



Istituto d'Istruzione Superiore
Secondaria Statale "Eugenio Pantaleo"

già istituito con D.P.R. n° 1284 del 30/09/1953

Settore ECONOMICO Indirizzi: Amministrazione Finanza e marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali
per il Marketing Settore TECNOLOGICO Indirizzi: Informatica - Telecomunicazioni – Costruzioni Ambiente e Territorio -
Chimica Materiali e Biotecnologie Settore ALBERGHIERO: Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Cod. Fisc.: 95215890633 ~ Via Cimaglia 96 - 80059 Torre del Greco ~ Tel./Fax 081-8812241

E-MAIL: NAIS12800T@istruzione.it; PEC: NAIS12800T@pec.istruzione.it; SITO: www.iissspantaleo.edu.it

Preparati oggi ad affrontare il domani

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

A tutti i docenti
All'Albo dell'Istituto
Al sito web istituzionale
Sezione Amministrazione trasparente
Al Direttore SGA

Avviso pubblico prot. n. 84750 del 10 ottobre 2022 "Poli formativi per la transizione digitale delle scuole".
Decreto del Direttore generale dell'Unità di missione per il PNRR 5 novembre 2022, n. 77. Missione 4,
Componente 1, Investimento 2.1., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativo a "Didattica digitale
integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale".

Percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Poli formativi
Progetto: @ttraversaMENTI

"Finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU"

Autorizzazione: M_PI Prot. **0010080** del **30/01/2023**

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-921-P-1483

CUP: **F54D22001450006**

**AVVISO INTERNO
PER LA SELEZIONE DI PERSONALE CON FUNZIONE DI
TUTOR
NUOVA SELEZIONE**

Progetto: @ttraversaMENTI

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii., ed in particolare l’art. 7 comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve avere preliminarmente accertato l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;
- VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO il D.I. n.129 del 28/8/2018 concernente il nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 84750 del 10 ottobre 2022 “Poli formativi per la transizione digitale delle scuole”. Decreto del Direttore generale dell’Unità di missione per il PNRR 5 novembre 2022, n. 77. Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativo a “Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale”;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto, di autorizzazione alla candidatura;
- VISTO Il progetto all’uopo presentato di cui all’Autorizzazione M_PI Prot. **0010080** del **30/01/2023**;
- VISTA l’acquisizione nel programma annuale Prot. 15480 del 15/12/2022;
- VISTA l’azione di Informazione e pubblicità del 09/02/2023 Prot. 1446;
- VISTE le linee guida e norme di riferimento, i Complementi di programmazione e i relativi Regolamenti CE;
- VISTI i criteri di selezione delle figure di sistema stabiliti dagli OO.CC.;
- VISTO che per l’attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure professionali aventi competenze per gli specifici ruoli nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;
- VISTO che il numero di candidature pervenute in seguito alla Circolare interna del 06/03/2023 Prot.n. 2618 non risulta congruo rispetto al numero di percorsi formativi previsti e, pertanto, si rende necessaria una nuova selezione;

COMUNICA

che è avviata una nuova selezione per il reclutamento del personale **interno** da impiegare per le FUNZIONI di **TUTOR per il seguente** Progetto:

@ttraversaMENTI

Percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Poli formativi
“Finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU”
Autorizzazione: M_PI Prot. **0010080** del **30/01/2023**
Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-921-P-1483
CUP: **F54D22001450006**

relativamente ai seguenti percorsi formativi:

| AREA TEMATICA | A. FORMAZIONE INTEGRATA | B- MOOC | C. SUMMER SCHOOL | D. SUL CAMPO | DESTINATARI |
|---|-------------------------|-----------|------------------|--------------|---|
| | ED. | ED. | ED. | ED. | |
| I -LEADERSHIP DELL'INNOVAZIONE | L.I.1_A | L.I.1_B | Non previsti | Non previsti | DS, DSGA, DOCENTI, ANIMATORI DIGITALI |
| | L.I.2_A | L.I.2_B | | | |
| | L.I.3_A | L.I.3_B | | | |
| | L.I.4_A | L.I.4_B | | | |
| II - DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA | D.A.1_A | D.A.1_B | Non previsti | Non previsti | DS, DSGA, ASS.AMM |
| | D.A.2_A | D.A.2_B | | | |
| | D.A.3_A | D.A.3_B | | | |
| | D.A.4_A | D.A.4_B | | | |
| III - SPAZI E AMBIENTI | S.A.1_A | S.A.1_B | Non previsti | Non previsti | DS, DSGA, DOCENTI, ANIMATORI DIGITALI,ASS.TECN |
| | S.A.2_A | S.A.2_B | | | |
| | S.A.3_A | S.A.3_B | | | |
| | S.A.4_A | | | | |
| IV - CURRICOLO SCOLASTICO | C.SC.1_A | C.SC.1_B | Non previsti | Non previsti | DS, DOCENTI, ANIMATORI DIGITALI |
| | C.SC.2_A | C.SC.2_B | | | |
| | C.SC.3_A | C.SC.3_B | | | |
| | C.SC.4_A | C.SC.4_B | | | |
| V - METODOLOGIE DIDATTICHE | M.D.1_A | M.D.1_B | M.D.1_C | M.D.1_D | DOCENTI INFANZIA, DOCENTI I e II CICLO |
| | M.D.2_A | M.D.2_B | | | |
| | M.D.3_A | M.D.3_B | | | |
| | M.D.4_A | M.D.4_B | | | |
| VI - PENSIERO COMPUTAZIONALE (I CICLO) | P.C.1_A | P.C.1_B | P.C.1_C | P.C.1_D | DOCENTI INFANZIA, DOCENTI I CICLO, ANIMATORI DIGITALI |
| | P.C.2_A | P.C.2_B | | | |
| | P.C.3_A | P.C.3_B | | | |
| | P.C.4_A | P.C.4_B | | | |
| VII - INTELLIGENZA ARTIFICIALE | I.A.1_A | I.A.1_B | I.A.1_C | I.A.1_D | DOCENTI, ANIMATORI DIGITALI, ASS. TECN. |
| | I.A.2_A | I.A.2_B | I.A.2_C | | |
| | I.A.3_A | I.A.3_B | | | |
| | I.A.4_A | I.A.4_B | | | |
| VIII - MAKING, THINKERING, VR, IoT | M.T.V.1_A | M.T.V.1_B | M.T.V.1_C | M.T.V.1_D | DOCENTI, ANIMATORI DIGITALI, ASS. TECN. |
| | M.T.V.2_A | M.T.V.2_B | M.T.V.2_C | | |
| | M.T.V.3_A | M.T.V.3_B | | | |
| | M.T.V.4_A | M.T.V.4_B | | | |
| IX - COMPETENZE SPECIALISTICHE (II CICLO) | C.SP.1_A | C.SP.1_B | C.SP.1_C | C.SP.1_D | DOCENTI II GRADO, ANIMATORI DIGITALI, ASS.TECN. |
| | C.SP.2_A | C.SP.2_B | | | |
| | C.SP.3_A | C.SP.3_B | | | |
| | C.SP.4_A | C.SP.4_B | | | |
| X - TECNOLOGIE INCLUSIVE | T.I.1_A | T.I.1_B | T.I.1_C | T.I.1_D | DS, DSGA, DOCENTI OGNI ORDINE E GRADO, CIPIA, ATA |
| | T.I.2_A | T.I.2_B | T.I.2_C | | |
| | T.I.3_A | T.I.3_B | | | |
| | T.I.4_A | T.I.4_B | | | |

Periodo presumibile di svolgimento: anni scolastici 2022/2023;2023-2024

Il progetto prevede la realizzazione di percorsi formativi rivolti al personale scolastico ai fini del potenziamento di conoscenze e competenze relative alla transizione digitale, sulla base di quanto previsto in DigCompEdu per la didattica, e in DigComp 2.2 per le competenze digitali.

Ogni modulo si svilupperà per un numero di ore pari a venticinque e vedrà la partecipazione di unità di personale scolastico, tra cui: DS, DSGA, Animatori digitali, Personale ATA, docenti della scuola dell'infanzia, della primaria, della secondaria di I e II grado del CPIA e personale educativo. Alcuni moduli saranno indirizzati in modo più specifico a personale docente ed educativo, altri proporranno contenuti più specifici per DS, DSGA e loro collaboratori diretti. Ogni modulo in Formazione Integrata sarà graduato per differenti livelli di partenza e differenti ordini e gradi di scuola e prevedrà una fase sincrona e una fase asincrona; nel corso di quest'ultima i partecipanti potranno analizzare tutto il materiale fornito dagli esperti ed essere da essi e dai tutor supportati, tramite classi virtuali, per organizzazione, chiarimenti, approfondimenti, ricerca di ulteriore materiale di interesse specifico. I materiali consisteranno in documenti di testo, ipertesti, video, tutorial, ambienti di programmazione e di gestione della didattica con supporti digitali, schede di prodotti. I moduli con formazione integrata si svolgeranno parte in presenza, parte in FaD e parte in modalità asincrona su piattaforma digitale; la modalità asincrona sarà utilizzata per consentire studio, approfondimento e produzione di proposte didattiche e vedrà la partecipazione diretta anche dei tutor e degli esperti per supporto immediato ai corsisti. I MOOC prevedranno un calendario di attività che si articolerà su alcune settimane, durante ciascuna delle quali i corsisti seguiranno video-lezioni di durata breve, svolgeranno esercizi e test di autovalutazione, consulteranno materiali inseriti dagli esperti e potranno servirsi di un apposito forum per porre domande e ricevere risposte sia dagli altri partecipanti che dagli esperti, nei momenti che riterranno più opportuni, purché entro i termini che saranno assegnati. I materiali saranno classificati in base ad argomenti o problematiche ritenute fondamentali o di interesse per i corsisti. Le summer school saranno organizzate presso le sedi degli enti e delle scuole partecipanti al partenariato con le stesse modalità dei moduli di formazione, i laboratori di formazione sul campo saranno svolti presso le sedi degli istituti scolastici facenti parte del partenariato. La gestione dei percorsi formativi avverrà attraverso l'utilizzo della piattaforma SCUOLA FUTURA. Per l'attuazione del progetto sono previsti partenariati operativi qualificati a livello territoriale, regionale e nazionale e reti di scuole anch'esse a livello territoriale, regionale e nazionale, ai fini della valorizzazione e formazione delle risorse professionali, della gestione comune di funzioni e di attività amministrative. La collaborazione sarà anche finalizzata a realizzare, attraverso studi e ricerche, l'accrescimento della qualità dei servizi offerti dalle istituzioni scolastiche, a sviluppare - attraverso l'azione comune - in modo omogeneo ed efficace, l'integrazione del servizio scolastico con gli altri servizi in ambito sociale svolti sul territorio da enti pubblici e privati, allo scopo di determinare il rafforzamento della collaborazione inter-istituzionale e dell'azione formative.

Verrà stilata una graduatoria per ogni modulo. Gli interessati devono far pervenire un'apposita **Istanza di partecipazione** (redatta sul modello di cui all'Allegato A), corredata da **Curriculum vitae in formato europeo** - debitamente firmata, entro le ore **12:00** del giorno **06/04/2023**:

- brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa istituzione scolastica.
- oppure via pec all'indirizzo: nais12800t@pec.istruzione.it.

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dalla Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, sulla base dell'assegnazione di un punteggio a ciascuna delle seguenti voci, in base a quanto dichiarato nel curriculum vitae:

| | | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|---|---|
| a) Esperienze nel COORDINAMENTO di gruppi di lavoro e/o di Commissioni <i>coerenti con il percorso formativo</i> | b) Possesso di titoli formativi (master, corsi di perfezionamento, certificazioni linguistiche, certificazioni di settore etc. rilasciati da Enti riconosciuti) <i>coerenti con il percorso formativo</i> | c) Certificazioni Informatiche | d) Possesso di laurea | e) Dottorato di ricerca | f) Esperienze in materia di PARTECIPAZIONE a gruppi di lavoro e/o a Commissioni <i>coerenti con il percorso formativo</i> | g) Incarichi di Tutor nei PON 2014-20 e nei percorsi formativi STEAM – PNSD- PNRR |
| Max 4 Punti | Max 4 Punti | Max 2 Punti | 3/5 Punti | 2/3 Punti | Max 2 Punti | Max 5 Punti |

Voce a)

0 = per NESSUNA ESPERIENZA;

1 = da 1 a 3 ESPERIENZE; 2 = da 4 a 6 ESPERIENZE;

3 = da 7 a 10 ESPERIENZE; 4 = più di 10 ESPERIENZE;

Voce b)

0 = per NESSUN TITOLO ;

1 punto per ogni TITOLO per un massimo di 4 punti;

Voce c)

0 = per NESSUN TITOLO ;

1 punto per ogni TITOLO per un massimo di 2 punti

Voce d)

Laurea Magistrale /Specialistica = 3 PUNTI; se coerente con il percorso formativo = 5 PUNTI

Voce e)

Dottorato di Ricerca = 2 PUNTI; se coerente con il percorso formativo = 3 PUNTI ;

Voce f)

0 = per NESSUNA ESPERIENZA;

1 = da 1 a 2 ESPERIENZE; 2 = da 3 a 4 ESPERIENZE;

voce g) 0 = per NESSUN TITOLO; 1 punto per ogni INCARICO per un massimo di 5 punti;*A parità di punteggio, avrà la precedenza il candidato di più giovane età.*

Si evidenzia che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

Sarà cura del Dirigente Scolastico, ai fini della ottimizzazione dei percorsi formativi, stabilire in fase di accettazione, il numero massimo di incarichi attribuibile allo stesso candidato.

Il personale con funzione di TUTOR dovrà essere in grado di svolgere le attività previste dalle Linee Guida ed in particolare:

- compilazione della scheda di osservazione;
- attività di supporto alla formazione in aula e “sul campo” effettuata dall'esperto;
- supporto ai corsisti;
- coordinamento con l'esperto, che svolgerà le attività di formazione;
- tenuta dei registri d'aula;
- somministrazione di questionari predisposti dagli esperti o dal M.I.M;
- inserimento in tempo reale dei dati richiesti dalla piattaforma ministeriale;
- rispetto degli adempimenti in materia per le attività svolte in modalità FAD, laddove previste;
- presentazione di una relazione finale e time sheet sullo svolgimento delle attività.

Il Docente Tutor dovrà vigilare sull'assiduità della frequenza; sarà infatti compito prioritario del Tutor d'Aula, controllare la frequenza dei corsisti anche in ragione delle conseguenze che le ore di assenza comporterebbero in termini di decurtazione degli importi destinati alla gestione delle attività formative e di eventuale mancato raggiungimento dei TARGET e MILESTONE previsto dalle disposizioni ministeriali.

Il Tutor, in particolare:

- *predisporre in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata;*
- *svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;*
- *partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi*

Il personale con funzione di TUTOR dovrà svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dalla scuola. La mancata osservanza del calendario o la mancata disponibilità per subentrare incompatibilità contrattuali, comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito; in tal caso il ruolo ricoperto sarà assegnato - per le ore residue - al candidato utilmente collocato in graduatoria.

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, i docenti interni a questa istituzione scolastica e in possesso dei sotto elencati requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- possedere competenze relative al piano di formazione proposto;
- possedere abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- possedere adeguate competenze di tipo informatico.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e nell' **ALLEGATO A** hanno valore di autocertificazione pertanto le stesse dovranno essere debitamente sottoscritte e corredate dal documento di riconoscimento. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione dal presente avviso ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'istanza completa di allegati e curriculum vitae deve essere sottoscritta in ogni singola pagina dal candidato.

Nella predisposizione del curriculum vitae, gli aspiranti devono specificamente evidenziare i titoli/ le esperienze rilevanti ai fini dei parametri riportati nella tabella di Autovalutazione di cui all'ALLEGATO A, inserendo la dicitura: "inerente al parametro (a/b/c/d/ecc..) della tabella di Autovalutazione.

L'esito della selezione sarà affisso all'albo e pubblicato sul sito web istituzionale dell'I.I.S.S.S. "E. Pantaleo". Questa Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera. La durata dell'incarico è stabilita in numero ore/giornate, che saranno definite al momento dell'incarico.

La misura del compenso orario è di € 30,00 lordo Stato.

Il suddetto compenso rappresenta il costo totale massimo a carico dell'Istituzione scolastica, ed è quindi comprensivo di ogni costo ed onere di qualsiasi tipo e natura, compresi anche quelli contributivi e fiscali che sono a totale carico del beneficiario, ivi compresi gli eventuali altri oneri a carico dell'amministrazione.

I dati personali dei candidati sono trattati ai sensi della normativa vigente. A tal fine, ai sensi del d.lgs. n.196 del 2003 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web dell'istituto e all'albo on line.



ALLEGATO A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'Istituto d'Istruzione Superiore Secondaria Statale
"Eugenio Pantaleo"
Torre del Greco (NA)

OGGETTO: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE alla procedura di selezione per il reclutamento di personale con FUNZIONE di **TUTOR** nell'ambito della realizzazione del progetto di cui all'Avviso pubblico: Prot. n. 84750 del 10 ottobre 2022 "Poli formativi per la transizione digitale delle scuole". Decreto del Direttore generale dell'Unità di missione per il PNRR 5 novembre 2022, n. 77. Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativo a "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale".

Progetto: @ttraversaMENTI

"Finanziato dall'Unione Europea – NextGeneration EU"

Autorizzazione: M_PI Prot. **0010080** del **30/01/2023**

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-921-P-1483

CUP: **F54D22001450006**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ CAP _____
prov. _____ via/Piazza _____
n.civ. _____ telefono _____ cell. _____
indirizzo di posta elettronica _____
codice fiscale _____

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla procedura di selezione per il reclutamento di personale con funzione di TUTOR per la realizzazione delle attività inerenti il/i modulo/i formativo/i selezionato/i tra quelli di seguito elencati:

Periodo presumibile di svolgimento: anni scolastici 2022/2023;2023-2024

N.B. Segnare con una X i moduli prescelti.

