



Istituto d'Istruzione Superiore
Secondaria Statale "Eugenio Pantaleo"

già istituito con D.P.R. n° 1284 del 30/09/1953

Settore ECONOMICO Indirizzi: Amministrazione Finanza e marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Relazioni Internazionali
per il Marketing Settore TECNOLOGICO Indirizzi: Informatica - Telecomunicazioni - Costruzioni Ambiente e Territorio -
Chimica Materiali e Biotecnologie Settore ALBERGHIERO: Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Cod. Fisc.: 95215890633 ~ Via Cimaglia 96 - 80059 Torre del Greco ~ Tel./Fax 081-8812241

E-MAIL: NAIS12800T@istruzione.it; PEC: NAIS12800T@pec.istruzione.it; SITO: www.iissspantaleo.edu.it

Preparati oggi ad affrontare il domani



A tutti i docenti
All'Albo dell'Istituto
Al sito web istituzionale
sezione Amministrazione trasparente
Al Direttore SGA

Programma "Scuola Viva" II Annualità del II Ciclo 2021-2027

PR Campania FSE+ 2021/2027 - DGR n. 362 del 04/08/2021 - D.D. n. 726 del 17/06/2024

Priorità 2- Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione correlata 2.f. 6

Progetto: "SKILLS IN PROGRESS"

CUP: F54C25000060002

Oggetto: **Avviso interno per l'acquisizione di Manifestazione d'Interesse del personale ATA per il reclutamento di figure professionali per la realizzazione del progetto.**

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove Norme in materia di procedimento Amministrativo e di Diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema Nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni del Manuale delle procedure di gestione P.O.R. Campania FSE 2021/2027 + e ss.mm.ii;
- DATO ATTO CHE** con le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 281 del 24/06/2019 e n. 615 del 04/12/2019 è stata approvata la programmazione di interventi di contrasto alla dispersione scolastica, azioni di accompagnamento e progetto “SCUOLA VIVA IN QUARTIERE” a valere sul POR Campania FSE 2014-2020 e sul POR Campania FESR 2014-2020;
- VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 04/08/2021: “Programmazione nuovi interventi di contrasto alla dispersione scolastica. Progetto “SCUOLA VIVA”, “AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO” e “CORPORE SANO CAMPANIA” è stata disposta, in continuità con la programmazione 2014-2020, e per un ulteriore quadriennio, la prosecuzione del programma “Scuola Viva”- coerente con il Documento Regionale di Indirizzo Strategico per il periodo 2021/2027 approvato con la Deliberazione di Giunta n. 489 del 12/11/2020 - per un importo complessivo massimo pari a € 100.000.000,00, prevedendo l’ampliamento e l’estensione delle opportunità di adesione anche alle istituzioni scolastiche non partecipanti al primo ciclo quadriennale tra il 2017 e il 2020;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 506 del 01/10/2021, pubblicato sul BURC n° 97 del 04/10/2021, con il quale è stato approvato l’Avviso “Manifestazione di interesse Programma ScuolaViva” con i relativi allegati, rivolto alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione Campania;
- VISTO** Il Decreto Dirigenziale n. 726 del 17/06/2024, pubblicato sul BURC n° 45 del 24/06/2024 con il quale è stato approvato l’Avviso/Manifestazione d’interesse, comprensivo di allegati, relativo alla II annualità del Programma Scuola Viva a valere sul PR Campania FSE+ 2021- 2027;
- VISTA** la Manifestazione di interesse Programma “Scuola Viva II annualità”;
- ACCERTATO CHE** con Decreto Dirigenziale n° 999 del 02/09/2024, pubblicato sul BURC n° 63 del 09/09/2024, è stata disposta la proroga al 30/09/2024 del termine di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali;
- VISTO** Il Decreto Dirigenziale n° 1071 del 27/09/2024, pubblicato sul BURC n° 69 del 07/10/2024, rettificato con Decreto Dirigenziale n° 1092 del 03/10/2024, con il quale è stato disposto il differimento al 15/10/2024 del termine di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative alla partecipazione al programma POR “Scuola viva II

annualità”;

VISTA l’istanza dell’I.I.S.S.S. “E. Pantaleo” di Torre del Greco (NA) di partecipazione alla Manifestazione di interesse “Programma Scuola Viva II annualità”, Prot. 11297 del 26.09.2024;

CONSIDERATO che dall’elenco dei progetti idonei e finanziabili, di cui all’allegato B del DD n° 1373 del 04/12/2024, risulta essere inserito il progetto rilevato in oggetto;

VISTA la nota prot. 2025-17045 del 14/01/2025 avente ad oggetto: PR CAMPANIA FSE+2021/2027. PROGRAMMA SCUOLA VIVA. Comunicazione dell’adozione della metodologia di rendicontazione a costi standard;

VISTA la nota metodologica che definisce le UCS del progetto Scuola Viva approvata dall’Autorità di Audit con verbale n.1 del 10 gennaio 2025;

VISTO il modello di adesione alla modalità di rendicontazione a UCS (Unità di Costo Standard) per il PROGRAMMA SCUOLA VIVA 2021-2027 – II ANNUALITA’ adottato da codesta istituzione scolastica con prot. n. del 2198 del 10/02/2025;

PRESO ATTO della rimodulazione delle attività progettuali paria a 240 ore di attività laboratoriali conseguente all’adozione modalità di rendicontazione a UCS (UNITA’ DI COSTO STANDARD);

VISTI gli accordi di partenariato stipulati fra l’I.I.S.S.S. “E. Pantaleo” e le associazioni partners OBELIX SOC.COOP.SOC. e N.S.G. Servizi di Ingegneria S.r.l., agli atti della scuola;

ACQUISITO agli atti con Prot. 3446 del 05/03/2025 l’atto di concessione CONTROFIRMATO dal Dirigente pro tempore della Direzione Generale per l’Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili (DG 50-11), dott.ssa Maura Formisano;

VISTA l’autorizzazione di cui al prot. n. 81125 del 13/12/2024 dell’USR CAMPANIA ai Dirigenti Scolastici a svolgere incarichi aggiuntivi nell’ambito dei progetti POR Campania per l’ a.s. 2024-2025;

VISTO il Decreto Prot. 2081 del 07/02/2025 di assunzione nel Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2025 il finanziamento pari ad € 49.680,00 del Programma Scuola viva II Annualita’ TITOLO PROGETTO: SKILLS IN PROGRESS - CODICE UFFICIO: 172 NAP 2- CUP: F54C25000060002;

VISTA la nota di “Avvio delle attività progettuali” di cui al Prot. n. 3557 del 07/03/2025;

VISTA la Disseminazione del progetto di cui al Prot. n. 4793 del 25/03/2025;

VISTA la nomina RUP del Dirigente Scolastico di cui al Prot. n. 4804 del 25/03/2025;

RAVVISATA la necessità di individuare personale per la realizzazione degli interventi a valere sul progetto in oggetto, la cui conclusione è prevista entro il 15 ottobre 2025, salvo eventuali proroghe;

VISTA l'articolazione del progetto e la necessità di individuare personale cui affidare compiti amministrativi, tecnici e di supporto logistico per la realizzazione delle attività;

per lo svolgimento del seguente progetto:

**Programma “Scuola Viva” II Annualità del II Ciclo 2021-2027 PR Campania FSE+2021/2027
DGR n. 362 del 04/08/2021 - D.D. n. 726 del 17/06/2024**

Priorità 2- Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione correlata 2.f. 6

Progetto: “SKILLS IN PROGRESS”

CUP: F54C25000060002

(Periodo presumibile di svolgimento Aprile 2025– Ottobre 2025, salvo proroghe)

DISPONE

l'apertura dei termini per la presentazione di manifestazione di interesse da parte del personale ATA – relativa a vari profili professionali – disponibile a svolgere prestazioni straordinarie a supporto dell'attività in oggetto, ciascuno per quanto di competenza del proprio profilo professionale da impiegare per le FUNZIONI e le ore di seguito riportate:

| N. | POSIZ | FIGURA RICHIESTA | ATTIVITA' | N.ORE |
|----|-------|---------------------------|---|-------|
| 1 | AA1 | ASSISTENTE AMMINISTRATIVO | Supporto amministrativo alla fase di gestione con particolare riferimento a: gestione piattaforma dedicata, rendicontazione e supporto alla fase di liquidazione delle spese. | 50 |
| 1 | AA2 | ASSISTENTE AMMINISTRATIVO | Supporto amministrativo alla gestione e archiviazione degli atti secondo le modalità indicate nelle istruzioni POR CAMPANIA. Negoziazione acquisti. | 43 |
| 1 | AA3 | ASSISTENTE AMMINISTRATIVO | Gestione della documentazione e Supporto burocratico nella preparazione, archiviazione aggiornamento della documentazione amministrativa relativa al progetto | 10 |
| 1 | AA3 | ASSISTENTE AMMINISTRATIVO | Gestione della documentazione e Supporto burocratico nella preparazione, archiviazione aggiornamento della documentazione amministrativa relativa al progetto | 10 |
| 1 | AT | ASSISTENTE TECNICO | Predisposizione e verifica di funzionalità di attrezzature e sussidi da utilizzare nei laboratori (videoproiettori, PC, lavagna luminosa, impianto stereo) e conseguente eventuale risistemazione; Collaborazione con utenti del Programma e con le figure a vario titolo impegnate nell'attuazione del Programma; Ogni altra attività tecnica che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione. | 15 |
| 1 | AT | ASSISTENTE TECNICO | Gestione e manutenzione delle attrezzature tecnologiche nei laboratori (videoproiettori, PC, lavagna luminosa, impianto stereo), assicurandone il corretto funzionamento e la risistemazione, se necessario. Collaborazione con gli utenti e le figure coinvolte nel programma per garantire l'efficienza delle | 15 |

| | | | | |
|---|----|--------------------------|--|----|
| | | | attrezzature e l'ottimale svolgimento delle attività, intervenendo tempestivamente caso di necessità tecniche. | |
| 1 | CS | COLLABORATORE SCOLASTICO | Accoglienza alunni, esperti, tutor e genitori e relativa vigilanza; Custodia e preparazione locali e attrezzature; | 20 |
| 1 | CS | COLLABORATORE SCOLASTICO | Accoglienza alunni, esperti, tutor e genitori e relativa vigilanza; Custodia e preparazione locali e attrezzature; | 20 |
| 1 | CS | COLLABORATORE SCOLASTICO | Accoglienza alunni, esperti, tutor e genitori e relativa vigilanza; Custodia e preparazione locali e attrezzature; | 20 |
| 1 | CS | COLLABORATORE SCOLASTICO | Accoglienza alunni, esperti, tutor e genitori e relativa vigilanza; Custodia e preparazione locali e attrezzature; | 20 |

Gli interessati devono far pervenire un'apposita ***Istanza di partecipazione*** (redatta sul modello di cui all'Allegato A), – un modello per ogni manifestazione d'interesse – debitamente firmata, brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa istituzione scolastica, oppure via pec all'indirizzo: nais12800t@pec.istruzione.it, entro le ore **12:00** del giorno **11/04/2025** corredata dai seguenti documenti:

- Assistenti Amministrativi e Assistenti Tecnici: ***Curriculum vitae prodotto esclusivamente in formato europeo e Fotocopia del documento di identità;***
- Collaboratori Scolastici: ***Fotocopia del documento di identità;***

Le relative prestazioni professionali saranno retribuite con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta e documentata da idoneo Time Sheet finale.

L'istituzione scolastica procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte della Regione Campania.

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario che verrà predisposto dal dirigente scolastico.

I dati personali dei candidati sono trattati ai sensi della normativa vigente. A tal fine, ai sensi del d.lgs. n.196 del 2003 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web dell'istituto e all'albo on line.

Si allega: Allegato A – Modulo manifestazione d'interesse.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Giuseppe MINGIONE
*Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, co. 2, D. Lgs. 39/1993*