

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|-------------------------|
| Nome | CONTE GIUSEPPINA |
| Indirizzo | |
| Telefono | |
| E-mail | |
| Nazionalità | |
| Data di nascita | 04.09.1966 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Doti lavorative

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO DETERMINATO DAL 1998 A TEMPO INDETERMINATO DAL 01.09.2004 a tutt'oggi
Istituto Comprensivo Ischia 2 – G. Scotti dal 01.09.2024

Scolastico Pubblico
Dal 19/11/2018 al 31.08.2024 ha svolto mansioni di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA) in varie scuole Italiane
Organizzazione del lavoro - Coordinatore del settore didattico, amministrativo contabile
Creatività, Intelligenza emotiva, Empatia, Flessibilità, Capacità di lavorare in gruppo con doti organizzative e direttoriali, Competenze comunicative, Problem solving, Apertura all'apprendimento.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Partecipazioni a progetti

Conseguito a.s.1983/84

Diploma di Maturità Tecnico Professionale di Operatore Turistico
Punteggio 60/60

Diploma di qualificazione professionale di
Accompagnatrice Turistica
Conseguito il 1981

Dal 2000 ad oggi ha partecipato al Programma Operativo Nazionale (PON) del Miur, intitolato "Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziati dai Fondi Strutturali Europei (FSE) e (FESR) del 2000/2007, del 2007/2014 e del 2014/2020- su molteplici obiettivi e azioni svolgendo mansioni da Amministrativo e da Dsga;
Dal 2021 ha preso parte a vari Progetti Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) per rendicontazioni e pagamenti;
il numero delle attività a cui ha partecipato è di oltre 100.

PATENTE O PATENTI Patente B

Ischia, 01 settembre 2025

Firma