

Verbale n. 252 del 11 settembre 2020

Il giorno undici del mese di settembre 2020, alle ore 18.00, nei locali della Scuola Secondaria di Primo Grado "San Giovanni Bosco-Summa Villa" si è riunito il Consiglio d'Istituto, convocato nei modi prescritti dalla legge, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno.

ORDINE DEL GIORNO:

1. Lettura e approvazione verbale precedente;
2. Attività di recupero PAI;
3. Assetto organizzativo 2020/2021;
4. Inizio Anno Scolastico 2020/2021;
5. Contributo volontario e assicurazione alunni;
6. Entrata e uscita posticipata alunni;
7. Chiusura prefestivi Anno Scolastico 2020/2021;
8. Patto di corresponsabilità;
9. Ratifica adesione progetto PON-FSE – Avviso n.19146 del 06 luglio 2020 – Supporti per libri di testo e kit scolastici per secondaria di I grado;
10. Ratifica accettazione di donazione n.2 pc fissi USR Campania;
11. Costituzione comitato genitori per tinteggiatura aule plesso Santa Maria del Pozzo;
12. Approvazione regolamento Facebook;
13. Varie ed eventuali

PRESENTI

NOME	PRESENTI	ASSENTI
Prof. Piccolo Ernesto <i>Dirigente Scolastico</i>	x	
Rappresentanti genitori		
Sig. Aliperta Vincenzo	x	
Sig.ra Boccia Giuseppina	x	
Sig.ra Clemente Katia	x	
Sig.ra Orsi Giuseppina	x	
Sig.ra Pinzani Paola	x	
Sig.ra Romano Tonia		x
Sig. Sorrentino Vincenzo	x	
Sig. Tuccillo Pasquale		x
Rappresentanti docenti		

Prof.ssa Allocca Anna Maria	x	
Prof. Coppola Vincenzo	x	
Prof.ssa D'Avino Patrizia	x	
Prof.ssa Franzese Elvira		x
Prof.ssa Luongo Giuseppina	x	
Prof. Maiello Luigi		x
Prof. Menna Antonio		x
Prof.ssa Soria Rosa	x	
Rappresentanti ATA		
Sig. Ferrante Gaetano	x	
Sig. Girandola Fernando	x	

Presiede il Presidente del C.d.I., sig. Sorrentino Vincenzo, verbalizza la prof.ssa Allocca Anna Maria. Constatato che vi è il numero legale, il Presidente dà inizio ai lavori potendosi considerare valida la riunione.

Punto n.1 Letture e approvazione verbale seduta precedente	Il Presidente dà inizio ai lavori con la lettura del verbale della seduta precedente che viene successivamente approvato da tutti i componenti del C.d.I.
Punto n. 2 Attività di recupero PAI	Il D.S. comunica ai componenti del C.d.I. che, a causa del crescente numero di persone positive al Covid-19 nel nostro territorio, le attività di recupero PAI sono temporaneamente sospese. Il C.d.I. approva
Punto n. 3 Assetto organizzativo 2020/2021	Il D.S. illustra ai componenti del C.d.I. che, per quanto riguarda le classi prime, tutti gli alunni svolgeranno le attività didattiche in presenza; per le seconde e le terze, una parte degli alunni seguirà le lezioni in presenza, a seconda della capacità di contenimento degli alunni di ciascuna classe, la restante parte svolgerà le attività didattiche a distanza. Sarà cura del coordinatore di classe stabilire un calendario con l'elenco degli allievi per le turnazioni da effettuare che cambieranno ogni tre giorni. Per le assenze non programmate di malattia del corpo docente è stato predisposto un piano organizzativo elaborato a partire dalla disponibilità volontaria dei docenti che presteranno delle ore aggiuntive di lavoro retribuite come lavoro straordinario nei limiti dei fondi disponibili. A tal proposito, ai docenti non impegnati la prima ora sarà richiesta la presenza volontaria a scuola alle ore 08.00, garantendo loro una retribuzione forfettaria, in modo da sostituire i docenti assenti per malattia qualora si presentasse tale eventualità.

	Il C.d.I. approva
Punto n. 4 Inizio Anno Scolastico 2020/2021	Il D.S. illustra ai componenti del Consiglio di Istituto che, come stabilito nel calendario regionale, la data di inizio delle attività didattiche per l'anno scolastico 2020/2021 è prevista per il 24 settembre.
Punto n. 5 Contributo volontario e assicurazione alunni	Il D.S. chiede ai componenti del C.d.I. di approvare il versamento dell'assicurazione e il contributo volontario degli alunni per l'anno scolastico 2020/2021 che ammonta ad euro 20,00. Per le famiglie che hanno più di un figlio iscritto al nostro istituto il D.S. propone il versamento della quota di euro 15,00 pro capite. Per gli alunni con disabilità si propone l'esonero del versamento. Tale contributo sarà utilizzato anche per le manifestazioni scolastiche degli allievi e per qualsiasi altra esigenza utile al funzionamento didattico. Il C.d.I. approva
Punto n. 6 Entrata e uscita posticipata alunni	Relativamente al quinto punto all'o.d.g., il D.S. propone l'approvazione per l'entrata e l'uscita posticipata degli alunni in caso di difficoltà a coprire le classi. Il C.d.I. approva
Punto n. 7 Chiusura prefestivi Anno Scolastico 2020/2021	In merito al settimo punto all'o.d.g., si approvano per il personale ATA come giorno di chiusura, ad attività didattica sospesa, i giorni prefestivi quali, quelli natalizi, pasquali, estivi e tutti i sabati dei mesi di luglio ed agosto. Le ore di servizio non prestate nei suddetti giorni saranno recuperate secondo un piano redatto dal D.S.G.A. Il Consiglio d'Istituto approva
Punto 8 Patto di corresponsabilità	Il D.S. rende noto ai presenti che il Patto di corresponsabilità è stato aggiornato ed integrato con le disposizioni del Protocollo di procedura e prevenzione anti Covid-19. Nel patto di corresponsabilità sono stati inseriti i vademecum comportamentali rivolti a docenti, genitori ed alunni. Il Consiglio d'Istituto approva
Punto 9 Ratifica adesione progetto PON-FSE – Avviso n.19146 del 06 luglio 2020 – Supporti per libri di testo e kit scolastici per	Si procede con il nono punto all'o.d.g. per cui il D.S. socializza l'adesione al progetto PON-FSE – Avviso n.19146 del 06 luglio 2020 – Supporti per libri di testo e kit scolastici per secondaria di I grado. Si analizza il progetto.



<p>secondaria di I grado</p>	<p>Il C.d.I. approva</p>
<p>Punto 10 Ratifica accettazione di donazione n.2 pc fissi USR Campania</p>	<p>Relativamente al decimo punto all'o.d.g., il D.S. comunica ai componenti del C.d.I. la proposta di donazione di n.2 pc fissi da parte dell'USR Campania. Si analizza la proposta. Il C.d.I. approva</p>
<p>Punto 11 Costituzione comitato genitori per tinteggiatura aule plesso Santa Maria del Pozzo</p>	<p>Si passa al decimo punto all'o.d.g., per cui il D.S. rende noto al Consiglio la costituzione del comitato dei genitori per la tinteggiatura delle aule del plesso di Santa Maria del Pozzo. Tale comitato sarà coordinato dalla sig.ra Odierno Francesca. Il C.d.I. approva</p>
<p>Punto 12 Approvazione regolamento Facebook</p>	<p>Il D.S. illustra al Consiglio che l'approvazione del regolamento Facebook è temporaneamente sospesa. Pertanto, si rimanda anche la creazione di una pagina Facebook del nostro istituto. Il C.d.I. approva</p>
<p>Punto 13 Varie ed eventuali</p>	<p>Tra le varie ed eventuali il D.S. porta a conoscenza del Consiglio la richiesta da parte dell'Associazione dilettantistica sportiva Olympia Basket Pomigliano di sostenere l'iniziativa per l'infanzia "Educare" con un protocollo di intenti, aderendo alla rete come soggetto esterno che vede come capofila la scrivente associazione. Il D.S. illustra al Consiglio che tale intesa sarà sottoscritta solo a condizione che venga escluso l'utilizzo della palestra della nostra scuola. Il C.d.I. approva</p> <p>Avendo esaurito gli argomenti da trattare, la seduta è chiusa alle ore 19.30</p>



La Segretaria

[Handwritten signature of the Secretary]

Il Presidente

[Handwritten signature of the President]

Verbale n. 253 del 25 settembre 2020

Il giorno venticinque del mese di settembre 2020, alle ore 17.00, nei locali della Scuola Secondaria di Primo Grado "San Giovanni Bosco-Summa Villa" si è riunito il Consiglio d'Istituto, convocato nei modi prescritti dalla legge, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno.

