

Verbale n. 267 del 06 dicembre 2022 ANNULLATO

Il giorno sei del mese di dicembre 2022, alle ore 16.30, nei locali della Scuola Secondaria di Primo Grado “San Giovanni Bosco-Summa Villa” si è riunito il Consiglio d’Istituto, convocato nei modi prescritti dalla legge, per discutere i seguenti punti all’ordine del giorno.

ORDINE DEL GIORNO:

1. Insediamento del Consiglio d’Istituto;
2. Nomina segretario verbalizzante;
3. Elezione del Presidente e del Vicepresidente

Subito dopo le procedure del Consiglio d’Istituto, il neoeletto Presidente è invitato, seduta stante, a convocare il nuovo Consiglio d’Istituto e deliberare sul seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Nomina componente docenti e genitori Comitato di Valutazione e Giunta Esecutiva;
3. Nomina membro uscente organo di garanzia;
4. Criteri d’iscrizione – A.S. 2023/2024;
5. Uscita anticipata il 22 dicembre c.c. per manifestazione musicale;
6. Assunzione in bilancio Progetto “ACAMIR” – a.s. 2019/2020;
7. Assunzione in bilancio Piano Scuola Estate 2022 – Progetto 10.1.1°- FDRPOC-CA-2022-176;
8. Assunzione in bilancio Piano Scuola Estate 2022 - Progetto 10.2.2A – FDRPOC-CA-2022-203;
9. Variazioni al Programma Annuale 2022 al 30/11/2022;
10. Varie ed eventuali

PRESENTI

NOME	PRESENTI	ASSENTI
Prof.ssa Liguoro Rosa <i>Dirigente Scolastico</i>	×	
<i>Rappresentanti genitori</i>		
Sig.ra Boccia Giuseppina	×	
Sig.ra Bove Anna Paola	×	
Sig.ra Daino Rosa	×	
Sig. Di Mauro Pasquale	×	
Sig.ra Greco Valentina	×	
Sig. Sorrentino Vincenzo	×	
Sig.ra Trifilio Argentina	×	

Sig. Vicedomini Giulio		x
Rappresentanti docenti		
Prof.ssa Allocca Anna Maria	x	
Prof. Coppola Vincenzo	x	
Prof.ssa D'Avino Patrizia	x	
Prof.ssa Luongo Giuseppina	x	
Prof. Maiello Luigi	x	
Prof. Menna Antonio	x	
Prof. Oropallo Antonio		x
Prof.ssa Soria Rosa	x	
Rappresentanti ATA		
Sig. Ferrante Gaetano	x	
Sig. Girandola Fernando	x	

Punto n. 1 Insediamento del Consiglio d'Istituto	Verificato il numero legale, la seduta è aperta. Prende la parola il DS che saluta i componenti eletti e nominati in seguito all'esito delle votazioni del 20 e 21 novembre 2022, ringraziandoli per la disponibilità data al servizio dell'Istituzione scolastica e ricordando loro che il Consiglio di Istituto è l'organo collegiale di governo della scuola, che agisce nei modi e nei limiti previsti dalla legge (art. 5-6 D.P.R. 31 maggio 1974 n.416, D.L. n.129/2018) e che, così costituito, opererà per i prossimi tre anni. Il Dirigente prosegue con l'insediamento del nuovo Consiglio d'Istituto presentando i membri eletti per ciascuna componente e riassumendo compiti e ruolo del Consiglio d'Istituto. Terminato l'intervento, il Consiglio d'Istituto risulta regolarmente insediato. Il Consiglio approva all'unanimità. (DELIBERA N.1)
Punto n. 2 Nomina segretario verbalizzante	Si procede alla nomina del Segretario verbalizzante, per cui il Dirigente Scolastico indica la prof.ssa Allocca Anna Maria che ne assume la funzione nell'immediato. Il Consiglio approva all'unanimità. (DELIBERA N.2)
Punto n. 3 Elezione del Presidente e del vicepresidente	In merito al terzo punto all'o.d.g., il DS illustra i compiti e le funzioni del Presidente del Consiglio d' Istituto e le modalità di elezione dello stesso; quindi, invita la componente genitori ad avanzare le candidature per ricoprire la carica di Presidente e Vicepresidente. Proposta la candidatura del sig. Sorrentino Vincenzo che conferma la propria disponibilità a ricoprire tale ruolo, i membri del Consiglio di Istituto eleggono all'unanimità alla carica di Presidente del Consiglio di Istituto il sig. Sorrentino Vincenzo.

	<p>Analogamente si procede all'individuazione del Vicepresidente e viene eletta all'unanimità la Sig.ra Greco Valentina.</p> <p>(DELIBERA N.3).</p>
	<p>Dopo le procedure del Consiglio d'Istituto, il neoeletto Presidente è invitato, seduta stante, a convocare il nuovo Consiglio d'Istituto e deliberare sui punti all'O.d.G. che seguono.</p>
Punto n. 1 Approvazione verbale seduta precedente	<p>Al primo punto dell'o.d.g. vi è l'approvazione del verbale della seduta precedente, inviato anzitempo attraverso la mail istituzionale della scuola e sottoposto alla lettura da parte del Consiglio, pertanto, il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.</p> <p>(DELIBERA N.4)</p>
Punto n. 2 Nomina componente genitori e docenti Comitato di Valutazione e Giunta Esecutiva	<p>Relativamente al secondo punto all'o.d.g., vengono eletti all'unanimità il sig. Menna Antonio (componente docenti) e la sig.ra Boccia Giuseppina (componente genitori) per la Commissione Valutazione.</p> <p>Il Dirigente Scolastico illustra poi le funzioni e i compiti della Giunta esecutiva; ricorda che essa predispone la relazione sul Programma annuale e propone all'approvazione del Consiglio il Programma Annuale e le modifiche allo stesso. Il Dirigente presiede di diritto la Giunta insieme alla DSGA. Si prosegue invitando i presenti ad esprimere la propria disponibilità. Sulla base delle disponibilità dichiarate, si procede all' elezione della Giunta Esecutiva. Visto l'esito delle candidature, il Consiglio delibera che la Giunta Esecutiva per il prossimo triennio è così composta:</p> <p>Dirigente Scolastico, prof.ssa Liguoro Rosa (membro di diritto)</p> <p>DSGA, Terracciano Felicia (membro di diritto)</p> <p>Sig. Di Mauro Pasquale (componente genitori)</p> <p>Sig.ra Bove Anna Paola (componente genitori)</p> <p>Sig.ra Luongo Giuseppina (componente docenti)</p> <p>Sig. Girandola Fernando (componente ATA).</p> <p>(DELIBERA N.5)</p>
Punto n.3 Nomina membro uscente Organo di garanzia	<p>Si procede con la trattazione del terzo punto all'o.d.g. e con la nomina di un membro dell'Organo di Garanzia (componente genitori) a surroga del componente uscente, sig. Tuccillo Pasquale, la cui figlia ha terminato gli studi del primo ciclo di istruzione. Si dispone così la nomina di:</p> <p>Sig.ra Trifilia Argentina a surroga del sig. Tuccillo Pasquale</p> <p>Pertanto, l'Organo di Garanzia - triennio 2021-24, appare così costituito:</p> <p>il Dirigente Scolastico, Presidente: Prof.ssa Liguoro Rosa, (membro di diritto); i docenti: prof.ssa Angri Vincenza e prof.ssa D'Avino Patrizia; i genitori: sig. Sorrentino Vincenzo e sig.ra Trifilia Argentina.</p>

	(DELIBERA N.6)
Punto n.4 Criteri d'iscrizione – A.S. 2023/2024	<p>Si passa all'esposizione del quarto punto posto all'o.d.g., Criteri di Iscrizione per l'anno scolastico 2023-2024. La Dirigente precisa che le iscrizioni all'anno scolastico 2023-2024 sono normate dalla Nota Ministeriale prot. 33071 del 30/11/2022 che prevede le iscrizioni alla prima classe della scuola secondaria di primo grado di alunni che abbiano conseguito o prevedano di conseguire l'ammissione o l'idoneità a tale classe; esse si effettuano attraverso il sistema "Iscrizioni on line", fermo restando la possibilità di avere un supporto dagli Uffici di Segreteria per quei genitori che non potessero effettuarla in via telematica, dalle ore 8:00 del 9 gennaio 2022 alle ore 20:00 del 30 gennaio 2022. La Dirigente prosegue col dire che i criteri di Iscrizione sono sostanzialmente gli stessi approvati durante l'anno scolastico precedente e che le domande di iscrizione vengono raccolte sulla base dei criteri stabiliti nel Regolamento d'Istituto. Per quanto riguarda i criteri generali di formazione delle classi prime, la Dirigente precisa, inoltre, che essi vengono individuati dal Consiglio d'Istituto. La formazione delle classi spetta al Dirigente su indicazioni del Collegio dei Docenti. Come ogni anno si prevede la costituzione di una commissione che si occupa della formazione delle classi prime, come da Organigramma d'Istituto. L'accoglimento delle suddette domande seguirà i seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'assegnazione ai diversi Plessi terrà sempre conto del criterio di viciniorità di residenza al Plesso, secondo gli indirizzi di residenza che perverranno agli Uffici di Segreteria; pertanto, laddove vi fossero modifiche negli indirizzi di residenza durante il corso dell'ultimo anno della scuola primaria, tale variazione dovrà essere documentata e comunicata. Qualora il numero degli iscritti dovesse risultare superiore o inferiore al numero degli alunni previsti dalla normativa per la formazione delle classi prime dello stesso plesso, si procederà a una valutazione più prossima al rispetto del criterio di viciniorità; - Hanno diritto ad essere inseriti nella stessa sezione gli alunni che hanno fratelli o sorelle che frequentano lo stesso corso, eccetto gli alunni ad indirizzo musicale; - Eventuali richieste motivate e documentate per una preferenza di Plesso potranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico ed inoltrate in Segreteria. Si precisa inoltre che non potranno essere accolte dal Dirigente scolastico preferenze di sezioni. La commissione preposta alla costituzione delle classi prime dovrà seguire il fondante principio della formazione di gruppi classi il più possibile omogenea tra loro ed eterogenea al loro interno. Bisognerà, sempre nel rispetto dell'equità nella distribuzione degli alunni e nel rispetto delle basilari norme di sicurezza, considerare anche la capienza delle aule, rispettando comunque il numero massimo di alunni per classe che non devono essere più di 28, come normato nel Dpr. 81 del 20/03/2009. <p>La Dirigente prosegue nel dire che è da escludersi l'accettazione in una sezione di gruppi numerosi di alunni provenienti dalla scuola primaria, in quanto questo contrasterebbe con il principio di un'equa distribuzione degli alunni nelle e tra le classi. Si dovrà rispettare anche, laddove possibile, un'equa distribuzione degli alunni con BES e tra il numero di maschi e di femmine presenti in una stessa classe.</p>

	<p>Sarà importante rispettare un'equa distribuzione degli alunni anche in base ai livelli cognitivi e comportamentali, seguendo le informazioni provenienti dalle insegnanti della scuola primaria.</p> <p>Saranno tenute in considerazione eventuali richieste di reciprocità provenienti dalle famiglie, per cui non di interi gruppi di alunni, ma solo di reciprocità.</p> <p>La Dirigente illustra ai presenti che secondo il Decreto interministeriale n. 176 del 1/07/2022 dal 1°settembre 2023 che gli attuali corsi della Scuola Secondaria di Primo Grado a indirizzo musicale saranno sostituiti dai cosiddetti "Percorsi a indirizzo musicale". Tali percorsi prevederanno gruppi di alunni suddivisi in quattro sottogruppi ciascuno corrispondente a una diversa specialità musicale tenendo in riferimento i parametri numerici vigenti per la costituzione delle classi, che anzitutto prevede di non superare il numero massimo di 28 alunni per classi. Andrà specificato prima delle iscrizioni il numero di cattedre disponibili per percussione, chitarra, pianoforte e flauto. Fermo restando la dotazione organica per la copertura di due ore settimanali di musica per ciascuna classe sono attribuite nell'organico dell'Autonomia per ogni Percorso a indirizzo musicale quattro diverse cattedre di strumento musicale articolate per gruppi ciascuno corrispondente a un anno scolastico. L'orario aggiuntivo per gli alunni corrisponde a 3 ore settimanali per un totale di 99 ore annuali, che possono essere organizzate anche in periodi plurisettimanali o articolate in unità di insegnamento non coincidente con l'unità oraria, consentendo così una maggiore flessibilità oraria. L'Istituzione scolastica si dota di uno specifico Regolamento che riguarda: le modalità di svolgimento della prova orientativa-attitudinale e i criteri di valutazione degli esiti, ai fini dell'assegnazione degli alunni alle diversità specialità musicali (anche per quanto riguarda alunni con BES).</p> <p>Si precisa altresì che l'assegnazione dello strumento è decisione esclusiva della commissione e che per l'anno scolastico 2023-2024 le nuove modalità saranno applicate solo alle classi prime, in quanto le seconde e le terze concluderanno il triennio con le precedenti modalità. Gli Uffici Scolastici Regionali provvedono a monitorare gli sviluppi dei Percorsi a Indirizzo musicale, predisponendo ogni due anni un rapporto sintetico da trasmettere alla Direzione Generale per il personale scolastico. Tali novità relative ai Percorsi a indirizzo musicale andranno inserite nel PTOF Triennio 2022-2025 e nel Regolamento di Istituto vigente come integrazione. Chiamato ad esprimersi, il Collegio apprende, approva e delibera all'unanimità i Percorsi ad indirizzo musicale ai sensi del D.I. n.176 del 01 luglio 2022 e aggiornamento in merito al PTOF e al Regolamento d'Istituto.</p> <p>Chiamato ad esprimersi il Consiglio delibera all'unanimità i criteri di iscrizione.</p> <p>(DELIBERA N.7)</p>
Punto n.5 Uscita anticipata il 22 dicembre 2022 c.a. per	<p>Relativamente al quinto punto all'o.d.g., il Dirigente comunica che il giorno 22 dicembre, in Piazza Vittorio Emanuele III, si terrà una manifestazione organizzata dalle classi ad Indirizzo Musicale del Plesso Aldo Moro, prevedendo la partecipazione per viciniorietà anche del Plesso Centrale e del Plesso De Matha, per cui l'uscita degli alunni da scuola sarà anticipata alle ore 13.00, previa</p>

manifestazione musicale	<p>autorizzazione dei genitori. Anche le classi dei Plessi Rione Trieste e S.M. Del Pozzo usciranno anticipatamente alle ore 13.00 per la realizzazione di un evento che prevede rispettivamente la realizzazione di una tombolata natalizia e di un presepe vivente aperto anche ai genitori.</p> <p>Il Consiglio apprende, approva e delibera all'unanimità.</p> <p>(DELIBERA N.8)</p>												
Punto n.6 Assunzione in bilancio Progetto "ACAMIR" – a.s. 2019/2020	<p>Si passa al sesto punto all'o.d.g., per cui il Dirigente decreta l'assunzione in bilancio e l'inserimento nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 del finanziamento relativo al seguente Progetto ACAMIR a.s. 2019/2020.</p> <table border="1" data-bbox="438 682 1422 1107"> <thead> <tr> <th>Aggregato-Voce</th> <th>Importo</th> <th>Scheda Progetto</th> <th>Importo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>05 – Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</td> <td></td> <td>A.3.1</td> <td>€ 139,46</td> </tr> <tr> <td>06 – Altre istituzioni vincolati</td> <td>€ 1.500,00</td> <td>P -2 – 16 - acamir</td> <td>€ 1.360,54</td> </tr> </tbody> </table> <p>Il Consiglio delibera all'unanimità</p> <p>(DELIBERA N.9)</p>	Aggregato-Voce	Importo	Scheda Progetto	Importo	05 – Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche		A.3.1	€ 139,46	06 – Altre istituzioni vincolati	€ 1.500,00	P -2 – 16 - acamir	€ 1.360,54
Aggregato-Voce	Importo	Scheda Progetto	Importo										
05 – Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche		A.3.1	€ 139,46										
06 – Altre istituzioni vincolati	€ 1.500,00	P -2 – 16 - acamir	€ 1.360,54										
Punto n.7 Assunzione in bilancio Piano Scuola Estate 2022 – Progetto 10.1.1A- FDROC-CA-2022-176	<p>Il Dirigente informa il Consiglio che questa scuola, avendo aderito all'avviso prot. n. 33956 del 18/05/2022 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza”, è stata autorizzata (con nota MIUR prot. n. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022) alla realizzazione del modulo dal titolo: “Insieme”, per cui è stato finanziato un importo complessivo di €40.656,00. Pertanto, il Dirigente decreta l'assunzione in bilancio e l'inserimento nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 del finanziamento relativo al seguente Progetto: 10.1.1A- FDROC-CA-2022-176.</p> <p>Il Consiglio di Istituto approva e delibera all'unanimità l'assunzione in bilancio del suddetto Progetto nell'esercizio finanziario 2022.</p> <p>(DELIBERA N.10)</p>												
Punto n.8 Assunzione in bilancio Piano	<p>Il Dirigente comunica al Consiglio che questa scuola, avendo aderito all'avviso prot. n. 33956 del 18/05/2022 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza”, è stata autorizzata (con nota MIUR prot. n.</p>												

Scuola Estate 2022 - Progetto 10.2.2A – FDRPOC-CA-2022- 203	<p>AOOGABMI/53714 del 21/06/2022) alla realizzazione del modulo dal titolo: “Migliorarsi sempre”, per cui è stato finanziato un importo complessivo di € 25.410,00. Pertanto, il Dirigente decreta l’assunzione in bilancio e l’inserimento nel Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2022 del finanziamento relativo al seguente Progetto: 10.2.2A- FDRPOC-CA-2022-203</p> <p>Il Consiglio di Istituto approva e delibera all’unanimità l’assunzione in bilancio del suddetto Progetto nell’esercizio finanziario 2022.</p> <p>(DELIBERA N.11)</p>
Punto n. 9 Variazioni Programma Annuale 2022 al 30/11/2022	<p>Relativamente al sesto punto all’o.d.g., non essendo presente il DSGA, dott.ssa Terracciano Felicia, prende la parola il Dirigente, chiedendo all’assemblea di approvare il documento (allegato al presente verbale) relativo alle variazioni di bilancio al PA 2022 al 30/11/2022, precedentemente inviato attraverso la mail istituzionale della scuola e sottoposto alla lettura da parte del Consiglio.</p> <p>Il Consiglio d’Istituto approva all’unanimità</p> <p>(DELIBERA N.12)</p>
Punto n.10 Varie ed eventuali	<p>Si procede con il decimo e ultimo punto posto all’O.d.g., Varie ed Eventuali. Il Dirigente esprime il suo più sentito ringraziamento a tutti i docenti che hanno organizzato, realizzato e collaborato per la buona riuscita dei mercatini della solidarietà Telethon, il cui ricavato, pari a circa 5.000 euro, sarà devoluto in beneficenza in favore della ricerca, promossa dalla Fondazione Telethon.</p> <p>Tra le Varie ed Eventuali, il Dirigente comunica ai presenti che il giorno 06 novembre, giornata di vacanza didattica, la scuola rimarrà chiusa per la disinfezione dei locali della sede centrale.</p> <p>Sempre tra le Varie ed eventuali, il D.S. informa i presenti che nel pomeriggio è stata inviata alla nostra scuola una comunicazione da parte del comune di Somma Vesuviana con oggetto. “Controllo S.C.A. prot. 23652 del 08/09/2022 sul plesso scolastico denominato “Mele” sito in via Bosco, 15- Nota della P.O.3 prot. 32303 del 01/12/2022, con la quale si dispone la chiusura del plesso di Rione Trieste a partire dal 12 dicembre 2022 fino all’esito del controllo sulla nuova S.C.A. Alla luce di un tale ordinamento, giunto con grande sorpresa sia da parte del Dirigente che da parte dei presenti, si decide di contattare seduta stante il Sindaco per ricevere i dovuti chiarimenti in merito alla questione, il quale rimanda la trattazione dell’argomento al giorno successivo, fissando un incontro per le ore 10.00 nel proprio ufficio. L’assemblea, pertanto, rimane in attesa di ulteriori chiarimenti, nonché delle disposizioni che saranno concordate nell’incontro di cui sopra.</p> <p>Il Consiglio d’Istituto approva all’unanimità</p> <p>(DELIBERA N.13)</p>

