



Istituto d'Istruzione Superiore Secondaria Statale  
**"Eugenio Pantaleo"**

già istituito con D.P.R. n°1284 del 30/09/1953

Settore ECONOMICO Indirizzi: Amministrazione Finanza e marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing

Settore TECNOLOGICO Indirizzi: Informatica - Telecomunicazioni – Costruzioni Ambiente e Territorio - Chimica Materiali e Biotecnologie

Settore ALBERGHIERO: Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Cod. Fisc.: 95215890633 ~ Via Cimaglia 96 - 80059 Torre del Greco ~ Tel./Fax 081-8812241

E-MAIL: [NAIS12800T@istruzione.it](mailto:NAIS12800T@istruzione.it); PEC: [NAIS12800T@pec.istruzione.it](mailto:NAIS12800T@pec.istruzione.it); SITO: [www.iissspantaleo.gov.it](http://www.iissspantaleo.gov.it)

*Preparati oggi ad affrontare il domani*

Ai Docenti  
 Al Direttore S.G.A.  
 Agli Atti  
 All'Albo on line

**Oggetto: Nuovo aggiornamento designazione Coordinatori di classe a.s.2025/2026**

Si comunicano di seguito l'elenco aggiornato dei docenti designati come coordinatori di classe per l'anno scolastico 2025/2026.

**ELENCO COORDINATORI a.s. 2025/2026**

**CORSO DIURNO**

CLASSE	COORDINATORI
I A AFM	Prof.ssa Pasqua P.
II A AFM	Prof.ssa Sorrentino C.
IV A AFM	Prof.ssa De Dilectis F.
V A AFM	Prof.ssa Pepe R.
I C AFM	Prof.ssa Viviani R.

I B AFM	Prof.ssa Raiola L.
II B AFM	Prof.ssa D'Onofrio V.
III B SIA	Prof. Amendola F.
III B RIM	Prof.ssa Allegro A.
IV D RIM	Prof.ssa Migliozi M.
IV B SIA	Prof. Sequino M.
V B SIA	Prof.ssa Esposito M. R.

--	--	--

	I A CAT	Prof. Nigro A.
	II A CAT	Prof. Nigro A.
	III A CAT	Prof. D'angelo G.
	IV A CAT	Prof. Matarazzo R.
	V A CAT	Prof. Castaldo C.
	I A AGR	Prof.ssa Calabrese M.
	II A AGR	Prof.ssa Visciano I.

	I A INF	Prof. Federico A.
	II A INF	Prof.ssa Farella L.
	III A TEL III A INF	Prof.ssa Fusco T. Prof. Alfano L.
	IVA TEL	Prof.ssa Sannino R.
	V A TEL	Prof. Savastano F.
	I B INF	Prof.ssa Nasti D.
	II B INF	Prof. Orpellino A.
	III B INF	Prof.ssa Lupo I.
	IV B INF	Prof. Celentano G.
	V B INF	Prof.ssa Terrone F.
	I C INF	Prof.ssa Pepe V.
	II C INF	Prof.ssa Calabrese M.
	III C TEL	Prof. Felleca C.
	IV C TEL IV C INF	Prof. Calabrese F. Prof. ssa Perrella L.
	V C TEL	Prof.ssa Pepe A.

I D INF	Prof. ssa Visciano V.
II D INF	Prof.ssa Brancaccio F.
III D INF	Prof.ssa Zinna S.
V D INF	Prof.ssa Guida L.

I A BIO	Prof.ssa Coppola C.
II A BIO	Prof.ssa Ferrara M.L.
III A BIO	Prof.ssa Sabbatino T.
IV A BIO	Prof.ssa Panariello F.
V A BIO SAN	Prof. Mastroianni G.

I A IPSEOA	Prof.ssa Murolo A.
II A IPSEOA	Prof. Mascia D.
III A IPSEOA	Prof. Farina F.
IV A IPSEOA	Prof.ssa Cefariello R.
V A IPSEOA	Prof.ssa Serino R.
I B IPSEOA	Prof. Auricchio A.
II B IPSEOA	Prof.ssa Bruscinò M.
III B IPSEOA	Prof.ssa Capano R.
IV B IPSEOA	Prof.ssa Simonetti D.
V B IPSEOA	Prof.ssa Capano R.
I C IPSEOA	Prof. Di Crescenzo C.
II C IPSEOA	Prof.ssa Boccia F.
III C IPSEOA	Prof.ssa De Luca A.
IV C IPSEOA	Prof.ssa De Luca A.
V C IPSEOA	Prof.ssa Giannini L.
I D IPSEOA	Prof.ssa Rega A.
II D IPSEOA	Prof.ssa Marino C.
III D IPSEOA	Prof.ssa Fiore Rosa

IVD IPSEOA	Prof.ssa Imparato M.
------------	----------------------

### CORSO SERALE

CLASSE	COORDINATORI
II periodo A AFM	Prof.ssa D'Auria Filomena
II periodo A INFO	Prof.ssa Ghezzi C.
II periodo A IPSEOA	Prof. Navarra Carmine
III periodo A AFM	Prof.ssa De Caro A.
III periodo A IPSEOA	Prof. Nastri D.
III periodo AINF	Prof. Ferraioli L.

Il Coordinatore di Classe ricopre un ruolo cruciale nella conduzione del progetto formativo della scuola, nella cura e nel coordinamento dei rapporti tra corpo docente, alunni e famiglia . In particolare, il Coordinatore svolge le seguenti funzioni:

- Prende visione dei fascicoli personali degli allievi per tracciare un adeguato profilo della classe;
- coordina ed organizza la programmazione didattico-disciplinare della classe interagendo con tutti i componenti del consiglio e relazionandosi con i docenti funzioni strumentali;
- collabora con il docente tutor di classe per le attività di PCTO ed orientamento;
- verifica l'andamento generale della classe sotto il profilo della frequenza, del comportamento e dell'efficacia dell'azione didattica chiedendo, laddove se ne ravvisi la necessità, che venga convocato il Consiglio di classe in seduta straordinaria;
- informa e/o segnala al Dirigente Scolastico, ai suoi collaboratori e ai referenti di sede gli avvenimenti più significativi della classe o dei singoli allievi nonché eventuali disagi emersi al fine di attuare le opportune procedure;
- monitora le assenze e i ritardi degli studenti con particolare attenzione ai casi di frequenza irregolare ed inadeguato rendimento informando tempestivamente le famiglie al fine di adeguare il comportamento dell'allievo;
- palesa al Dirigente scolastico o ai Collaboratori situazioni di criticità per le quali attivare la procedura di segnalazione ai Servizi sociali secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- presiede le sedute del Consiglio di classe su delega del Dirigente scolastico.

*Il Dirigente Scolastico*  
*Dott. Giuseppe MINGIONE*  
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa

