



Istituto d'Istruzione Superiore Secondaria Statale  
"Eugenio Pantaleo"

già istituito con D.P.R. n° 1284 del 30/09/1953

Settore ECONOMICO Indirizzi: Amministrazione Finanza e marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing

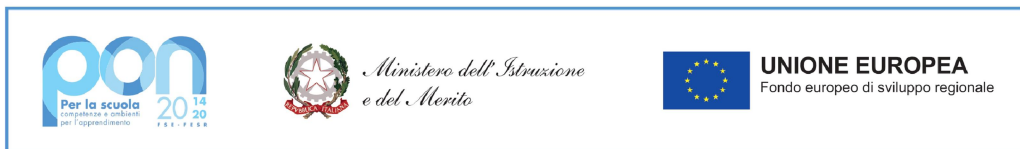
Settore TECNOLOGICO Indirizzi: Informatica - Telecomunicazioni – Costruzioni Ambiente e Territorio - Chimica Materiali e Biotecnologie

Settore ALBERGHIERO: Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Cod. Fisc.: 95215890633 ~ Via Cimaglia 96 - 80059 Torre del Greco ~ Tel./Fax 081-8812241

E-MAIL: [NAIS12800T@istruzione.it](mailto:NAIS12800T@istruzione.it); PEC: [NAIS12800T@pec.istruzione.it](mailto:NAIS12800T@pec.istruzione.it); SITO: [www.iissspantaleo.edu.it](http://www.iissspantaleo.edu.it)

*Preparati oggi ad affrontare il domani*



Agli atti

Al Sito Web - Amministrazione Trasparente

All'Albo on line

**OGGETTO: PROGETTO "PONTI: Percorsi di Orientamento Network Territoriali e Innovativi" \_  
AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI CON FUNZIONE DI SUPPORTO  
OPERATIVO**

**Fondi Strutturali Europei – PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC)  
"PER LA SCUOLA" 2014-2020 FINANZIATO CON FONDO DI ROTAZIONE (FdR) –  
OBIETTIVO SPECIFICO 10.1 – AZIONE 10.1.6 – SOTTO AZIONE 10.1.6A – AVVISO  
PROT. N. 64310 DEL 23/04/2025 – "PERCORSI DI ORIENTAMENTO RIVOLTI ALLE  
CLASSI TERZE, QUARTE E QUINTE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE  
SECONDARIE DI SECONDO GRADO CON IL COORDINAMENTO DEL DOCENTE  
TUTOR"**

**CUP: F54D25001620001**

**Titolo Progetto: "PONTI: Percorsi di Orientamento Network Territoriali e Innovativi"**

**Codice progetto: 10.1.6A-FDRPOC-CA-2024-216**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove Norme in materia di procedimento Amministrativo e di Diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema Nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 231 del 15 novembre 2024 “*Individuazione dei criteri di ripartizione e delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie di cui all’articolo 1, comma 330, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle Linee guida per l’orientamento adottate con Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022 e assegnazione delle risorse per l’orientamento per le azioni e i moduli didattici di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020*”;
- VISTO** l’Avviso pubblico Prot. n. AOOGABMI-0064310 del 23 Aprile 2025 “*Percorsi di Orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle Istituzioni Scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor*” – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la Scuola” 2014- 2020 POC “Per la Scuola” - Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi” – Sotto-azione 10.1.6A “Azioni di orientamento”;
- VISTA** la Candidatura n. 1095369 presentata dall’Istituto in data 13.05.2025;
- VISTO** il verbale n. 9 del Collegio Docenti del giorno 12 maggio 2025 di cui al prot n. 7388 del 12/05/2025, di approvazione del progetto;
- VISTO** il verbale n. 10 del Consiglio di Istituto del 12 maggio 2025 di cui al prot n. 7389 del 12/05/2025, di approvazione del progetto;
- VISTA** la nota di autorizzazione N. 105104 di cui al prot. n. 9706 del 27/06/2025;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio di cui al prot. n. 10677 del 24/07/2025;
- DATO ATTO CHE** il Dirigente Scolastico Prof. Giuseppe Mingione risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;
- VISTA** la nomina RUP del Dirigente scolastico di cui al prot. n. 10688 del 25/07/2025;
- RILEVATA** la necessità di provvedere all’individuazione di docenti interni con funzione di supporto operativo a valere sul Progetto” PONTI: Percorsi di Orientamento Network Territoriali e Innovativi”

<b>VISTO</b>	il manuale operativo per la distribuzione degli incarichi interni/esterni e relative modalità di individuazione;
<b>VISTI</b>	i criteri di valutazione, individuati dal Collegio, per l'individuazione di risorse umane da impiegare nell'ambito del progetto in oggetto;
<b>VISTA</b>	la propria determina di avvio procedure di cui al prot. n. 10692 del 25/07/2025;

### **Indice**

Il presente bando di selezione rivolto al personale interno per il reclutamento di **DOCENTI CON FUNZIONE DI SUPPORTO OPERATIVO**, nell'ambito del Progetto "PONTI: Percorsi di Orientamento Network Territoriali e Innovativi", CUP **F54D25001620001** a valere sul Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), **Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6** – Sotto azione 10.1.6a – avviso prot. n. 64310 del 23/04/2025 – "percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

#### **Art. 1 - Oggetto della selezione**

il presente Avviso, rivolto al personale interno, per la selezione, di docenti con **funzione di supporto operativo**, da svolgere in orario straordinario.

#### **Art. 2 - Ruoli e compiti del docente**

- aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto;
- collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma PON;
- collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate;
- collaborare con docenti e tutor per la gestione dell'area didattica;
- collaborare con esperti e tutor per la implementazione della piattaforma didattica;
- collaborare con il DSGA per la gestione del CIG e la gestione del FVOE;
- collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto;
- collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PON;
- collaborare con il DS alla chiusura del progetto;
- collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa;
- collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione;
- coordinare gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano;

#### **Art. 3 – Requisiti richiesti**

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- risultano essere dipendenti dell'Istituto.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **Art. 4 – Durata dell'incarico**

Le attività dovranno svolgersi entro il marzo 2026.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Art. 5 – Candidature**

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

<b>a)</b> Esperienze nel COORDINAMENTO di gruppi di lavoro e/o di Commissioni	<b>b)</b> Possesso di titoli formativi (master, corsi di perfezionamento, certificazioni linguistiche, certificazioni di settore etc.. rilasciati da Enti riconosciuti)	<b>c)</b> Certificazioni Informatiche	<b>d)</b> Possesso di laurea <b>coerente con il profilo richiesto</b>	<b>e)</b> Dottorato di ricerca	<b>f)</b> Esperienze in materia di PARTECIPAZIONE a gruppi di lavoro e/o a Commissioni	<b>g)</b> Incarichi di coordinatore / personale di supporto nei PON 2014-2020, PNSD, PNRR
(*) <b>Max 4 Punti</b>	(*) <b>Max 4 Punti</b>	(*) <b>Max 2 Punti</b>	(*) <b>Max 3 Punti</b>	(*) <b>3 Punti</b>	(*) <b>Max 2 Punti</b>	(*) <b>Max 5 Punti</b>

##### **Voce a)**

- 0 = per NESSUNA ESPERIENZA;
- 1 = da 1 a 3 ESPERIENZE;
- 2 = da 4 a 6 ESPERIENZE;
- 3 = da 7 a 10 ESPERIENZE;
- 4 = più di 10 ESPERIENZE;

##### **Voce b)**

- 0 = per NESSUN TITOLO ;
- 1 punto per ogni TITOLO per un massimo di 4 punti;

##### **Voce c)**

- 0 = per NESSUN TITOLO ;
- 1 punto per ogni TITOLO per un massimo di 2 punti

##### **Voce d)**

Laurea Magistrale /Specialistica = 3 PUNTI;

**Voce e)**

Dottorato di Ricerca = 3 PUNTI;

**Voce f)**

0 = per NESSUNA ESPERIENZA;

1 = da 1 a 2 ESPERIENZE;

2 = più di 3 ESPERIENZE;

**Voce g)**

0= per NESSUN TITOLO;

1 punto per ogni INCARICO per un massimo di 5 punti.

A parità di punteggio, avrà la precedenza il candidato di più giovane età

**Nella predisposizione del curriculum vitae, gli aspiranti devono specificamente evidenziare i titoli/ le esperienze rilevanti ai fini dei parametri riportati nella tabella di Autovalutazione di cui all'ALLEGATO A, inserendo la dicitura: “inerente al parametro (a/b/c/d/ecc..) della tabella di Autovalutazione.**

L'esito della selezione sarà affisso all'albo e pubblicato sul sito web istituzionale dell'I.I.S.S.S. “E. Pantaleo”. Questa Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera. La durata dell'incarico è stabilita in numero ore/giornate, che saranno definite al momento dell'incarico.

La misura del compenso orario è quella stabilita dalle disposizioni normative vigenti.

I dati personali dei candidati sono trattati ai sensi della normativa vigente. A tal fine, ai sensi del d.lgs. n.196 del 2003 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web dell'istituto e all'albo on line nella sezione Amministrazione Trasparente.

Saranno valutati esclusivamente i titoli, le esperienze professionali e le certificazioni già acquisiti alla data di scadenza del presente Avviso, l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

#### **Art. 6 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione avente le competenze richieste per l'incarico di componente team prevenzione dispersione scolastica.

#### **Art. 7 – Graduatoria e valutazione**

La valutazione delle candidature pervenute nei termini, sarà effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, tra tutti coloro in possesso dei requisiti obbligatori previsti per ciascuna figura, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di cui all'art. 3 del presente Avviso. **Si procederà all'attribuzione dell'incarico, anche in presenza di una sola candidatura, purché valida e giudicata congrua.** In presenza di più Istanze, sarà redatta una graduatoria provvisoria resa pubblica sul sito dell'istituto nella sezione albo on line e amministrazione trasparente. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo/ricorso entro **05 giorni** dalla pubblicazione; trascorso tale termine la stessa sarà resa definitiva con un ulteriore atto di graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso solo ricorso al TAR e al

Presidente della Repubblica entro il termine di 60 e 120 giorni che decorrono dalla data di pubblicazione della stessa.

### **Art. 8- Condizioni contrattuali e corrispettivo**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contrattualizzazione individuale. La definizione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto. Il corrispettivo loro, per la **figura di Docente di supporto**, è stabilito in **25,54 €/h, come da CCNL**, inteso quale importo lordo stato inteso come importo comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate. Il corrispettivo verrà erogato secondo l'effettiva erogazione da parte dell'ente erogatore del finanziamento e nulla è dovuto a titolo di interessi o altri oneri per il ritardato pagamento non imputabile all'Istituto, come specificato nell'incarico

### **Art. 9- Modalità di presentazione della candidatura**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, entro le ore 13:00 del 13/08/2025 a pena di esclusione:

- brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa istituzione scolastica
- oppure via pec all'indirizzo: [nais12800t@pec.istruzione.it](mailto:nais12800t@pec.istruzione.it).

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima. La domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione solo e soltanto se redatta utilizzando i modelli allegati e se accompagnata dai documenti richiesti. Le domande che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

### **Art. 10 - Privacy e Responsabile Unico di Progetto**

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs.

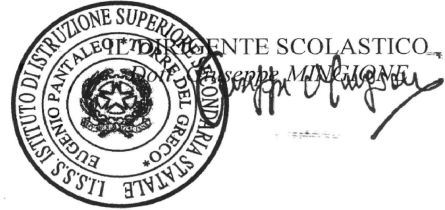
196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679). Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 0, viene nominato Responsabile Unico di Progetto il Dirigente Scolastico Prof. Giuseppe Mingione.

**Art. 11 - Pubblicizzazione**

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola. A lavori ultimati, la graduatoria sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dott. Giuseppe Mingione**



Allegato A

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto IISSS "E. PANTALEO"

**OGGETTO: PROGETTO "PONTI: Percorsi di Orientamento Network Territoriali e Innovativi" \_  
AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI CON FUNZIONE DI SUPPORTO  
OPERATIVO**

**Fondi Strutturali Europei – PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC)  
"PER LA SCUOLA"2014-2020 FINANZIATO CON FONDO DI ROTAZIONE (FdR) –  
OBIETTIVO SPECIFICO 10.1 – AZIONE 10.1.6 – SOTTO AZIONE 10.1.6A – AVVISO  
PROT. N. 64310 DEL 23/04/2025 – "PERCORSI DI ORIENTAMENTO RIVOLTI ALLE  
CLASSI TERZE, QUARTE E QUINTE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE  
SECONDARIE DI SECONDO GRADO CON IL COORDINAMENTO DEL DOCENTE  
TUTOR"**

**CUP: F54D25001620001**

**Titolo Progetto: "PONTI: Percorsi di Orientamento Network Territoriali e Innovativi"**

**Codice progetto: 10.1.6A-FDRPOC-CA-2024-216**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via/Piazza \_\_\_\_\_ n.civ. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e-mail personale \_\_\_\_\_

tenuto conto della tempistica di svolgimento delle azioni formative e appurato che non vi sono incompatibilità o problemi di altra natura che possono incidere sul buon funzionamento dell'attività

### **C H I E D E**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **DOCENTI CON FUNZIONE DI SUPPORTO OPERATIVO** NELL'AMBITO DEL PROGETTO "PONTI: *Percorsi di Orientamento Network Territoriali e Innovativi*"

**CUP: F54D25001620001**

**Titolo Progetto: "PONTI: Percorsi di Orientamento Network Territoriali e Innovativi"**

**Codice progetto: 10.1.6A-FDRPOC-CA-2024-216**

Il/la sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- possedere abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- possedere adeguate competenze di tipo informatico al fine di inserire i dati di sua pertinenza nelle piattaforme on-line previste;
- aver preso visione del bando e di accettarne integralmente il contenuto;
- essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e nel presente *Allegato A* hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione dal presente avviso ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii, e dichiara, sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, presentabili qualora fossero richiesti. Il sottoscritto dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, che i titoli valutati nella scheda di valutazione che segue trovano riscontro nel curriculum vitae in formato europeo allegato alla presente.

#### AUTOVALUTAZIONE dell'aspirante

a) Esperienze nel COORDINAMENTO di gruppi di lavoro e/o di Commissioni	b) Possesso di titoli formativi (master, corsi di perfezionamento, certificazioni linguistiche, certificazioni di settore etc.. rilasciati da Enti riconosciuti)	c) Certificazioni Informatiche	d) Possesso di laurea	e) Dottorato di ricerca	f) Esperienze in materia di PARTECIPAZIONE a gruppi di lavoro e/o a Commissioni	g) Incarichi di coordinatore / personale di supporto nei PON 2014-2020, PNSD, PNRR
<b>Punti</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti</b>

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae
- Altro \_\_\_\_\_

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

FIRMA \_\_\_\_\_