

**TRINITY**  
COLLEGE LONDON  
Registered Exam Centre 46502

**S.S.P.G**

**S.G. BOSCO – SUMMA VILLA**

P.ZZA VITTORIO EMANUELE III – SOMMA VESUVIANA –  
NAPOLI – CAP: 80049 – CM: NAMM488001 –

Tel./Fax 0818931075 – [namm488001@istruzione.it](mailto:namm488001@istruzione.it)

[namm488001@pec.istruzione.it](mailto:namm488001@pec.istruzione.it) – [smsangiovanibosco.edu.it](mailto:smsangiovanibosco.edu.it)

REGISTRO PROTOCOLLO - C14 - 0006206 - 16/11/2021

AGLI ATTI

AL SITO WEB

ALL'ALBO ON-LINE

**OGGETTO:** Determina a contrarre per acquisto fornitura, tramite fondi ex art. 31 comma 1 D.L. 41/2021, di n° 12 Sanificatori mod. "SANAIR PCO 01", mediante ordinativo sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ex art. 36 comma 2 lett. a) Dlgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 892,46 l'uno euro iva esclusa.

CIG: ZE333E97B6

CUP: J99J2101850001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

**VISTO** Il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** Il Programma Annuale 2021;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTA** la L. 145/2018, che statuisce l'innalzamento della soglia degli acquisti per cui è obbligatorio il ricorso al MePa da 1.000 euro a 5.000 euro (art. 1 comma 130);

**VISTO**, in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti,

decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti;

**RICHIAMATO** l'art. 36 "contratti sotto soglia" c. 2 lett. a), del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "nuovo Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche ed integrazioni nonché ai sensi delle norme contenute nel D.L. 76/2020 (cd. Semplificazioni), che, esistendone i presupposti, per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza Sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

**DATO ATTO** della mancanza di Convenzione Consip a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica per «mancanza delle caratteristiche essenziali»;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche; per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno altresì previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**RITENUTO** che la prof.ssa Rosa Liguoro, D.S. dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;



S.S.P.G

S.G. BOSCO – SUMMA VILLA

P.ZZA VITTORIO EMANUELE III – SOMMA VESUVIANA –  
NAPOLI – CAP: 80049 – CM: Namm488001 –  
Tel./Fax 0818931075 – [namm488001@istruzione.it](mailto:namm488001@istruzione.it)  
[namm488001@pec.istruzione.it](mailto:namm488001@pec.istruzione.it) – [smisangiovannibosco.edu.it](mailto:smisangiovannibosco.edu.it)

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**ACCERTATA** la necessità di provvedere alla fornitura di n° 12 Sanificatori mod. "SANAIR PCO 01", da installare all'interno dei locali scolastici, tramite l'utilizzo fondi ex art. 31 comma 1 D.L. 41/2021;

**PRESO ATTO** che alla data odierna non sono presenti in Convenzioni Consip attive con metaprodotto d'interesse;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e art. 32 c.14) del Codice dei Contratti, da effettuare mediante "Ordine diretto" dopo indagine di mercato, sul MEPA;

**CONSIDERATO** che sul portale MEPA (Acquisti in rete) è disponibile la fornitura con le caratteristiche di interesse della scuola ad un costo congruo con quello medio di mercato;

**VERIFICATO** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Acquisti in rete, la fornitura maggiormente rispondente al fabbisogno dell'Istituto è risultato essere quella dell'operatore ANALIST GROUP SRL, Via Aldo Pini, 10, Avellino (AV), p. iva 02221850643;

**VALUTATO** competitivo il prezzo offerto dallo stesso, in relazione alla tipologia e alla qualità delle prestazioni richieste;

**TENUTO CONTO** che il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente, né è stato precedentemente invitato nel precedente affidamento;

**RITENUTO**, per quanto sopra, di procedere all'ordinativo diretto per l'affidamento della fornitura *de qua* all'operatore sopra indicato;

**VERIFICATO** che l'operatore di che trattasi è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali DURC;

**VERIFICATA** la dichiarazione sostitutiva ex artt. 80-83 D.lgs. 50/2016 del suddetto operatore;

**CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: ZE333E97B6 e il Codice Unico di Progetto CUP: J99J2101850001;



**S.S.P.G.**  
**S.G. BOSCO – SUMMA VILLA**  
P.ZZA VITTORIO EMANUELE III – SOMMA VESUVIANA –  
NAPOLI – CAP: 80049 – CM: Namm488001 –  
Tel./Fax 0818931075 – [namm488001@istruzione.it](mailto:namm488001@istruzione.it)  
[namm488001@pec.istruzione.it](mailto:namm488001@pec.istruzione.it) – [smsangiovannibosco.edu.it](http://smsangiovannibosco.edu.it)

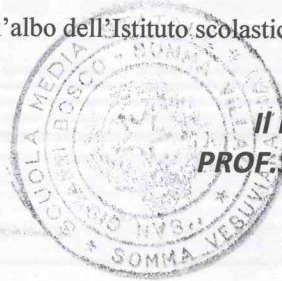
**ACCERTATA** la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad a € 10.709,52 IVA esclusa trovano copertura nel Programma Annuale 2021;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere all'affidamento diretto mediante ordine diretto sul MEPA del materiale in oggetto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a D.L.50/2016 e s.m.i., all'operatore ANALIST GROUP SRL, Via Aldo Pini, 10, Avellino (AV), p. iva 02221850643, alle condizioni di quanto presente sul catalogo on-line del MEPA, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela della PA nei casi consentiti dalla Legge;
- di perfezionare la trattativa diretta per la fornitura del servizio di cui alla presente determina con le modalità e nelle forme previste nel MEPA;
- di stimare una spesa complessiva di € 10.709,52 IVA esclusa, per l'acquisto dei prodotti che si necessita, di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio A/01/03 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;
- di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'Istituto scolastico e sul sito web.



**Il Dirigente Scolastico**  
**PROF. SSA ROSA LIGUORO**