

Prot.n. 936 del 12/02/2024

All' Amministrazione trasparente

Agli Atti

Oggetto: Decisione di contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto della firma digitale ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023.

CIG: B054CA4AAA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Regolamento negoziale che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

VISTO l'art. 50, comma 1 lettera b), D. Lgs. 36/2023;

VISTO la continuazione dell'assenza giustificata della **DSGA Terracciano Felicetta**;

VISTE le rinunce ad accettare la nomina per la sostituzione temporanea della DSGA degli assistenti amministrativi in possesso della 2° posizione economica;

VISTA la disponibilità dell'assistente amministrativo sig.ra Mele Nunzia ad accettare la nomina per la sostituzione temporanea del DSGA;

CONSTATATA l'esigenza di procedere all'acquisto per il servizio di cui all'oggetto, per poter procedere agli adempimenti imminenti;

VERIFICATO che l'importo massimo della spesa per la fornitura / servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

TENUTO CONTO con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

Unione Europea
pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI
PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR



TRINITY
COLLEGE LONDON

Registered Exam Centre 46502

S.S.P.G

S.G. BOSCO – SUMMA VILLA

P.ZZA VITTORIO EMANUELE III – SOMMA VESUVIANA –
NAPOLI – CAP: 80049 – CM: NAMM488001 –
Tel./Fax 08 18931075 – namm488001@istruzione.it –
namm488001@pec.istruzione.it – smsangiovanibosco.edu.it

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b., D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

VISTO, con riferimento all'art. 49 comma 6 del d.lgs. 36/2023, la necessità di affidare la fornitura/servizio all'operatore economico individuato per garantire la continuità dell'operatività amministrativa dell'Istituzione Scolastica;

RITENUTO di affidare il servizio di cui all'oggetto all'operatore economico MADISOFT S.P.A. via Falcone, 5 – Cassette Verdini 6210 Pollenza MC e poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 100,00 + IVA;

VISTA l'offerta presentata dal suddetto operatore;

TENUTO CONTO che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023, attraverso acquisizione di autodichiarazione da parte dell'operatore economico;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b) D. L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura/servizio/lavoro oggetto della presente decisione all'operatore economico MADISOFT S.P.A. via Falcone, 5 – Cassette Verdini 6210 Pollenza MC

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € 100,00 + IVA da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività A02.2 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

Art. 4

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

Art. 5

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa ROSA LIGUORO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.n.3 DLgs n° 39 del 1993