ORDINE DEL GIORNO:

1. Lettura e approvazione verbale precedente;
2. Indicazioni assetto organizzativo provvisorio-Avvio A.S. 2020/2021;
3. Integrazione Patto di corresponsabilità;
4. Autorizzazione Progetto 10.2.2° - FSEPON-CA-2020-543 Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I grado;
5. Assunzione in bilancio Progetto 10.2.2° - FSEPON-CA-2020-543 Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I grado;
6. Varie ed eventuali

PRESENTI

NOME	PRESENTI	ASSENTI
Prof. Piccolo Ernesto <i>Dirigente Scolastico</i>	x	
Rappresentanti genitori		
Sig. Aliperta Vincenzo	x	
Sig.ra Boccia Giuseppina	x	
Sig.ra Clemente Katia	x	
Sig.ra Orsi Giuseppina	x	
Sig.ra Pinzani Paola	x	
Sig.ra Romano Tonia	x	
Sig. Sorrentino Vincenzo	x	
Sig. Tuccillo Pasquale	x	
Rappresentanti docenti		
Prof.ssa Allocca Anna Maria	x	
Prof. Coppola Vincenzo	x	
Prof.ssa D'Avino Patrizia	x	
Prof.ssa Franzese Elvira		x
Prof.ssa Luongo Giuseppina	x	
Prof. Maiello Luigi	x	



Prof. Menna Antonio		x
Prof.ssa Soria Rosa	x	
Rappresentanti ATA		
Sig. Ferrante Gaetano	x	
Sig. Girandola Fernando	x	

Presiede il Presidente del C.d.I., sig. Sorrentino Vincenzo, verbalizza la prof.ssa Allocca Anna Maria. Constatato che vi è il numero legale, il Presidente dà inizio ai lavori potendosi considerare valida la riunione.

Punto n.1 Letture e approvazione verbale seduta precedente	Il Presidente dà inizio ai lavori con la lettura del verbale della seduta precedente che viene successivamente approvato da tutti i componenti del C.d.I.
Punto n. 2 Indicazioni assetto organizzativo provvisorio- Avvio A.S. 2020/2021	Il D.S. illustra ai componenti del C.d.I. che, per quanto riguarda le classi prime, tutti gli alunni svolgeranno le attività didattiche in presenza; per le seconde e le terze si procederà con la didattica integrata. Pertanto, dopo aver stabilito la capacità di contenimento degli alunni di ciascuna classe, una parte degli alunni seguirà le lezioni in presenza, la restante parte svolgerà le attività didattiche a distanza. Sarà cura del coordinatore di classe stabilire un calendario con l'elenco degli allievi per le turnazioni da effettuare che cambieranno ogni tre giorni. Il giorno 1 ottobre entreranno solo le classi prime alle ore 08.00 ed effettueranno tre ore di lezione fino alle ore 11.00. Dal giorno 2 ottobre entreranno tutte le classi ed effettueranno cinque moduli orari, i primi tre di 60 minuti, a partire dalle 08.00 del mattino, gli ultimi due saranno di 50 minuti ciascuno, fino al termine delle lezioni previsto per le ore 12.40. Dalle ore 11.00 alle ore 11.15 è prevista una pausa didattica. Il C.d.I. approva
Punto n. 3 Integrazione Patto di corresponsabilità	Il D.S. rende noto ai presenti che il Patto di corresponsabilità è stato aggiornato ed integrato con le disposizioni del Protocollo di procedura e prevenzione anti Covid-19. Nel patto di corresponsabilità sono stati inseriti i vademecum comportamentali rivolti a docenti, genitori ed alunni. Il C.d.I. approva
Punto n. 4 Autorizzazione Progetto 10.2.2° - FSEPON-CA-2020-543 Supporto per	Si prosegue con il quarto punto all'o.d.g. per cui il D.S. chiede l'approvazione e autorizzazione del Progetto 10.2.2° - FSEPON-CA-2020-543 Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I grado. Il Progetto consiste nell'acquisizione di <ul style="list-style-type: none"> - supporti didattici disciplinari: libri di testo, cartacei e/o digitali, vocabolari, dizionari, libri o audiolibri di narrativa consigliati dalle scuole, anche in lingua straniera, materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per studenti DSA o BES, inseriti nel PEI o nel PDP

<p>libri di testo e kit scolastici per secondarie di I grado</p>	<p>- servizio di locazione di <i>device</i> da dare in comodato d'uso agli studenti che ne siano privi per l'A.S. 2020/2021. Si analizza attentamente. Il C.d.I. approva</p>
<p>Punto n. 5 Assunzione in bilancio Progetto 10.2.2° - FSEPON-CA-2020-543 Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I grado</p>	<p>Il D.S. chiede di approvare l'assunzione in bilancio del progetto 10.2.2° - FSEPON-CA-2020-543 Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I grado di cui si è ampiamente discusso. Il C.d.I. approva</p>
<p>Punto n. 6 Varie ed eventuali</p>	<p>Avendo esaurito gli argomenti da trattare, la seduta è chiusa alle ore 19.00</p>

La Segretaria



Il Presidente




Verbale n. 254 del 30 settembre 2020

Il giorno trenta del mese di settembre 2020, alle ore 16.50, nei locali della Scuola Secondaria di Primo Grado "San Giovanni Bosco-Summa Villa" si è riunito il Consiglio d'Istituto, convocato nei modi prescritti dalla legge, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno.

ORDINE DEL GIORNO:

1. Lettura e approvazione verbale precedente;
2. Rettifica organizzazione scolastica;
3. Varie ed eventuali

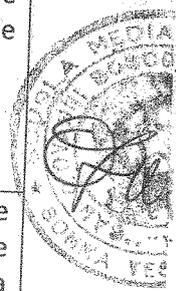
PRESENTI

NOME	PRESENTI	ASSENTI
Prof. Piccolo Ernesto <i>Dirigente Scolastico</i>	x	
Rappresentanti genitori		
Sig. Aliperta Vincenzo	x	
Sig.ra Boccia Giuseppina	x	
Sig.ra Clemente Katia	x	
Sig.ra Orsi Giuseppina	x	
Sig.ra Pinzani Paola	x	
Sig.ra Romano Tonia	x	
Sig. Sorrentino Vincenzo	x	
Sig. Tuccillo Pasquale	x	
Rappresentanti docenti		
Prof.ssa Allocca Anna Maria	x	
Prof. Coppola Vincenzo	x	
Prof.ssa D'Avino Patrizia		x
Prof.ssa Franzese Elvira	x	
Prof.ssa Luongo Giuseppina	x	
Prof. Maiello Luigi	x	
Prof. Menna Antonio	x	
Prof.ssa Soria Rosa	x	
Rappresentanti ATA		
Sig. Ferrante Gaetano	x	

Sig. Girandola Fernando	x	
-------------------------	---	--

Presiede il Presidente del C.d.I., sig. Sorrentino Vincenzo, verbalizza la prof.ssa Allocca Anna Maria. Constatato che vi è il numero legale, il Presidente dà inizio ai lavori potendosi considerare valida la riunione.

<p>Punto n.1</p> <p>Lettura e approvazione verbale seduta precedente</p>	<p>Il Presidente dà inizio ai lavori con la lettura del verbale della seduta precedente che viene successivamente approvato da tutti i componenti del C.d.I.</p>
<p>Punto n. 2</p> <p>Rettifica organizzazione scolastica</p>	<p>Relativamente al secondo punto all'o.d.g., il D.S. illustra ai presenti che l'assetto organizzativo è stato ulteriormente modificato poiché alcuni docenti della nostra scuola, sottoposti a visita medica, sono stati dichiarati non idonei alla didattica in quanto lavoratori fragili. Pertanto, tutte le classi svolgeranno attività didattica per 3 moduli orari al giorno di 60 minuti ciascuno, dalle ore 08.00 alle ore 11.00. Per le classi prime, come già previsto e approvato, tutti gli alunni seguiranno le lezioni in presenza, per le classi seconde e terze si procederà con la didattica integrata, secondo le modalità precedentemente illustrate e approvate. Inoltre, la famiglia si impegna a prendere visione del Regolamento per la Didattica Digitale Integrata inserito sul sito ufficiale della scuola.</p> <p>Il C.d.I. approva</p>
<p>Punto n. 3</p> <p>Varie ed eventuali</p>	<p>Tra le varie ed eventuali il D.S. comunica ai componenti del C.d.I. la notizia ufficiale che nell'edificio su cui insiste il plesso di Rione Trieste sono presenti alcune persone contagiate da covid-19 ed appartenenti ad un unico nucleo familiare. Ciò ha determinato un incontro con l'amministrazione comunale, il Sindaco e alcuni esponenti del dipartimento di prevenzione anti Covid-19 dell'ASL di appartenenza per intraprendere le misure preventive adeguate per la tutela degli alunni, del personale docente e ATA frequentanti tale plesso. A tal proposito, alcuni docenti e membri del personale ATA che negli ultimi giorni hanno frequentato gli spazi comuni condivisi con gli altri condomini dell'edificio saranno sottoposti al test anti Covid-19 attraverso tampone orofaringeo. Ciò avverrà mediante laboratorio privato contattato dal D.S. al fine di determinare la validità legale dell'esame. Sempre in via cautelare, è stata rinviata l'attività didattica in presenza di una settimana per tutti gli alunni del suddetto plesso, per i docenti e per il personale ATA sottoposto a tampone.</p> <p>Avendo esaurito gli argomenti da trattare, la seduta è chiusa alle ore 19.00</p>