| AREA TEMATICA | A. FORMAZIONE INTEGRATA | | B- MOOC | | C. SUMMER SCHOOL | | D. SUL CAMPO | | DESTINATARI |
|---|-------------------------|-----------|---------|-----------|------------------|-----------|--------------|-----------|---|
| | SCELTA | ED. | SCELTA | ED. | SCELTA | ED. | SCELTA | ED. | |
| I - LEADERSHIP DELL'INNOVAZIONE | | L.I.1_A | | L.I.1_B | NON PREVISTI | | NON PREVISTI | | DS, DSGA, DOCENTI, ANIMATORI DIGITALI |
| | | L.I.2_A | | L.I.2_B | | | | | |
| | | L.I.3_A | | L.I.3_B | | | | | |
| | | L.I.4_A | | L.I.4_B | | | | | |
| II - DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA | | D.A.1_A | | D.A.1_B | NON PREVISTI | | NON PREVISTI | | DS, DSGA, ASS.AMM |
| | | D.A.2_A | | D.A.2_B | | | | | |
| | | D.A.3_A | | D.A.3_B | | | | | |
| | | D.A.4_A | | D.A.4_B | | | | | |
| III - SPAZI E AMBIENTI | | S.A.1_A | | S.A.1_B | NON PREVISTI | | NON PREVISTI | | DS, DSGA, DOCENTI, ANIMATORI DIGITALI/ASS.TECN |
| | | S.A.2_A | | S.A.2_B | | | | | |
| | | S.A.3_A | | S.A.3_B | | | | | |
| | | S.A.4_A | | | | | | | |
| IV - CURRICOLO SCOLASTICO | | C.SC.1_A | | C.SC.1_B | NON PREVISTI | | NON PREVISTI | | DS, DOCENTI, ANIMATORI DIGITALI |
| | | C.SC.2_A | | C.SC.2_B | | | | | |
| | | C.SC.3_A | | C.SC.3_B | | | | | |
| | | C.SC.4_A | | C.SC.4_B | | | | | |
| V - METODOLOGIE DIDATTICHE | | M.D.1_A | | M.D.1_B | | M.D.1_C | | M.D.1_D | DOCENTI INFANZIA, DOCENTI I e II CICLO |
| | | M.D.2_A | | M.D.2_B | | | | | |
| | | M.D.3_A | | M.D.3_B | | | | | |
| | | M.D.4_A | | M.D.4_B | | | | | |
| VI - PENSIERO COMPUTAZIONALE (I CICLO) | | P.C.1_A | | P.C.1_B | | P.C.1_C | | P.C.1_D | DOCENTI INFANZIA, DOCENTI I CICLO, ANIMATORI DIGITALI |
| | | P.C.2_A | | P.C.2_B | | | | | |
| | | P.C.3_A | | P.C.3_B | | | | | |
| | | P.C.4_A | | P.C.4_B | | | | | |
| VII - INTELLIGENZA ARTIFICIALE | | I.A.1_A | | I.A.1_B | | I.A.1_C | | I.A.1_D | DOCENTI, ANIMATORI DIGITALI, ASS. TECN. |
| | | I.A.2_A | | I.A.2_B | | | | | |
| | | I.A.3_A | | I.A.3_B | | | | | |
| | | I.A.4_A | | I.A.4_B | | | | | |
| VIII - MAKING, THINKERING, VR, IoT | | M.T.V.1_A | | M.T.V.1_B | | M.T.V.1_C | | M.T.V.1_D | DOCENTI, ANIMATORI DIGITALI, ASS. TECN. |
| | | M.T.V.2_A | | M.T.V.2_B | | | | | |
| | | M.T.V.3_A | | M.T.V.3_B | | | | | |
| | | M.T.V.4_A | | M.T.V.4_B | | | | | |
| IX - COMPETENZE SPECIALISTICHE (II CICLO) | | C.SP.1_A | | C.SP.1_B | | C.SP.1_C | | C.SP.1_D | DOCENTI II GRADO, ANIMATORI DIGITALI, ASS.TECN. |
| | | C.SP.2_A | | C.SP.2_B | | | | | |
| | | C.SP.3_A | | C.SP.3_B | | | | | |
| | | C.SP.4_A | | C.SP.4_B | | | | | |
| X - TECNOLOGIE INCLUSIVE | | T.I.1_A | | T.I.1_B | | T.I.1_C | | T.I.1_D | DS, DSGA, DOCENTI OGNI ORDINE E GRADO, CIPIA, ATA |
| | | T.I.2_A | | T.I.2_B | | | | | |
| | | T.I.3_A | | T.I.3_B | | | | | |
| | | T.I.4_A | | T.I.4_B | | | | | |

Il/la sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- possedere abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- possedere adeguate competenze di tipo informatico al fine di inserire i dati di sua pertinenza nelle piattaforme on-line previste;
- aver preso visione del bando e di accettarne integralmente il contenuto;
- essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e nel presente *Allegato A* hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione dal presente avviso ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii, e dichiara, sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, presentabili qualora fossero richiesti. Il sottoscritto dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, che i titoli valutati nella scheda di valutazione che segue trovano riscontro nel curriculum vitae in formato europeo allegato alla presente.

AUTOVALUTAZIONE dell'aspirante

| a) Esperienze nel COORDINAMENTO di gruppi di lavoro e/o di Commissioni <i>coerenti con il percorso formativo</i> | b) Possesso di titoli formativi (master, corsi di perfezionamento, certificazioni linguistiche, certificazioni di settore etc. rilasciati da Enti riconosciuti) <i>coerenti con il percorso formativo</i> | c) Certificazioni Informatiche | d) Possesso di laurea | e) Dottorato di ricerca | f) Esperienze in materia di PARTECIPAZIONE a gruppi di lavoro e/o a Commissioni <i>coerenti con il percorso formativo</i> | g) Incarichi di Tutor nei PON 2014-20 e nei percorsi STEAM – PNSD – PNRR |
|---|--|--------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|---|---|
| | | | | | | |

A tal uopo allega la sotto elencata documentazione che se mancante comporterà l'esclusione dalla selezione prevista dall'Avviso:

- ☐ curriculum vitae in formato europeo;
- ☐ copia fotostatica di un documento di riconoscimento non scaduto;
- ☐ Altro _____

FIRMA _____