

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**OGGETTO: Avviso interno ai sensi dell'art. 45 del CCNL per la selezione di docenti costituenti il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le Stem e il multilinguismo a valere sul progetto:**

**Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –  
Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”  
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)  
Titolo: *The power of stem*  
CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-34287 - Nuove competenze e nuovi linguaggi  
CUP: D44D23003980006**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le

Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO

Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere;
- VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- CONSIDERATO** che il Progetto era stato autorizzato nell'a.s. 2023/2024 all'Istituzione scolastica IC Parini Rovigliano di Torre Annunziata (Na) con codice ministeriale NAIC8FZ003;
- CONSIDERATO** che per effetto delle Delibere n. 816 del 29/12/2023, n.11 del 10/01/2024 e n. 50 del 02/02/2024 della Giunta Regionale della Campania relative al Piano di dimensionamento della rete scolastica per l'a.s. 2024/2025, l'Istituto Comprensivo “G. Leopardi” di Torre Annunziata ha accorpato l'IC “Parini Rovigliano” di Torre Annunziata (Na);
- CONSIDERATO** che questa Istituzione scolastica subentra negli adempimenti prodotti dalla precedente Dirigenza, che vengono citati in sequenza;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n. 0022254 del 18/02/2024 dell'IC Parini Rovigliano, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

- VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto dell'IC Parini Rovigliano n. 9 del 28/11/2023 e dell'IC G. Leopardi n. 120 del 22/12/2023 e successive modificazioni e integrazioni con le quali sono stati approvati i P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTE** le Delibere del Consiglio d'Istituto dell'IC Parini Rovigliano n. 15 dell'08/02/2024 e dell'IC G.Leopardi n.125 del 15.02.2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto dell'IC Parini Rovigliano n. 101 del 8.06.2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei componenti del TEAM per la dispersione nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione» e la delibera del Consiglio d'Istituto dell'IC G.Leopardi prot. n. 131 del 15/02/2024 in merito ai titoli e alle competenze dei membri del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo di cui all'intervento A e del gruppo di lavoro per il multilinguismo di cui all'intervento B;
- VISTO** il decreto del Dirigente scolastico dell'IC Parini Rovigliano di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n.6669 del 28/11/2023;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto dell'IC Parini Rovigliano n. 22 del 28/11/2023 di approvazione del progetto;
- VISTA** l'azione di disseminazione e pubblicità iniziali prot. 7369 del 18/09/2024;
- VISTO** il decreto di incarico RUP prot.7477 del 19/09/2024;
- VISTA** la determina di avvio delle procedure di reclutamento del personale necessario per la formazione del **gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le stem e il multilinguismo a valere sul progetto** di cui all'oggetto;
- VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto dell'IC Parini Rovigliano n. 101 del 8.06.2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei componenti del TEAM per la dispersione nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione» e la delibera del Consiglio d'Istituto dell'IC G. Leopardi prot. n. 131 del 15/02/2024 in merito ai titoli e alle competenze dei membri del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo di cui all'intervento A e del gruppo di lavoro per il multilinguismo di cui all'intervento B;
- VISTA** **la necessità di individuare n. 3 docenti esperi in qualità di "GRUPPO DI LAVORO** per le attività relative alla linea di **intervento A** "Competenze STEM e Multilinguismo per le Studentesse e per gli Studenti delle Scuole Statali di ogni ordine e grado" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto";

**DETERMINA**

**Art. 1 - Oggetto**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

<b>Ruolo</b>	<b>n° figure richieste</b>	<b>Ore di impegno Totali</b>
<b>Componente del GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM</b>	2/3	116

<b>Componente del GRUPPO DI LAVORO PER PER IL MULTILINGUISMO</b>	1	14
--	---	----

## Art. 2 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12:00 del 1.10.2024 esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo *naic8fy007@istruzione.it*.

**Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato. Il Curriculum Vitae va prodotto in duplice formato , uno con dati sensibili oscurati ed un altro con dati sensibili visibili. Il C.V. deve contenere la dicitura: “Autorizzo il trattamento dei dati personali nel rispetto della vigente normativa sulla protezione dei dati personali ed, in particolare, il Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679, il d.lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni”.**

## Art. 3 - Autocertificazioni

1. I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.
2. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.
3. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione o dalla procedura di affidamento dell'incarico.
4. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.
5. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi degli artt. 75 e 76 del citato DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione.
6. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

## Art. 4 - Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

## Art. 5 - Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione di cui all'allegato B, che costituisce anche comunicazione in

merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del Dirigente Scolastico indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

#### **Art. 6 - Valutazione candidature**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del GRUPPO DI LAVORO ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

#### **Art. 7- Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 8 - Compiti del componente del GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E IL MULTILINGUISMO**

- 1. rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;*
- 2. programmazione e accompagnamento alle azioni formative;*
- 3. documentazione, attraverso la piattaforma dedicata, delle attività svolte;*
- 4. programmazione e gestione delle attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, con particolare riferimento alle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento;*
- 5. predisposizione calendari;*
- 6. coordinamento attività esperti e tutor;*

7. *collaborazione per la stesura di bandi e per il reclutamento del personale;*
8. *rapporti con le famiglie;*
9. *raccordo con i Consigli di Classe/Team dei docenti, al fine di favorire la corretta promozione e il massimo coinvolgimento degli studenti e delle studentesse, secondo le linee di intervento previste dal progetto;*
10. *compilazione della piattaforma digitale per la certificazione delle presenze;*
11. *monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare:*
  - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;*
  - il raggiungimento dei target previsto dal PNRR;*
  - il rispetto del cronoprogramma.*

### **Art. 9 - Requisiti di priorità**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto sarà data priorità ai docenti che posseggono i seguenti titoli:

- Essere in possesso di Competenze certificate in merito a STEM.
- Essere in possesso di Competenze certificate in merito a Multilinguismo.
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di animatore digitale, membro team per l'innovazione digitale, funzione strumentale per la formazione.

In subordine, si attribuiranno i punteggi secondo la scheda di valutazione di cui all'allegato B.

### **Art. 10 - Compensi**

La retribuzione oraria, lordo Stato, per i componenti dei Gruppi di lavoro corrispondente alle Unità di Costo (UCS) previste dalle Istruzioni Operative, **è pari a € 34,00.**

Tutte le attività dovranno essere svolte in orari non coincidenti con proprio orario di servizio. Le attività operative e gestionali dovranno seguire la durata del progetto la cui conclusione è prevista entro la data del 15 maggio 2025, salvo proroghe. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa curricolare ed extracurricolare, nella sola disponibilità dell'Istituzione scolastica. Quest'ultima prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa, secondo cui la stessa può recedere in tutto o in parte dagli impegni contrattuali assunti, con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento

Il compenso spettante potrà essere corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei relativi fondi, senza che l'Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Il compenso spettante potrà essere erogato con una o più quote intermedie, sulla base delle ore di impegno assegnate per anno scolastico, a condizione che lo stato di avanzamento delle attività effettivamente svolte e rendicontate consenta le progressive richieste di rimborso all'Unità di Missione del Ministero dell'istruzione e del merito, e comunque previa presentazione della relazione da parte dell'incaricato e della dichiarazione delle ore prestate.

Il compenso verrà sottoposto alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

Per eventuali risoluzioni anticipate degli incarichi, il compenso spettante sarà calcolato sulla base dello stato di avanzamento dei lavori e proporzionalmente al tempo di durata complessivo previsto alla data di sottoscrizione dell'incarico.

### **Articolo 11 – Pubblicazione graduatorie**

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo e sul sito web dell'Istituto [www.comprensivoleopardi.edu.it](http://www.comprensivoleopardi.edu.it). Avverso le stesse il personale interessato potrà produrre ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorsi i 5 giorni, in assenza di reclami, le graduatorie si intendono definitive.

### **Art. 12 - Responsabile del Progetto**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Progetto il dirigente scolastico: Antonella d'Urzo.

### **Articolo 13 – Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo sul sito internet dell'Istituto [www.comprensivoleopardi.edu.it](http://www.comprensivoleopardi.edu.it)) – e nella sezione Albo on line. Ad esso vengono allegati il modello di domanda per la selezione dei componenti del gruppo di lavoro (ALL. A) e le Schede di autovalutazione (ALL. B), che costituiscono parte integrante del bando stesso.

Il RUP Dirigente Scolastico

**dott.ssa Antonella d'Urzo**

[documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate]