



**AL SITO WEB**

**AL DSGA**

**E p. c. AL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**OGGETTO: DISCARICO BENI DALL'INVENTARIO PER FURTO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la denuncia acquisita agli atti con prot. 1010 del 19.02.2019, presso il comando dei Carabinieri di Torre Annunziata, presentata dal DSGA Corcione Maria Neve;

**VISTA** la denuncia acquisita agli atti con prot. 409 del 22.01.2021, presso il comando dei Carabinieri di Torre Annunziata, presentata dalla docente De Robbio Maria;

**VISTO** l'art. 33 del D.I.129 del 28 agosto 2018;

**VISTA** la proposta del Direttore S G A, intesa ad emettere apposito provvedimento di discarico contabile dei beni inventariati oggetto del furto; discarico inventariale

**CONSIDERATO** che nessun danno è imputabile a terzi per cui non vi è obbligo di reintegro a carico di chicchessia

**DISPONE**

Il discarico contabile dei seguenti beni , dall'inventario dell' IC Leopardi di Torre Annunziata, per un importo complessivo di circa € 261,00 :

DESCRIZIONE	MARCA	QUANTITA'	N.INVENTARIO	PROGETTO	ANNO DI ACQUISIZIONE	VALORE
Tablet	E-TAB STYLE 3G 10,1" FHD ANDROID	1	588	PROGETTO PON FESR AMBIENTI DIGITALI	2017	161,00
Notebook	ACER	1	479	PON A1- FESR06 POR -CAMPANIA 2012-366	2014	200,00

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, nella sua veste di consegnatario dei beni, provvederà ad aggiornare le relative scritture contabili nei Registro dell'Inventario.



**Il Dirigente Scolastico**

**dott.ssa Antonella d'Urzo**

documento informatico firmato digitalmente ai

sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e  
norme collegate]