La Segretaria

Il Presidente

Verbale n. 255 del 13 ottobre 2020

Il giorno tredici del mese di ottobre 2020, alle ore 17.00, nei locali della Scuola Secondaria di Primo Grado "San Giovanni Bosco-Summa Villa" si è riunito il Consiglio d'Istituto, convocato nei modi prescritti dalla legge, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno.

ORDINE DEL GIORNO:

1. Lettura e approvazione verbale precedente;
2. Nuovo assetto organizzativo attività scolastiche a.s. 2020/21;
3. Flessibilità oraria personale ATA;
4. Modalità elezioni dei rappresentanti dei genitori
5. Varie ed eventuali

PRESENTI

NOME	PRESENTI	ASSENTI
Prof. Piccolo Ernesto <i>Dirigente Scolastico</i>	x	
Rappresentanti genitori		
Sig. Aliperta Vincenzo	x	
Sig.ra Boccia Giuseppina	x	
Sig.ra Clemente Katia		x
Sig.ra Orsi Giuseppina	x	
Sig.ra Pinzani Paola	x	
Sig.ra Romano Tonia	x	
Sig. Sorrentino Vincenzo	x	
Sig. Tuccillo Pasquale	x	
Rappresentanti docenti		
Prof.ssa Allocca Anna Maria	x	
Prof. Coppola Vincenzo	x	
Prof.ssa D'Avino Patrizia	x	
Prof.ssa Franzese Elvira	x	
Prof.ssa Luongo Giuseppina	x	
Prof. Maiello Luigi	x	
Prof. Menna Antonio		x
Prof.ssa Soria Rosa	x	

Rappresentanti ATA		
Sig. Ferrante Gaetano	x	
Sig. Girandola Fernando	x	

Presiede il Presidente del C.d.I., sig. Sorrentino Vincenzo, verbalizza la prof.ssa Allocca Anna Maria. Constatato che vi è il numero legale, il Presidente dà inizio ai lavori potendosi considerare valida la riunione.

