

Prot.n. 2353/VI.3

Somma Ves., 29/03/2023

OGGETTO: Determina integrazione e modifica - Determina Prot.n. 1614/VI.3 del 07/03/2023 - acquisto materiale di pulizia e guanti con affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016, previa indagine preliminare di mercato ai sensi dell'art.66 del D.Lgs n.50/2016.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte";

VISTO l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000 euro, *anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*;

VISTO il Decreto n. 129 del 28.08.2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi della Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 20.12.2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.5 del 13/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2023;

CONSIDERATO che il criterio di scelta del contraente è quello dell'affidamento diretto visto l'importo sottosoglia;

VISTO che la ditta **A.Z. PER L'UFFICIO SNC** a questa Istituzione scolastica dimostrando competenze ed affidabilità;

VISTO che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:

- a) l'importo a base della negoziazione è stato determinato mediante un confronto diretto tra la scuola e l'affidatario;
- b) l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze della Scuola;
- c) l'acquisizione dei beni avviene sia nei termini previsti dalla programmazione, sia nei termini previsti per acquisire il materiale di pulizie e guanti, necessario ai fini dell'efficace erogazione della fornitura, come rilevato sopra;

VISTO il preventivo della ditta **A.Z. PER L'UFFICIO SNC** relativo al materiale in oggetto;

CONSIDERATO che la ditta **A.Z. PER L'UFFICIO SNC** è affidabile e fornisce un'offerta vantaggiosa;

CONSIDERATO la necessità da parte della scuola di acquistare N.20 palette con asta snodo gomma "Top" per le pulizie;

CONSIDERATO che l'importo della Determina prot.n. 1614/VI.3 del 07/03/2023 è di € 780,13 IVA inclusa ad integrazione della stessa per il motivo su indicato l'importo totale è di € 815,51 IVA inclusa con una differenza di € 35,38 IVA inclusa.

VISTO il DURC (Documento Unico di Regularità Contributiva), con scadenza **15/06/2023** che attesta la regolarità contributiva della ditta **A.Z. PER L'UFFICIO SNC**;

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DETERMINA

Di deliberare l'avvio della procedura per l'affidamento diretto per l'acquisizione del materiale di pulizia e guanti. La procedura è prevista e normata dal D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

L'importo complessivo massimo, oggetto della spesa per l'acquisizione del vestiario è stabilito in € 815,51 IVA inclusa la cui disponibilità finanziaria è presente nel Progetto A.1.1

Alla ditta **A.Z. PER L'UFFICIO SNC** di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Di imputare la spesa al progetto sopra indicato, che prevede la necessaria copertura finanziaria;

Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio di interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;

Di definire, Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosa Liguoro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

