



Istituto d'Istruzione Superiore
Secondaria Statale "Eugenio Pantaleo"

già istituito con D.P.R. n° 1284 del 30/09/1953

Settore ECONOMICO Indirizzi: Amministrazione Finanza e marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali

per il Marketing Settore TECNOLOGICO Indirizzi: Informatica - Telecomunicazioni – Costruzioni Ambiente e Territorio -

Chimica Materiali e Biotecnologie Settore ALBERGHIERO: Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Cod. Fisc.: 95215890633 ~ Via Cimaglia 96 - 80059 Torre del Greco ~ Tel./Fax 081-8812241

E-MAIL: NAIS12800T@istruzione.it; PEC: NAIS12800T@pec.istruzione.it; SITO: www.iisspantaleo.edu.it

Preparati oggi ad affrontare il domani

Agli atti
Al Sito Web -Amministrazione Trasparente

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE per l'AVVIO di una PROCEDURA per l'AFFIDAMENTO DIRETTO per la fornitura di arredi e scaffalature su misura per l'ottimizzazione degli spazi della segreteria e dell'archivio dell'I.I.S.S.S. E. Pantaleo di Torre del Greco (NA).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** Il Regolamento UE 2021/241 del Parlamento e del Consiglio del 12 febbraio 2021;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di servizi e forniture;
- VISTO** l'articolo 17 Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante «Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza»;
- VISTA** la Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente, trasmessa dal Ministero dell'economia e delle finanze alle Amministrazioni centrali titolari di intervento con Circolare n. 32 prot. 309464 del 30 dicembre 2021;
- RICHIAMATE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto con le quali è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025-2028;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- CONSIDERATO** che la spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento trova copertura nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario corrente;
- VISTO** il D.lgs 36/2023;
- DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- VISTO** l'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante «Attività del RUP»;
- RITENUTO** che il Prof. Giuseppe Mingione, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D.Lgs. n.36 del 31/03/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al medesimo decreto legislativo n. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** l'art. 6-bis della citata legge n. 241/90 e l'art. 16 del decreto legislativo n. 36/2023, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e dal decreto-legge del 12 novembre 2010, n. 187;
- VISTA** la Comunicazione del Presidente ANAC del 9 maggio 2023 e recante "Indicazioni sulle corrette modalità di individuazione dei codici CPV";
- RILEVATA** l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto;
- TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere b), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** che per l'oggetto del presente affidamento, non risultano attive Convenzioni Consip idonee alle caratteristiche dei prodotti richiesti come da determina **Prot. 3674 del 27/02/2026**;
- POSTO CHE** al fine di rispettare le tempistiche e le condizioni poste dal Regolamento UE 2021/241 del 12/02/2021, le Istituzioni scolastiche, qualora non possano fare ricorso agli strumenti, dell'art.1, comma 449 (obbligo convenzioni Consip) e comma 450 (obbligo ricorso Mepa), della legge 27 dicembre 2006 n. 296 e ss.mm.ii., possono procedere anche in deroga alla citata normativa nel rispetto comunque delle disposizioni normative vigenti;
- CONSIDERATA** la necessità di ottimizzare gli spazi della segreteria e dell'archivio al fine di garantire una più efficiente organizzazione e conservazione della documentazione amministrativa e didattica, nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e tutela dei dati;
- RILEVATO** che gli arredi attualmente in dotazione risultano non pienamente adeguati alle esigenze operative dell'Istituto;

- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. **134 del 12/02/2026** con la quale si dispone di procedere agli interventi di riordino e ottimizzazione dell'archivio documentale;
- PREMESSO** che trattandosi di arredi realizzati su misura, è indispensabile effettuare un sopralluogo tecnico presso i locali dell'Istituto al fine di rilevare misure, vincoli strutturali e caratteristiche tecniche necessarie alla corretta formulazione dell'offerta;
- CONSIDERATO** che è stato individuato sul MEPA (vedi scheda allegata) un operatore economico abilitato al bando "Arredi" in grado di realizzare *mobili su misura*;
- CONSIDERATO** al fine di garantire la corretta definizione tecnica ed economica della fornitura si rende necessario richiedere preventivo dettagliato a seguito di sopralluogo obbligatorio;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

DETERMINA

Art. 1

L'avvio della procedura di affidamento diretto per la fornitura di arredi e scaffalature su misura per l'ottimizzazione degli spazi della segreteria e dell'archivio dell'I.I.S.S.S. *E. Pantaleo* di Torre del Greco (NA);

Art. 2

Di richiedere all'operatore economico **SI4 SRL**, con sede legale in **Napoli** alla **Via Grande degli Orefici, 14 - 80133 Napoli** p.iva **06557471213**, individuato tramite MEPA, l'effettuazione di sopralluogo obbligatorio presso i locali dell'Istituto, propedeutico alla formulazione dell'offerta economica;

Art. 3

Di procedere, successivamente alla ricezione e valutazione dell'offerta, all'eventuale attivazione della Trattativa Diretta sul MEPA per la formalizzazione dell'affidamento;

Art. 4

Di nominare il Dirigente Scolastico Dott. Giuseppe MINGIONE quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

Art. 6

La pubblicazione della presente Determina sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iissspantaleo.edu.it/albo-on-line/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link <https://www.iissspantaleo.edu.it/amministrazione-trasparente-2/>.



f.to digitalmente