



Istituto d'Istruzione Superiore Secondaria Statale
"Eugenio Pantaleo"

già istituito con D.P.R. n° 1284 del 30/09/1953

Settore ECONOMICO Indirizzi: Amministrazione Finanza e marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing

Settore TECNOLOGICO Indirizzi: Informatica - Telecomunicazioni – Costruzioni Ambiente e Territorio - Chimica Materiali e Biotecnologie

Settore ALBERGHIERO: Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Cod. Fisc.: 95215890633 ~ Via Cimaglia 96 - 80059 Torre del Greco ~ Tel./Fax 081-8812241

E-MAIL: NAIS12800T@istruzione.it; PEC: NAIS12800T@pec.istruzione.it; SITO: www.iissspantaleo.gov.it

Preparati oggi ad affrontare il domani

Ai Docenti
Al Direttore S.G.A.
Al Sito Web

Oggetto: Aggiornamento designazione Coordinatori di Classe – a.s. 2023/2024

Si comunica di seguito l'elenco aggiornato dei docenti designati come coordinatori di classe a.s. 2023/2024.

CLASSE	COORDINATORI
I A AFM	Prof.ssa Scognamiglio Annalisa
II A AFM	Pro.ssa Visciani Annalisa
III A AFM	Prof.ssa Pepe Rossana
IV A AFM	Prof.ssa Brigidi Marianeve
V A AFM V A SIA	Prof.ssa De Dilectis Francesca Prof.ssa Raiola Eleonora

I B AFM	Prof.ssa Cirillo Ilaria
II B AFM	Prof.ssa Allegro Anna
III B SIA	Prof.ssa Ruggiero Anna
IV B SIA IVB RIM	Prof.ssa Memoli Antonella Prof. Sequino Massimo
V B SIA	Prof.ssa Esposito Maria Rosaria

I A CAT	Prof.ssa Ambrosio Francesca
II A CAT	Prof.ssa De Martino Raffaella
III A CAT	Prof.ssa Di Donna Giuseppina
IV A CAT	Prof.ssa Raiola Laura
V A CAT	Prof.ssa Visciano Immacolata

I A INF	Prof.ssa Scognamiglio Antonella
II A INF	Prof.ssa Perrella Lucia
III A TEL	Prof.ssa Nobile Ida

IVA TEL	Prof. Savastano Ferdinando
V A TEL	Prof.ssa Sorrentino Carmela
I B INF	Prof. Napolitano Sergio
II B INF	Prof.ssa Scognamiglio Marina
III B INF	Prof. Pellegrino Alfonso
IV B INF	Prof. ssa Nasti Daniela
V B INF	Prof. Alfano Luigi
IC INF	Prof. Felleca Claudio
II C INF	Prof. Alfano Rosario
III C TEL	Prof.ssa Pepe Anna Rita
IV C TEL	Prof. Iodice Vincenzo
IV C INF	Prof.ssa Sessa Maddalena
V C TEL	Prof. Calabrese Francesco
I D INF	Prof.ssa Guida Lucia
III D INF	Prof. Sorrentino Giuseppe

I A BIO	Prof.ssa Farella Luciangelina
II A BIO	Prof.ssa Panariello Francesca
IIIA BIO AMB	Prof. Mastroianni Guido
IVA BIO SAN	Prof.ssa Ferrara Marialuisa
VA BIO SAN	Prof.ssa Pasqua Pasqualina
VA BIO AMB	Prof.ssa Bizzarro Valentina

I A IPSEOA	Prof.ssa Mascolo Virginia
II A IPSEOA	Prof.ssa Nunziata Maria Lorenza
IIIA IPSEOA K	Prof. Milone Michele
IVA IPSEOA K	Prof.ssa Nardone Stefania
VA IPSEOA K	Prof.ssa Migliozi Maria
I B IPSEOA	Prof.ssa Lupo Immacolata
II B IPSEOA	Prof.ssa Ruggiero Nunzia
III B IPSEOA K/S	Prof.ssa De Gaetano Anna
IV B IPSEOA S	Prof.ssa Mele Elisabetta
V B IPSEOA K/S	Prof.ssa Capano Roberta
I C IPSEOA	Prof.ssa Diana Maria
II C IPSEOA	Prof. Capolongo Nicola
IIIC IPSEOA R	Prof.ssa Serino Rosaria
IVC IPSEOA R	Prof.ssa Guastaferrò Esperanza
VC IPSEOA R	Prof.ssa De Luca Anna
I D IPSEOA	Prof.ssa Izzo Marta
II D IPSEOA	Prof. Formisano ciro

Il Coordinatore di Classe ricopre un ruolo cruciale nella conduzione del progetto formativo della scuola, nella cura e nel coordinamento dei rapporti tra corpo docente, alunni e famiglia . In particolare, il Coordinatore svolge le seguenti funzioni:

- Prende visione dei fascicoli personali degli allievi per tracciare un adeguato profilo della classe;
- coordina ed organizza la programmazione didattico-disciplinare della classe interagendo con tutti i componenti del consiglio e relazionandosi con i docenti funzioni strumentali;
- collabora con il docente tutor di classe per le attività di PCTO ed orientamento;
- verifica l'andamento generale della classe sotto il profilo della frequenza, del comportamento e dell'efficacia dell'azione didattica chiedendo, laddove se ne ravvisi la necessità, che venga convocato il Consiglio di classe in seduta straordinaria;
- informa e/o segnala al Dirigente Scolastico, ai suoi collaboratori e ai referenti di sede gli avvenimenti più significativi della classe o dei singoli allievi nonché eventuali disagi emersi al fine di attuare le opportune procedure;
- monitora le assenze e i ritardi degli studenti con particolare attenzione ai casi di frequenza irregolare ed inadeguato rendimento informando tempestivamente le famiglie al fine di al fine di adeguare il comportamento dell'allievo;
- palesa al Dirigente scolastico o ai Collaboratori situazioni di criticità per le quali attivare la procedura di segnalazione ai Servizi sociali secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- presiede le sedute del Consiglio di classe su delega del Dirigente scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giuseppe MINGIONE

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, co. 2, D. Lgs. 39/1993