

- **Oggetto:** VERBALE PROGRAMMA ANNUALE
- **Data ricezione email:** 15/02/2023 11:22
- **Mittenti:** Prisco Angela - Gest. doc. - Email: angela.prisco@mef.gov.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** NAIS12800T - IST.SUP E.PANTALEO-T.GRECO- <nais12800t@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** Ulgiati Lori <lori.ulgiati@istruzione.it>
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Prisco Angela <angela.prisco@mef.gov.it>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
image001.png	SI			NO	NO
VERBALE PROGRAMMA ANNUALE PANTALEO.pdf	SI			NO	NO

## Testo email

Salve,

in allegato il verbale del programma annuale 2023 redatto da remoto; la firma sullo stesso sarà apposta in presenza, nella prima riunione utile.

I Revisori, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2022/2023, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma annuale 2023.

Distinti saluti

I Revisori

Dott.ssa Prisco

Dott.ssa Ulgiati

*Dott.ssa Angela Prisco*

*Ministero dell'Economia e delle Finanze*

*Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato*

*Ispettorato Generale per gli Ordinamenti del Personale e l'analisi dei costi del lavoro pubblico – IGOP - Ufficio X*

*Via XX Settembre, 97 00187 Roma*

*tel: 06 47617388*

*cell: 3805863604*

