



S.S.P.G
S.G. BOSCO - SUMMA VILLA
 P.ZZA VITTORIO EMANUELE III - SOMMA VESUVIANA -
 NAPOLI - CAP: 80049 - CM: Namm488001 -
 Tel./Fax 0818931075 - namm488001@istruzione.it
namm488001@pec.istruzione.it - smsangiobosco.edu.it

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "SAN GIOVANNI BOSCO/SUMMA VILLA"
 Piazza Vittorio Emanuele III 12 80049 Somma Vesuviana (NA)
 - Telefax. 081/8931075 - Email: namm488001@istruzione.it
 Codice Scuola Namm488001

Bando di reclutamento

La Dirigente Scolastica

Prot n° 5088 /C24c del 04/10/2021

Al personale docente
 All'albo dell'Istituto - Sede
 Al sito Web della scuola

Oggetto: "Piano Scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio."

D.L. 22 marzo 2021 n. 41 art. 31 comma 6. Circolare Ministeriale n. 634 del 27 aprile 2021.

Avviso Pubblico per il reclutamento delle seguenti figure di sistema:

- DELEGATO D.S.
- SUPPORTO OPERATIVO AL D.S.

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, **Circolare Ministeriale n. 634 del 27 aprile 2021**, con la quale si autorizza il Piano Integrato delle Attività di questa istituzione per l'anno scolastico 2020/22;

Vista la Delibera del Collegio dei Docenti N° 3 del 26/05/2021, con la quale si stabilivano i criteri degli esperti per le attività del Piano;

Viste le Delibere del Consiglio di Istituto n. 4 del 28/05/2021, si acquisivano a bilancio le somme autorizzate e si delegava/autorizzava il Dirigente scolastico a siglare contratti e convenzioni con soggetti esterni ai sensi del D.L. n. 44 del 01/02/2001;

Visto il Regolamento per la individuazione di soggetti interni ed esterni alla scuola da coinvolgere in attività formative rivolte agli allievi, approvato dal Consiglio di Istituto con delibere N° 2 e N° 3 del 11/09/2017 ai sensi e per gli effetti dell'art. 40 D. L. n° 44 del 1 febbraio 2001;

Questo Istituto procede alla selezione delle figure professionali sopra indicate cui affidare il compito in oggetto per l'attuazione delle attività del Piano "**Piano Scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio.**" indicate in tabella

Titolo modulo	N° Ore per modulo	Destinatari	N° alunni per modulo previsti
Laboratorio teatrale	60	Alunni classi Terze	15
Laboratorio di ballo	30	Alunni classi Seconde	15
Laboratorio di giochi di ruolo e autobiografia	30	Alunni classi prime/seconde	15
Laboratorio artistico	30	Alunni classi prime	15

Le graduatorie saranno redatte, in seguito a comparazione dei curricula, in base ai seguenti criteri:

Laurea con preferenza di ambito Tecnico-scientifico	10 punti
Pregresse esperienze anche nel campo del coordinamento e/o direzione di gruppi di attività di collaborazione con figure di sistema	max 20 punti 5 punto per ogni esperienza
Conoscenze informatiche certificate	max 10 punti 1 punto per ogni certificato
<i>A parità di punteggio sarà prescelto il docente con maggior punteggio nella graduatoria di istituto</i>	

Il personale interessato dovrà far **pervenire** al protocollo della scuola apposita domanda **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 12 OTTOBRE 2021**.

Il fac-simile della modulistica necessaria può essere ritirato in segreteria o scaricato dal sito della scuola: <http://www.smsangiovannibosco.edu.it>

Alla domanda dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, la documentazione di seguito indicata:

- 1) istanza di partecipazione con autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 2) curriculum vitae in formato europeo redatto ai sensi del DPR 445/2000 e ss modifiche (autocertificazione)

L'Istituto declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando.

L'adesione comporta la conoscenza della normativa comunitaria di riferimento, la stessa è consultabile sul sito del MPI.

L'individuazione delle figure richieste avverrà anche in presenza di una sola istanza purché coerente con gli obiettivi del progetto e la professionalità richiesta.

