimi) per ogni consumazione a caldo e per ogni consumazione di snack e bibite erogate nel semestre solare Gennaio/Giugno – Luglio/Dicembre. Tale importo sarà riconosciuto all'Istituto per semestre solare dietro presentazione di regolare ricevuta fiscale. A tal fine, ove necessario, IVS provvederà a fornire entro la fine del mese successivo al semestre di pertinenza copia del tabulato dei consumi registrati nel periodo, l'importo di spettanza dell'Istituto sarà liquidato a mezzo bonifico bancario entro l'ultimo giorno del mese successivo a quello di ricevimento della ricevuta emessa dall'Istituto. Tale formula di rimborso viene garantita alle organizzazioni "no-profit" ovvero non a scopo di lucro prive di partita IVA esentate quindi dal dover emettere fattura. Resta inteso che le coordinate bancarie ove rimettere la somma spettante all'Istituto saranno indicate in ricevuta.

ART. 9 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE PER INADEMPIENZE

7. Oltre che nei casi previsti dagli artt. 2 e 9, l'autorizzazione sarà revocata con effetto immediato anche nel caso di inosservanza da parte del Gestore o del suo personale delle norme igienicosanitarie previste dalla legge od anche di una sola delle clausole della presente convenzione.
8. Il presente atto verrà risolto, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa per danni da parte del gestore, nei seguenti casi:
 - abbandono dell'appalto salvo che per forza maggiore;
 - mancato adempimento patti contrattuali e regolamento d'istituto;
 - alienazione o concessione sotto qualsiasi forma dei diritti derivategli dalla concessione (salvo richiesta scritta e motivata del gestore e relativa deroga del Consiglio d'Istituto);
 - per ripetute contravvenzioni alle disposizioni di legge o al regolamento relativo al servizio;
 - contegno scorretto verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio;
 - quando il gestore si renda colpevole di frode e in caso di fallimento;
 - mancata osservanza delle norme igieniche e sanitarie;
 - al mancato rispetto di quanto indicato nella gara;
 - perdita delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
 - perdita della capacità giuridica;
 - ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto istauratosi ai sensi dell'art. 1453 del codice civile (risolubilità della convenzione per inadempimento);
9. Il gestore potrà sempre, se lo ritiene opportuno, far pervenire le proprie osservazioni e contestazioni entro 5 giorni dal ricevimento della notifica.
10. E' inoltre prevista, per sopraggiunti motivi condivisi dalle due parti, la risoluzione consensuale della presente convenzione.

ART. 10 – SPESE

1. Le spese per l'installazione delle strutture e di quant'altro occorrente all'esercizio dell'attività restano a carico del gestore.

ART. 11 - COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA – VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZA

1. Considerato che le azioni d'interferenza da parte del gestore sono di modesta entità e comunque tali da non alterare gli equilibri lavorativi ed organizzativi dell'Istituto, si ritiene che tra soggetto appaltante e soggetto appaltatore le misure di prevenzione e protezione stabilite qui di seguito siano sufficienti a non alterare il grado di sicurezza generale dell'istituto, ed in particolare:
 - a) La collocazione dei distributori sarà concordata con il D.S. o suo preposto.

- b) Le vie di esodo saranno impegnate per breve tempo (quello strettamente necessario per le operazioni di carico-scarico) e comunque in caso di emergenza il gestore le libererà in modo sollecito.
 - c) Le operazioni di installazione, di manutenzione e di rifornimento verranno effettuate in momenti, concordati con i responsabili di scuola.
 - d) I collaboratori Scolastici segnaleranno al Dirigente in merito alla prevenzione e a eventuali comportamenti pericolosi degli utenti.
 - e) Per eventuali operazioni di installazione o manutenzione complessa, che richiedano manovre potenzialmente pericolose, gli operatori del gestore informeranno l'Istituto, che darà indicazioni al personale scolastico per garantire il necessario isolamento tra l'area dei lavori e gli spazi di transito di studenti e personale.
 - f) Relativamente alla sicurezza igienico sanitaria il gestore si impegna al rispetto di tutti gli adempimenti connessi alle procedure di autocontrollo HACCP.
 - g) Il gestore si impegna ad effettuare regolare manutenzione sia dal punto di vista funzionale (elettromeccanico) sia dal punto di vista igienico-sanitario.
 - h) Il Gestore si incarica di fornire ai propri operatori i DPI eventualmente necessari, nonché le necessarie indicazioni in materia di sicurezza.
 - i) Qualora, per qualsiasi motivo, il Gestore non sia in grado di rinnovare i prodotti eliminando quelli scaduti, informerà l'Istituto, che provvederà a far apporre sulle macchine avvisi di "NON UTILIZZARE-FUORI SERVIZIO".
2. L'Istituto si impegna a comunicare tempestivamente per iscritto dettagliate informazioni su eventuali rischi specifici esistenti negli ambienti ove viene svolto il servizio e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività, ai sensi della normativa vigente (L. 626/94).
 3. I potenziali rischi individuati nella valutazione dei rischi da interferenze possono quindi essere eliminati o ridotti attraverso procedure gestionali, pertanto i costi relativi al rischio interferenze sono da ritenersi nulli, comunque, per l'atipicità del contratto, non è prevista evidenziazione di costi per la sicurezza, che sono a totale carico del Gestore.
 4. L'Istituto si impegna a consegnare al gestore il DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE - obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione dell'Istituto, da restituire debitamente controfirmato.

ART. 12 – CLAUSOLE TRANSITORIE

1. È fatto divieto senza preventiva autorizzazione di modificare il posto di locazione e/o permanenza dei distributori installati.
2. È vietata la vendita e comunque la distribuzione di bevande alcoliche (vino, birra, ecc.) pena la revoca della concessione.

ART. 13 – NECESSITA' FORMA SCRITTA

1. Tutte le modifiche ad una o più clausole del presente contratto, dovranno essere oggetto di accordo scritto (tra il concessionario e il Dirigente Scolastico).

ART. 14 – NORME DI DIRITTO

1. Con la sottoscrizione della presente convenzione il gestore da atto che copia dello stesso è stato dal medesimo trattenuto a sue mani.
2. Nell'esercizio della sua attività il gestore e L'Istituto sono tenuti all'esecuzione contrattuale secondo buona fede ai sensi dell'art. 1375 c.c.

ART. 15 – PRIVACY

1. Ai sensi della D.Lgs n. 196/03 il gestore Informa che i dati di cui verrà in possesso verranno trattati per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale e comunque con modalità che ne garantiscano la sicurezza e garantisce che alla stessa riservatezza si atterrano i propri dipendenti.
2. L'Istituto fa presente, altresì, che i dati personali forniti dal gestore o acquisiti dall'istituto saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il servizio fornito, o comunque connesso alla gestione dello stesso, nonché per fini statistici e che tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge facoltà di accedervi (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza).
3. L'Istituto garantisce inoltre che alla stessa riservatezza si atterrano i propri dipendenti.
4. Il gestore dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni sopra richiamate.
5. Le firme in calce a questo contratto valgono per espresso consenso al trattamento dei dati con le modalità e nei limiti sopra espressi.

ART. 16 – FORO COMPETENTE

1. Il foro competente in caso di controversie è il Foro di Napoli, rinunciando espressamente fin da ora le parti alla competenza di qualsiasi altra sede.

ART. 17 – TRACCIABILITÀ - CONTO DEDICATO

1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche.
2. Il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente contratto.

Tutte le clausole di cui alla presente concessione (artt. 1-19), la allegata copia integrale della gara e relativi allegati sono da considerarsi parte integrante della presente concessione, sono da intendersi essenziali e inderogabili talché l'inosservanza di anche una sola di esse produrrà ipso iure la risoluzione della convenzione con obbligo del risarcimento dei danni a carico della parte che si sarà resa inadempiente.

La presente scrittura privata è costituita da n. 8 pagine numerate e controfirmate.

Allegati alla presente:

- a. UNI EN ISO 14001:2004 (certificato n° A080, rilasciato il 13/01/2012);
- b. UNI EN ISO 9001:2008 (certificato n° G018, rilasciato il 07/05/2009);
- c. UNI EN ISO 22000:2005 (certificato n° FSM 006/1, rilasciato il 17/12/2013);
- d. Copia del Durc in corso di validità del Gestore;
- e. Copia di dichiarazione della Compagnia GENERALI.

Letto, approvato e sottoscritto senza riserve.

**Per la Ditta IVS Italia S.p.A.
Sig. Stefano Guarino**

Il Dirigente Scolastico