



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI
PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)




TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 46502

S.S.P.G

S.G. BOSCO – SUMMA VILLA

P.ZZA VITTORIO EMANUELE III – SOMMA VESUVIANA –
NAPOLI – CAP: 80049 – CM: NAMM488001 –
Tel./Fax 0818931075 – namm488001@istruzione.it
namm488001@pec.istruzione.it – smangiovannibosco.edu.it

Prot.n./VI.3

Somma Ves., 21/12/2023

OGGETTO: Determina per rinnovo NUVOLA Sito web con affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016, previa indagine preliminare di mercato ai sensi dell'art.66 del D.Lgs n.50/2016.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte";

VISTO l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000 euro, *anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*;

VISTO il Decreto n. 129 del 28.08.2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi della Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA l'assegnazione delle risorse finanziarie ex art. 36, comma 2, del D.L. 21 marzo 2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 20.12.2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 dell'13.02.2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2023;

CONSIDERATO che il criterio di scelta del contraente è quello dell'affidamento diretto visto l'importo sottosoglia;

VISTO che la ditta **MADISOFT S.p.A.** a questa Istituzione scolastica dimostrando competenze ed affidabilità;

VISTO che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:

- a) l'importo a base della negoziazione è stato determinato mediante un confronto diretto tra la scuola e l'affidatario;
- b) l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze della Scuola;
- c) l'acquisizione del bene infungibile avviene sia nei termini previsti dalla programmazione, sia nei termini previsti per la manutenzione in oggetto, necessario ai fini dell'efficace erogazione della fornitura, come rilevato sopra;

VISTO il preventivo della ditta **MADISOFT S.p.A.** relativo al rinnovo amministrativo digitale completa in oggetto;

CONSIDERATO che la ditta **MADISOFT S.p.A.** è affidabile e fornisce un'offerta vantaggiosa;

VISTO il DURC (Documento Unico di Regularità Contributiva), con scadenza 01/02/2024 che attesta la regolarità contributiva della ditta **MADISOFT S.p.A.**;

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DETERMINA

Di deliberare l'avvio della procedura per l'affidamento diretto per rinnovo NUVOLA Sito web. La procedura è prevista e normata dal D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016, da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

L'importo complessivo massimo, oggetto della spesa per rinnovo NUVOLA amministrazione digitale completa è stabilita in € 500,00 IVA esclusa la cui disponibilità finanziaria è presente nel Progetto A.2.1

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;


Di imputare la spesa al progetto sopra indicato, che prevede la necessaria copertura finanziaria;

Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente

del sito web dell'istituzione scolastica;

Di definire, Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
PROF.SSA Rosa Liguoro