Le istanze dovranno essere redatte (utilizzando esclusivamente la modulistica allegata) e firmate in originale.

Entro giorni 7 dalla scadenza della presentazione delle domande di ammissione, sarà affissa all'albo la relativa graduatoria ed il personale selezionato sarà contattato direttamente dall'Istituto per la stipula del relativo contratto.

Gli incarichi saranno conferiti attraverso contratti di prestazioni d'opera con i quali saranno stabiliti:

1. la durata degli stessi;
2. l'attività da svolgere;
3. la retribuzione oraria lorda, secondo quanto previsto dalle Linee Guida del progetto.

Con l'accettazione dell'incarico il personale reclutato si rende disponibile a realizzare tutte le attività previste dalle Linee Guida e dalle norme applicative.

Si precisa che non saranno valutati titoli, esperienze lavorative e/o incarichi non indicate in modo chiaro ed esaustivo nel modello di autocertificazione (curriculum vitae).



La Dirigente Scolastica
Prof. ssa Rosa Liguoro



FONDI STRUTTURALI EUROPEI



S.S.P.G

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI
PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 46502

S.G. BOSCO - SUMMA VILLA

P.ZZA VITTORIO EMANUELE III - SOMMA VESUVIANA -
NAPOLI - CAP: 80049 - CM: NAMM488001 -
Tel./Fax 0818931075 - namm488001@istruzione.it -
namm488001@pec.istruzione.it - smangiovannibosco.edu.it

Domanda di partecipazione alla gara per la selezione di DELEGATO D.S.

Alla Dirigente scolastica
Della SSPG" San Giovanni Bosco/Summa Villa"
Somma Vesuviana (NA)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____ residente a _____
via _____ recapito tel. Fisso _____ recapito
tel. cellulare _____ indirizzo E-Mail _____

Chiede

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di docente Delegato D.S.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione e accettato tutte le condizioni indicate nel bando di selezione
- di essere cittadino italiano
- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver subito condanne penali e di non avere provvedimenti penali pendenti
- di essere in possesso dei titoli culturali e professionali dichiarati nell'allegato curriculum vitae-studiorum in formato europeo.

Il sottoscritto autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 675/96 (e successive modificazioni) solo per i fini istituzionali e necessari all'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Data/...../2021

firma _____

ALLEGATI:

1-curriculum vitae secondo il modello predisposto e valido ai sensi del DPR 445/2000 e ss. Modifiche



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



S.S.P.G

S.G. BOSCO - SUMMA VILLA

Unione Europea
pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI
PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FIESR)

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 46902

P.ZZA VITTORIO EMANUELE III - SOMMA VESUVIANA -
NAPOLI - CAP: 80049 - CM: NAMM488001 -
Tel./Fax 0818931075 - namm488001@istruzione.it -
namm488001@pec.istruzione.it - smsan.giovannibosco.edu.it

Domanda di partecipazione alla gara per la selezione di SUPPORTO OPERATIVO AL D.S.

Alla Dirigente scolastica
Della SSPG" San Giovanni Bosco/Summa Villa"
Somma Vesuviana (NA)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____ residente a _____
via _____ recapito tel. Fisso _____ recapito
tel. cellulare _____ indirizzo E-Mail _____

Chiede

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di docente Supporto operativo al D.S.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione e accettato tutte le condizioni indicate nel bando di selezione
- di essere cittadino italiano
- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver subito condanne penali e di non avere provvedimenti penali pendenti
- di essere in possesso dei titoli culturali e professionali dichiarati nell'allegato curriculum vitae-studiorum in formato europeo.

Il sottoscritto autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 675/96 (e successive modificazioni) solo per i fini istituzionali e necessari all'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Data/...../2021

firma _____



**FORMATO
EUROPEO
PER IL
CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

PEC

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

PRIMA LINGUA

[Indicare la prima lingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.
 [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.
 [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.
 [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.
[Descrivere tali competenze e indicare dove
sono state acquisite.]

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Competenze non
precedentemente
Indicate
[Descrivere tali competenze e indicare dove
sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione
pertinente, ad esempio persone di
riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI