

- **Oggetto:** VERBALE VERIFICA DI CASSA
- **Data ricezione email:** 27/12/2023 16:29
- **Mittenti:** Prisco Angela - Gest. doc. - Email: angela.prisco@mef.gov.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** NAIS12800T - IST.SUP E.PANTALEO-T.GRECO- <nais12800t@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** Ulgiati Lori <lori.ulgiati@istruzione.it>
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Prisco Angela <angela.prisco@mef.gov.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
image001.png	SI			NO	NO
VERBALE PANTALEO PROTOCOLLATO.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Salve,

si trasmette per il seguito di Vs. competenza, il verbale verifica di cassa protocollato.

Distinti saluti.

I Revisori

Dott.ssa Angela Prisco

Ministero dell'Economia e delle Finanze

Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato

Ispettorato Generale per gli Ordinamenti del Personale e l'analisi dei costi del lavoro pubblico - IGOP - Ufficio X

Via XX Settembre, 97 00187 Roma

tel: 06 47617388

cell: 3805863604

rgsmail