<p>Punto n.1</p> <p>Lettura e approvazione verbale seduta precedente</p>	<p>Il Presidente dà inizio ai lavori con la lettura del verbale della seduta precedente che viene successivamente approvato da tutti i componenti del C.d.I.</p>
<p>Punto n. 2</p> <p>Nuovo assetto organizzativo attività scolastiche a.s. 2020/21</p>	<p>Relativamente al secondo punto all'o.d.g., il D.S. illustra ai presenti la necessità di apportare ulteriori modifiche all'assetto organizzativo per l'anno scolastico in corso, al fine di garantire l'offerta formativa del nostro istituto che, all'atto dell'iscrizione, offriva l'orario scolastico settimanale svolto in cinque giorni. A motivare un'ulteriore modifica dell'assetto organizzativo, con l'avvio della settimana corta, concorre l'esigenza di uniformarsi ai circoli didattici del territorio, anche in funzione dei servizi e dei mezzi di trasporto. Pertanto, visto il D.P.R. N.275/99, Art.5, relativo alla possibilità, da parte delle istituzioni scolastiche, di adattare l'orario complessivo del curriculum e quello destinato alle singole discipline, si propone il passaggio all'orario scolastico settimanale in presenza svolto in cinque giorni.</p> <p>Le lezioni si terranno dunque dal lunedì al venerdì con 6 moduli orari giornalieri. I moduli delle attività didattiche in presenza saranno strutturati secondo il seguente orario: 1^a ORA 8:00 – 9:00 2^a ORA 9:00 – 9:50 3^a ORA 9:50 – 10:40 4^a ORA 10:40 – 11:30 5^a ORA 11:30 – 12:20 6^a ORA 12:20 – 13:10. Per ciò che concerne i moduli delle attività didattiche in DaD (che proseguiranno fino a nuove disposizioni), a partire da lunedì 19 ottobre 2020, essi saranno strutturati secondo il seguente modulo orario: 1^a ORA 9:00 – 9:30 2^a ORA 9:30 – 10:00 3^a ORA 10:00 – 10:30 INTERVALLO 10:30 – 10:45 4^a ORA 10:45 – 11:15 5^a ORA 11:15 – 11:45 6^a ORA 11:45 – 12:15. La riduzione dei moduli a 30 minuti per la DaD è necessaria al fine di garantire e tutelare la salute degli alunni, non esponendoli ad oltre le quindici ore settimanali allo schermo del p.c.. In merito all'organizzazione didattica in DaD, la sig.ra Romano Tonia esprime perplessità relativamente all'efficacia delle lezioni svolte in moduli orari di mezz'ora ciascuno. Il D.S. rende noto ai presenti che prenderà in considerazione la tesi del suddetto genitore, cercando un'ulteriore soluzione, magari prevedendo l'unione di due moduli orari, il tutto nel rispetto delle esigenze degli alunni e di quelle organizzative dei docenti che lavorano su cattedra orario esterna.</p> <p>Il C.d.I. approva</p>
<p>Punto n. 3</p> <p>Flessibilità oraria personalità ATA</p>	<p>Si passa poi al terzo punto all'o.d.g., riguardante la flessibilità oraria del personale ATA che svolge il proprio servizio, generalmente, dalle ore 7.30 alle ore 14.42, mentre per un assistente amministrativo e un collaboratore scolastico l'orario di servizio sarà svolto dalle 7.18 alle 14.30. Si rende necessaria la flessibilità del loro orario per poter attuare le attività didattiche pomeridiane, in particolare per le sezioni ad indirizzo</p>

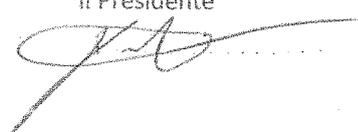


	<p>musicale.</p> <p>Il C.d.I approva</p>
<p>Punto n.4</p> <p>Modalità elezioni dei rappresentanti dei genitori</p>	<p>Nel quarto punto all'o.d.g., si discute del termine e della modalità per le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe. Il D.S. illustra ai presenti che, come ogni anno, le operazioni di voto per i rappresentanti dei genitori devono essere effettuate in presenza, entro il termine ultimo del 31 ottobre ma, considerata la N.M. 17681 DEL 02/10/2020 contenente, altresì, prescrizioni sul contenimento da contagio COVID-19, si dovrà provvedere a convocare le assemblee dei genitori di ciascuna classe a distanza. Per le classi prime, si convocheranno le assemblee dei genitori preventivo-conoscitive in modalità telematica, avvalendosi dell'app "Meet" di G-SUITE di Google. Tali riunioni saranno presiedute dal docente coordinatore che illustrerà le linee fondamentali della progettazione educativo-didattica a.s. 2020/21, le buone pratiche utili al funzionamento scolastico, le funzioni della rappresentanza, le modalità di votazione, nonché le indicazioni sulla costituzione e gestione del seggio elettorale. Inoltre, nella stessa sede si provvederà ad acquisire la disponibilità dei genitori ad essere candidati come rappresentanti di classe e si individueranno un Presidente e due scrutatori, sempre tra la componente genitoriale. Al fine di evitare assembramenti, solo il giorno successivo si organizzeranno le elezioni in presenza, al di fuori dell'orario delle lezioni, costituendo un seggio per ogni classe. Le elezioni si svolgeranno sulla base di un'unica lista comprendente il nome dei genitori resi disponibili alla candidatura. Dopo le operazioni di voto si procederà allo scrutinio e alla proclamazione degli eletti. Dal punto di vista logistico, per il plesso della sede centrale, si utilizzeranno entrambi gli ingressi; i genitori degli alunni di quattro classi entreranno dall'ingresso principale ed utilizzeranno le classi del primo piano, mentre quelli degli alunni delle altre tre classi utilizzeranno l'accesso di via Aldo Moro ed si disporranno nelle classi del pian terreno. Per gli altri plessi non vi sono disposizioni diverse in merito all'accesso poiché è presente un solo ingresso e le classi prime sono in numero ridotto. Per le classi seconde e terze si prende in considerazione una modalità differente. Il docente coordinatore di classe convocherà l'assemblea dei genitori, sempre in videoconferenza (avvalendosi della stessa app e link di classe utilizzati dai propri figli) durante la quale si proporrà ai rappresentanti uscenti la loro disponibilità a procedere nell'incarico in deroga anche per l'anno scolastico 2020/21 e all'assemblea dei genitori il consenso di essere rappresentati in deroga dai rappresentanti dei genitori uscenti. Tutto ciò avverrà formalmente attraverso la compilazione dei moduli preposti per l'accettazione dei rappresentanti uscenti e per il consenso da parte dell'assemblea di quanto stabilito.</p> <p>Il C.d.I approva</p>
<p>Varie ed eventuali</p>	<p>Avendo esaurito gli argomenti da trattare, la seduta è chiusa alle ore 19.00</p>

La Segretaria



Il Presidente



Verbale n. 256 del 14 dicembre 2020

Il giorno quattordici del mese di dicembre 2020, alle ore 17.40, è stato convocato il Consiglio d'Istituto ad horas, a distanza, con l'ausilio della piattaforma Google Meet, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno.

ORDINE DEL GIORNO:

1. Lettura e approvazione verbale precedente;
2. Dimensionamento scolastico;
3. Approvazione modello domanda di iscrizione –A.S. 2020/2021;
4. Adesione ai Campionati Studenteschi – A.S. 2020/2021
5. Varie ed eventuali

PRESENTI

NOME	PRESENTI	ASSENTI
Prof. Piccolo Ernesto <i>Dirigente Scolastico</i>	x	
Rappresentanti genitori		
Sig. Aliperta Vincenzo	x	
Sig.ra Boccia Giuseppina	x	
Sig.ra Clemente Katia	x	
Sig.ra Orsi Giuseppina	x	
Sig.ra Pinzani Paola		x
Sig.ra Romano Tonia		x
Sig. Sorrentino Vincenzo	x	
Sig. Tuccillo Pasquale	x	
Rappresentanti docenti		
Prof.ssa Allocca Anna Maria	x	
Prof. Coppola Vincenzo	x	
Prof.ssa D'Avino Patrizia	x	
Prof.ssa Franzese Elvira	x	
Prof.ssa Luongo Giuseppina	x	
Prof. Maiello Luigi	x	

Prof. Menna Antonio		x
Prof.ssa Soria Rosa	x	
Rappresentanti ATA		
Sig. Ferrante Gaetano	x	
Sig. Girandola Fernando	x	

Presiede il Presidente del C.d.I., sig. Sorrentino Vincenzo, verbalizza la prof.ssa Allocca Anna Maria. Verificata la presenza del numero legale si dà inizio alla discussione.

<p>Punto n.1</p> <p>Letture e approvazione verbale seduta precedente</p>	<p>Al primo punto all'o.d.g. vi è la lettura del verbale della seduta precedente con l'approvazione dello stesso da parte di tutti i componenti del C.d.I.</p>
<p>Punto n. 2</p> <p>Dimensionamento scolastico</p>	<p>Si passa al secondo punto all'o.d.g., per cui Il Dirigente comunica ai presenti di aver partecipato ad una conferenza di servizio tenutasi con tutti i Dirigenti delle istituzioni scolastiche di Somma Vesuviana, il Sindaco e alcuni rappresentanti della Giunta Comunale, ove si è discusso dell' eventualità di incorporare dalla scuola media San Giovanni Bosco-Somma Villa il plesso di Santa Maria del Pozzo per annetterlo al Terzo Circolo Didattico, che risulta agli atti sottodimensionato e in reggenza. Durante tale conferenza è stato condiviso da parte del Dirigente Scolastico un documento sottoscritto in cui si evidenzia, con pregnanti e fondate motivazioni, il proprio parere sfavorevole a tale proposta di dimensionamento.</p> <p>Si precisa inoltre che tale decisione dovrebbe essere il frutto di una attenta analisi da parte di tutte le Istituzioni scolastiche presenti sul territorio, che ponga in risalto e tuteli in primis le esigenze formative degli alunni in un'ottica lungimirante e nel pieno rispetto delle Linee Guida emanate dalla Regione Campania in merito al dimensionamento scolastico. Esse stabiliscono che un eventuale dimensionamento non debba rappresentare un provvedimento calato dall'alto, ma piuttosto una soluzione presa di concerto e con la massima condivisione tra il Comune e le Scuole, che devono acquisire il parere degli Organi Collegiali. Pertanto, il Dirigente, in ragione del pensiero espresso nel documento presentato durante la conferenza di servizio e illustrato in questo Collegio, e in ragione dell'abrogazione dell'Art. 19 Comma 4 della L. 111/2011 da parte della Corte Costituzionale che, con Sentenza n. 147 del 07/06/2012, stabilisce la non obbligatorietà della formazione degli Istituti Comprensivi, PROPONE di</p>

