



Istituto d'Istruzione Superiore Secondaria Statale
"Eugenio Pantaleo"

già istituito con D.P.R. n° 1284 del 30/09/1953

Settore ECONOMICO Indirizzi: Amministrazione Finanza e marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing –
Settore TECNOLOGICO Indirizzi: Informatica - Telecomunicazioni – Costruzioni, Ambiente e Territorio - Chimica, Materiali e Biotecnologie - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Settore ALBERGHIERO: Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Cod. Fisc.: 95215890633 ~ Via Cimaglia 96 - 80059 Torre del Greco ~ Tel./Fax 081-8812241

E-MAIL: NAIS12800T@istruzione.it; PEC: NAIS12800T@pec.istruzione.it; SITO: www.iissspantaleo.edu.it

Preparati oggi ad affrontare il domani

Ai Docenti
Agli Studenti ed alle Studentesse
Ai Genitori degli Studenti e delle Studentesse
Agli Studenti del Corso serale
Al Personale ATA
Al Direttore S.G.A.
Agli Atti
Al sito web

Oggetto: *Indizione delle elezioni del Consiglio di Istituto per gli a.s. 2024/25, 2025/26, 2026/27
(componenti Docenti, Alunni, Genitori e Personale ATA)*

*Indizione delle elezioni dei rappresentanti della componente alunni e genitori nei Consigli
di Classe per l'a.s. 2024/25*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 5 del D.P.R. n. 416/1974 che stabilisce il numero dei componenti del Consiglio di Istituto, nonché la ripartizione degli stessi tra le diverse componenti;

VISTO il Testo Unico approvato con Decreto Lgs. n.297/1994, parte I titolo 1, contenente norme sull'istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;

VISTE le ordinanze ministeriali permanenti 15.7.1991, nn. 215 ("Testo unificato delle disposizioni concernenti le elezioni degli organi collegiali a livello di circolo-istituto"), 216 e 217, modificate ed integrate dalle OO.MM. n. 98 del 7.4.1992, n. 267 del 4.8.1995, n. 293 del 24.6.1996 e n. 277 del 17.6.1998, recanti disposizioni in materia di elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica;

VISTA la C.M. prot. n.38475 del 19/09/2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

VISTA la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania del 09/10/2024 avente per oggetto "elezione degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – a.s. 2024/2025";

INDICE

- le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto – triennio 2024-2027, nei giorni di **domenica 24 novembre 2024**, dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e **lunedì 25 novembre 2024**, dalle ore 8.00 alle ore 13.30;
- le elezioni per il rinnovo annuale della componente alunni (n. 2 rappresentanti) e genitori (n. 2 rappresentanti) dei consigli di classe per l'a.s. 2024/25 il giorno lunedì 28 ottobre 2024.

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLE ELEZIONI PER IL RINNOVO DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

1. Entro il 45° giorno antecedente la data delle votazioni il Dirigente scolastico indice le elezioni e nomina la Commissione elettorale.
2. Comunicazione degli elenchi aggiornati degli elettori alla Commissione elettorale da parte del Dirigente Scolastico entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.
3. Deposito degli elenchi degli elettori da parte della Commissione Elettorale, presso la Segreteria dell'Istituto (a disposizione di chiunque ne faccia richiesta) entro il 25° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni. La Commissione designa tra gli elettori i componenti del seggio elettorale, che saranno successivamente nominati dal Dirigente Scolastico.
4. Avverso l'erronea compilazione degli elenchi è ammesso ricorso alla Commissione elettorale di Istituto, in carta semplice, da parte degli appartenenti alla categoria interessata, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di affissione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi.
5. La Commissione decide, in merito ai ricorsi ricevuti, entro i successivi 5 giorni, sulla base della documentazione prodotta dall'interessato e di quella acquisita d'ufficio.
6. Presentazione delle liste dei candidati, da parte di uno dei firmatari, dalle ore 9.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.
7. Affissione all'albo delle liste dei candidati da parte della Commissione elettorale subito dopo le ore 15.00 del giorno di scadenza di presentazione delle liste.
8. La Commissione elettorale verificherà successivamente la regolarità delle liste, controllando che le stesse siano state sottoscritte dal prescritto numero di elettori, che gli stessi appartengano alla categoria di personale che la lista rappresenta e verificherà che le firme dei presentatori siano debitamente autenticate ed accompagnate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati. La Commissione provvede, inoltre, a ridurre le liste che contengano un numero di candidati superiore al massimo consentito cancellando gli ultimi nominativi, nonché a cancellare da ogni lista i nominativi dei candidati eventualmente inclusi in più liste. Non dovrà tener conto delle firme dei presentatori che abbiano sottoscritto altre liste presentate in precedenza. Di ogni irregolarità che la Commissione elettorale dovesse riscontrare nelle liste viene data comunicazione mediante affissione all'albo, con invito a regolarizzare la lista entro 3 giorni dall'affissione della comunicazione.

9. Le decisioni sulle regolarizzazioni sono rese pubbliche entro i 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste con affissione all'albo.
10. Le decisioni della Commissione elettorale possono essere impugnate entro i successivi 2 giorni dalla data di affissione all'albo, con ricorso al Dirigente dell'Ambito Territoriale.
11. L'Ambito territoriale decide in merito ai ricorsi sulle liste entro 2 giorni dalla data dei ricorsi stessi.
12. Propaganda elettorale dal 18° giorno al 2° giorno antecedente quello fissato per le votazioni.
13. Presentazione delle richieste per le riunioni da parte degli interessati.
14. Nomina dei componenti del seggio elettorale entro il 5° giorno antecedente quello fissato per le votazioni. È immediatamente insediato per le operazioni preliminari.
15. Proclamazione dell'eletto entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.
16. I rappresentanti delle liste dei candidati ed i singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni, entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, alla Commissione elettorale di Istituto.
17. I ricorsi saranno decisi entro 5 giorni dalla scadenza del termine indicato.
18. Prima convocazione del Consiglio di Istituto (entro 20 giorni).

Si ricorda che, nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 allievi, il Consiglio di Istituto è composto da 19 componenti, di cui 8 rappresentanti del personale docente, 2 rappresentanti del personale ATA, 4 rappresentanti dei genitori, 4 rappresentanti degli studenti, il Dirigente scolastico; il CdI è presieduto da uno dei membri, eletto tra i rappresentanti dei genitori degli studenti.

Si precisa che:

- Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti.
- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti di religione cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. I docenti non di ruolo supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo. I docenti in servizio in più Istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli OO.CC. di tutti gli Istituti in cui prestano servizio.
- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei genitori degli allievi spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del codice civile. Non spetta l'elettorato attivo o passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore.

- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.
- Gli elettori che fanno parte di più componenti (genitori, docenti, ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola rappresentanza.

Si sottolinea, inoltre, che:

1. Ciascuna **LISTA** deve essere **contraddistinta** da un **MOTTO** [esempio: I Genitori per la scuola] indicato dai presentatori. Deve essere presentata dal primo firmatario della stessa, a pena di esclusione, alla segreteria della Commissione Elettorale **dalle ore 09.00 del giorno 04 novembre 2024 fino alle ore 12.00 del giorno 09 novembre 2024**; successivamente sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I, II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale. **Le liste possono comprendere un numero di candidati sino al doppio dei rappresentanti da eleggere** (pertanto massimo 8 genitori; massimo 8 studenti; massimo 16 docenti; massimo 4 ATA). La lista può essere costituita anche da un solo candidato. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita. Saranno contrassegnati da numeri arabi progressivi. Le liste per le componenti devono essere presentate da:

- per la componente Studenti: almeno 20 studenti
- per la componente Genitori: almeno 20 genitori
- per la componente Docenti: almeno 20 docenti
- per la componente ATA: almeno 1/10 del personale ATA (minimo 2)

e consegnate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria presso gli Uffici dell'Istituto.

2. Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati nonché dalla dichiarazione che gli stessi non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente. Le liste devono essere corredate altresì dalle dichiarazioni dei presentatori di lista.
3. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o suo delegato. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.
4. I candidati possono illustrare i programmi. Le richieste di riunione vanno presentate al Dirigente Scolastico e possono essere effettuate in orario extrascolastico. Il Dirigente Scolastico stabilirà il diario delle riunioni tenuto conto dell'ordine di richiesta. Del diario è data comunicazione ai rappresentanti delle liste.

Successivamente alla presentazione delle liste, **non** è consentita la rinuncia alla candidatura. È consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Si ricorda inoltre che:

Nessun **ELETTORE** può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun **CANDIDATO** può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun **CANDIDATO** può presentare alcuna lista.

Nessun **COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE** può essere candidato di alcuna lista ma è possibile per un membro della Commissione sottoscrivere una lista.

