



**Istituto d'Istruzione Superiore
Secondaria Statale "Eugenio Pantaleo"**

già istituito con D.P.R. n° 1284 del 30/09/1953

Settore ECONOMICO Indirizzi: Amministrazione Finanza e marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali
per il Marketing Settore TECNOLOGICO Indirizzi: Informatica - Telecomunicazioni – Costruzioni Ambiente e Territorio -
Chimica Materiali e Biotecnologie Settore ALBERGHIERO: Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Cod. Fisc.: 95215890633 ~ Via Cimaglia 96 - 80059 Torre del Greco ~ Tel./Fax 081-8812241

E-MAIL: NAIS12800T@istruzione.it; PEC: NAIS12800T@pec.istruzione.it; SITO: www.iissspantaleo.edu.it

Preparati oggi ad affrontare il domani



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Al Prof. Fontana Ivano
Agli Atti

Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 17753 dell'8 giugno 2021 "Formazione docenti STEAM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria, Arte e Matematica)". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 25 agosto 2021, n. 257 e 13 settembre 2021, n. 283. Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativo a "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale".

AUTORIZZAZIONE Prot. M.I. n. 50606 del 27/12/2021 - Progetto **SMARTe@chers**

CUP F53D21002720001

INCARICO ESPERTO ESTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 7 comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse

	umane disponibili al suo interno”;
VISTA	la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
VISTO	il D.I. n.129 del 28/8/2018 concernente il nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTO	l’Avviso Pubblico “ <i>Prot. n. 17753 del 08/06/2021 per l’individuazione di istituzioni scolastiche di riferimento per la realizzazione di attività formative sull’insegnamento delle discipline STEAM</i> ”
VISTE	le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto, di autorizzazione alla candidatura
VISTO	il Progetto all’uopo predisposto, denominato “SMARTe@chers” approvato con <i>Autorizzazione M.I. n. 50606 del 27/12/2021</i>
VISTA	l’iscrizione nel programma annuale
VISTA	l’Azione di Informazione e Pubblicità;
VISTI	i criteri di selezione del personale approvati dal Collegio Docenti
VISTE	le linee guida e norme di riferimento, i Complementi di programmazione e i relativi Regolamenti CE;
CONSIDERATO	che per l’attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure professionali aventi competenze per gli specifici ruoli nei vari percorsi costituenti l’azione formativa
VISTO	l’avviso interno del 28/02/2022 Prot. 3472 per la selezione di personale con funzione di ESPERTO;
VISTA	la Graduatoria DEFINITIVA del 11/04/2022 Prot. 5545 ;
VISTA	l’ACCETTAZIONE del candidato interessato;

INCARICA

il Sig. Fontana Ivano nato a Castellammare di Stabia (NA) il 25/10/1992, residente in Terzigno (NA), via Amati 31 - C.F. FNTVNI92R25C129E, delle attività elencate agli articoli seguenti.

Art. 1

Al Sig. Fontana Ivano è affidato l’incarico di ESPERTO nel progetto di cui all’**AUTORIZZAZIONE** Prot. M.I. n. 50606 del 27/12/2021 - Progetto **SMARTe@chers**

CUP F53D21002720001

per il seguente modulo:

4.2 Disegnare e produrre oggetti con le tecnologie digitali Ed. 2

per un totale di n. 30 ore da svolgere nei giorni stabiliti dal calendario delle attività.

Art. 2

Il docente con funzioni di ESPERTO dovrà provvedere a svolgere le attività previste dalle Linee Guida ed in particolare:

- progettare la struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi) in coerenza e in attuazione del progetto presentato dalla Scuola;
- predisporre i materiali didattici;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- svolgere attività di docenza;
- valutare in riferimento al proprio modulo le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- approntare prove di verifica degli apprendimenti intermedie e finali;

- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- rispettare gli adempimenti per le attività svolte in modalità FAD, laddove previste;
- fornire il Supporto a Tutor e ai corsisti per la compilazione della scheda di osservazione.

Art. 3

La misura del compenso orario, per le attività "sincrone" è di € 70,00 lordo Stato, per le attività "asincrone" di € 28,01 lordo Stato.

I suddetti compensi rappresentano il costo totale massimo a carico dell'Istituzione scolastica, e sono quindi comprensivi di ogni costo ed onere di qualsiasi tipo e natura, compresi anche quelli contributivi e fiscali che sono a totale carico del beneficiario, ivi compresi gli eventuali altri oneri a carico dell'amministrazione.

Circa la modalità di erogazione della formazione, il percorso formativo da 30 ore, sarà suddiviso in n. 14 ore "in presenza" e n. 16 ore a "distanza" (di cui n.8 ore "sincrone" e n. 8 "asincrone").

La suddetta ripartizione potrà essere suscettibile di variazione in fase di calendarizzazione delle attività, anche in funzione della provenienza territoriale dei corsisti e delle relative esigenze.

L'importo definitivo sarà determinato sulla base delle ore realmente effettuate; conseguentemente, ai fini della determinazione farà fede il time sheet allegato alla relazione finale.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO (TIME SHEET);
- 2) RELAZIONE FINALE SULLE ATTIVITA' SVOLTE.

Art. 4

L'importo dovuto al Sig. Fontana Ivano sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione agli stessi.

Art. 5

Copia del presente incarico dovrà essere controfirmata per accettazione ed eventuali modificazioni saranno soggette a redazione di atto separato.

Art. 6

L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Art. 7

In caso di Sua inadempienza parziale e/o totale allo svolgimento dell'incarico affidatole, si procederà alla risoluzione del presente incarico. In caso di controversie è competente il foro di Torre Annunziata.

Il Rappresentante legale

Dott. Giuseppe Mingione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 07 e consenso al trattamento dei suoi dati personali (D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.), anche con strumenti informatici.

(Sig. Fontana Ivano)