	<p>esprimere pieno dissenso alla proposta di scorporare il plesso di Santa Maria del Pozzo, integrandolo con il Terzo Circolo Didattico di Somma Vesuviana.</p> <p>Dopo una attenta e partecipata discussione sull'argomento, Il Consiglio approva la proposta del D.S. di dissentire alla costituzione di un Istituto Comprensivo scorporando il plesso di Santa Maria del Pozzo e delibera unanimemente.</p> <p>Il C.d.I. approva</p>
<p>Punto n. 3</p> <p>Approvazione modello domanda di iscrizione –A.S. 2020/2021</p>	<p>Si prosegue con il terzo punto all'o.d.g., riguardante l'approvazione dei criteri per l'accoglimento della domanda di iscrizione presso questa Istituzione scolastica a.s. 2020/21.</p> <p>Il Dirigente, nel precisare che i criteri non sono variati rispetto agli anni precedenti, li espone al Consiglio:</p> <ul style="list-style-type: none">- L'assegnazione ai Plessi Centrale, Aldo Moro, S.M. Pozzo, Rione Trieste, De Matha, sarà attribuita tenendo conto dei criteri di vicinorietà residenza/plesso, ad eccezione degli alunni del Corso a Indirizzo Musicale la cui ammissione è vincolata al superamento di una prova attitudinale e, nel caso di prova non superata o mancanza di posti, l'iscrizione avverrà secondo il criterio di vicinorietà di residenza/plesso. Si precisa inoltre che l'assegnazione ai plessi avverrà secondo l'indirizzo di residenza che risulterà dagli elenchi che perverranno agli uffici di segreteria, pertanto, nel caso di variazione di residenza durante il corso degli studi primari, la stessa dovrà essere documentata con certificato di residenza. Qualora il numero di iscritti dovesse risultare inferiore o superiore al numero di alunni previsto dalla normativa per la formazione delle classi prime dello stesso plesso si procederà ad una rimodulazione più prossima ma sempre nel rispetto dei criteri di vicinorietà;- Hanno diritto ad essere inseriti nella stessa sezione gli alunni che hanno fratelli/sorelle frequentanti lo stesso corso, eccetto gli alunni del corso a indirizzo musicale;- Eventuale richiesta, indirizzata al Dirigente Scolastico, di preferenza plesso, motivata e documentata potrà essere inoltrata in Segreteria. Si precisa che non saranno prese in considerazione preferenze di sezione. <p>Il Consiglio approva.</p>

Punto n.4 Adesione ai Campionati Studenteschi – A.S. 2020/2021	Nel quarto punto all'o.d.g., si discute dell'adesione ai Campionati Studenteschi per l'anno scolastico 2020/21. Per cui, Il D.S. richiede l'approvazione alla partecipazione ai giochi sportivi studenteschi per l'a.s. 2020/2021, nel pieno rispetto delle norme antiCovid e in linea con la normativa che verrà emanata dal Ministero dell'Istruzione. Il C.d.I approva
Varie ed eventuali	Non essendovi altri argomenti da discutere nelle varie ed eventuali, la seduta si scioglie alle ore 18.30

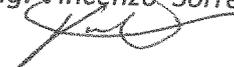
La Segretaria

Prof.ssa Anna Maria Allocca



Il Presidente

Sig. Vincenzo Sorrentino



Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93.