Modalità di votazione dei membri del consiglio d'istituto

- All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento. Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nominativo sull'elenco degli elettori. Sull'apposita **SCHEDA**, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il **VOTO** va espresso mediante l'apposizione di una **croce (X)** sul **numero romano** relativo al **motto prescelto** e di altra **croce (X)** sul **numero arabo** indicante il **candidato** appartenente alla medesima lista. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.
- Ogni elettore può esprimere fino a 2 voti di preferenza.
- I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.
- Saranno istituiti due seggi elettorali, uno per ciascun plesso scolastico.
- I genitori voteranno ciascuno nel plesso in cui frequenta il/la proprio/a figlio/a **(2 preferenze 4 eletti)**.
- I docenti voteranno ciascuno nel proprio plesso di servizio. I docenti il cui servizio prevede la presenza in entrambi i plessi voteranno nel seggio in cui presenti in elenco. **(2 preferenze 8 eletti)**.
- Gli alunni voteranno ognuno nel seggio appositamente costituito nel plesso che frequenta. **(2 preferenze 4 eletti)**.
- Il personale ATA voterà ciascuno nel proprio plesso di servizio. **(1 preferenza 2 eletti)**.

I seggi saranno composti da un presidente e da due scrutatori, di cui uno con funzioni di segretario.

Prima dell'inizio delle operazioni di voto, tutte le schede debbono essere vidimate mediante la firma di uno scrutatore. Se il Presidente è assente, è sostituito dallo scrutatore più anziano di età, il quale integra il numero degli scrutatori chiamando ad esercitarne le funzioni un elettore presente. Allo stesso modo procede il presidente nell'ipotesi in cui sia assente uno degli scrutatori.

Qualora non sia possibile integrare il numero degli scrutatori, il seggio funziona ugualmente con i componenti presenti.

Le operazioni di scrutinio avranno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non potranno essere interrotte fino al loro completamento.

Si ricorda che, ai sensi dell'art.37 del D.L.vo n. 297/94 il Consiglio di Istituto si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLE ELEZIONI PER IL RINNOVO ANNUALE DELLA COMPONENTE ALUNNI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

CORSO DIURNO

Le **VOTAZIONI** avranno luogo lunedì **28 ottobre 2024** secondo le seguenti modalità:

- Gli gli/le studenti/esse voteranno ciascuno nel proprio plesso sulla base della classe di appartenenza (le classi articolate voteranno congiuntamente);
- **dalle ore 09.00 alle ore 10.00:** assemblea di Classe presieduta dal docente presente che illustrerà le funzioni del Consiglio di classe, a redigere il verbale dell'assemblea e ad individuare, fra gli/le studenti/esse della classe, il presidente del seggio elettorale e due scrutinatori indicandoli nel relativo verbale;
- al termine dell'assemblea di classe si costituisce il seggio elettorale composto da n. 1 presidente e da n. 2 scrutatori, di cui uno anche con funzioni di segretario, scelti tra gli/le studenti/esse non candidati/e, che dovranno firmare le schede elettorali contenute in ciascuna delle buste predisposte, redigere e firmare il verbale;
- **dalle ore 10.00 alle ore 11.00** si procederà alle operazioni di voto che avverranno sotto la guida del docente in orario.

ELEZIONI DEI RAPPRESENTATI DEGLI ALUNNI NEL CONSIGLIO DI CLASSE

CORSO DIURNO

L'elettorato attivo e passivo è composto esclusivamente dagli alunni appartenenti alla classe.

Ciascun elettore esprime una sola preferenza (indicando sulla scheda il nome e il cognome).

Sono votabili esclusivamente gli alunni appartenenti alla Classe in cui si vota.

Vengono eletti n. 2 rappresentanti per classe.

Alla fine delle operazioni di voto, il seggio elettorale procederà allo spoglio delle schede, alla proclamazione degli alunni eletti nei Consigli di Classe sulla base delle preferenze ottenute (vengono eletti i due alunni con il maggior numero di preferenze) e alla redazione dell'apposito verbale di votazione. Quest'ultimo, insieme alle schede di voto e all'elenco dei votanti verrà riposto nell'apposita busta che sarà riconsegnata alla Commissione elettorale.

Nell'ipotesi in cui due o più alunni riportino, ai fini della proclamazione degli eletti nei Consigli di Classe, lo stesso numero di voti, si procederà a sorteggio.

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLE ELEZIONI PER IL RINNOVO ANNUALE DELLA COMPONENTE ALUNNI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

CORSO SERALE

Le **VOTAZIONI** avranno luogo lunedì **28 ottobre 2024** secondo le seguenti modalità:

- Gli/le studenti/esse del corso serale voteranno presso la sede di Via Cimaglia 96, nella classe di appartenenza.
- **dalle ore 18.30 alle ore 19.30:** assemblea di Classe presieduta dal docente presente che illustrerà le funzioni del Consiglio di classe, a redigere il verbale dell'assemblea e ad individuare, fra gli/le studenti/esse della classe, il presidente del seggio elettorale e due scrutatori indicandoli nel relativo verbale;
- al termine dell'assemblea di classe si costituisce il seggio elettorale composto da n. 1 presidente e da n. 2 scrutatori, di cui uno anche con funzioni di segretario, scelti tra gli/le studenti/esse non candidati/e, che dovranno firmare le schede elettorali contenute in ciascuna delle buste predisposte, redigere e firmare il verbale;
- **dalle ore 19.30 alle ore 20.00:** si procederà alle operazioni di voto che avverranno sotto la guida del docente in orario.

**ELEZIONI DEI RAPPRESENTATI DEGLI ALUNNI NEL CONSIGLIO DI CLASSE
CORSO SERALE**

L'elettorato attivo e passivo è composto esclusivamente dagli alunni appartenenti alla classe.

Ciascun elettore esprime una sola preferenza (indicando sulla scheda il nome e il cognome)

Sono votabili esclusivamente gli alunni appartenenti alla Classe in cui si vota.

Vengono eletti 2 rappresentanti per classe.

Alla fine delle operazioni di voto, il seggio elettorale procederà allo spoglio delle schede, alla proclamazione degli alunni eletti nei Consigli di Classe sulla base delle preferenze ottenute (vengono eletti i due alunni con il maggior numero di preferenze) e alla redazione dell'apposito verbale di votazione. Quest'ultimo, insieme alle schede di voto e all'elenco dei votanti verrà riposto nell'apposita busta che sarà riconsegnata alla Commissione elettorale.

Nell'ipotesi in cui due o più alunni riportino, ai fini della proclamazione degli eletti nei Consigli di Classe, lo stesso numero di voti, si procederà a sorteggio.

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLE ELEZIONI PER IL RINNOVO ANNUALE DELLA COMPONENTE GENITORI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

CORSO DIURNO

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei genitori spetta ad entrambi i genitori degli alunni iscritti alle classi interessate dalle elezioni o a coloro che ne fanno legalmente le veci.

Le **VOTAZIONI** avranno luogo lunedì **28 ottobre 2024** secondo le seguenti modalità:

- i genitori voteranno, nel plesso di appartenenza della classe frequentata dal/dalla proprio/a figlio/a.
- **dalle ore 17.00 alle ore 18.00** Assemblea dei Genitori, presieduta dal Docente coordinatore di classe che presenterà la classe, la programmazione didattico-educativa annuale ed illustrerà le funzioni del Consiglio di classe e dei loro rappresentanti. Il Docente coordinatore procederà anche a individuare, fra i Genitori della classe, il presidente del seggio elettorale e gli scrutatori, scelti tra i non candidati, indicandoli nel relativo verbale;
- al termine dell'assemblea di classe si costituisce il seggio elettorale composto da n. 1 presidente e da n. 2 scrutatori, di cui uno anche con funzioni di segretario, che dovranno firmare le schede elettorali contenute nella busta predisposta, redigere e firmare il verbale;
- **dalle ore 18.00 alle ore 19.00** si procederà alle operazioni di voto che avverranno sotto la guida del Docente coordinatore.

ELEZIONI DEI RAPPRESENTATI DEI GENITORI NEL CONSIGLIO DI CLASSE CORSO DIURNO

Ogni seggio elettorale è composto da un presidente e da due scrutatori, di cui uno anche con funzioni di segretario, scelti tra i genitori non candidati.

Vengono eletti n. 2 rappresentanti per classe.

Per ogni singola classe dovrà essere redatto un verbale distinto.

Nell'eventualità in cui il numero degli elettori di una o più classi sia esiguo è consentito far votare i predetti elettori presso il seggio di altra classe.

I componenti del seggio elettorale avranno cura di far firmare i votanti sull'apposito elenco degli elettori e consegneranno la scheda di voto sulla quale sarà possibile esprimere **1 (una) sola preferenza (indicando il cognome e il nome)**.

Alla fine delle operazioni di voto, il seggio elettorale procederà allo spoglio delle schede, alla proclamazione dei genitori eletti nei Consigli di Classe sulla base delle preferenze ottenute (vengono eletti i due genitori con il maggior numero di preferenze) e alla redazione dell'apposito verbale di votazione. Quest'ultimo, insieme alle schede di voto e all'elenco dei votanti verrà riposto nell'apposita busta che sarà riconsegnata alla Commissione elettorale.

Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino, ai fini della proclamazione degli eletti nei Consigli di Classe, lo stesso numero di voti, si procederà alla scelta del rappresentante per sorteggio.

Torre del Greco, 10/10/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Mingione

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, co. 2, D. Lgs. 39/1993