Non essendovi più argomenti da trattare, la seduta è chiusa alle ore 19.00

La Segretaria

PROF.SSA ALLOCCA ANNAMARIA

Il Presidente

SIG. VINCENZO SORRENTINO

Verbale n. 266 del 31 agosto 2022

Il giorno trentuno del mese di agosto 2022, alle ore 10:30, presso la sede centrale della Scuola Secondaria di Primo Grado “San Giovanni Bosco-Summa Villa”, si è riunito, a seguito di convocazione prot. n. 4687/II.1, il Consiglio d’Istituto, per discutere i seguenti punti posti all’ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO:

1. Lettura e approvazione verbale precedente;
2. Assetto organizzativo - A.S. 2022/23;
3. Richiesta disponibilità dei locali della scuola (17 e 18 settembre 2022) da parte del comune di Somma Vesuviana per manifestazione Telethon;
4. Assicurazione alunni – A.S. 2022/2023;
5. Contributo alunni – A.S. 2022/2023;
6. Entrata e uscita anticipata/posticipata;
7. Chiusura prefestivi;
8. Flessibilità oraria personale ATA;
9. Calendario Scolastico regionale A.S. 2022/2023 ed eventuali adattamenti;
10. Costituzione gruppo di lavoro Sportivo Studentesco per adesione al Progetto Nazionale “Lo sport paralimpico nella scuola”;
11. Adesione al Progetto “spazi civici di comunità” – A.S. 2022/2023;
12. Richiesta palestra 2022/2023 ASS. sportiva DIL. “Olympia basket Pomigliano” con notifica Orario;
13. Assunzione a Bilancio del progetto Azione 13.1.3-FESR PON-CA-2022-369 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;
14. Variazioni Programma Annuale;
15. Stato di attuazione del Programma Annuale;
16. Progetto gioco-sport pallacanestro;
17. Varie ed eventuali.

PRESENTI

NOME	PRESENTI	ASSENTI
Prof. ssa Liguoro Rosa <i>Dirigente Scolastico</i>	x	
Rappresentanti genitori		

Sig. Aliperta Vincenzo	x	
Sig.ra Boccia Giuseppina	x	
Sig.ra Cerciello Teresa	x	
Sig.ra Clemente Katia	x	
Sig.ra Orsi Giuseppina		x
Sig.ra Pinzani Paola		x
Sig. Sorrentino Vincenzo	x	
Sig. Tuccillo Pasquale	x	

Rappresentanti docenti

Prof.ssa Allocca Anna Maria	x	
Prof. Coppola Vincenzo	x	
Prof.ssa D'Avino Patrizia	x	
Prof.ssa Franzese Elvira		x
Prof.ssa Luongo Giuseppina	x	
Prof. Maiello Luigi	x	
Prof. Menna Antonio	x	
Prof.ssa Soria Rosa		x

Rappresentanti ATA

Sig. Ferrante Gaetano		x
Sig. Girandola Fernando		x

	Presiede il Presidente del C.d.l., sig. Sorrentino Vincenzo, verbalizza la prof.ssa Allocca Anna Maria. Verificata la presenza del numero legale si dà inizio alla discussione.
Punto n.1 Lettura e approvazione verbale seduta precedente	Come primo punto all'o.d.g. vi è l'approvazione del verbale della seduta precedente, inviato anzitempo e sottoposto alla lettura da parte dei membri del C.d.l. Il Consiglio approva il verbale della seduta precedente all'unanimità. (DELIBERA N.1)

<p>Punto n.2</p> <p>Assetto organizzativo - A.S. 2022/23</p>	<p>Si inizia con la discussione del secondo punto all'o.d.g., per cui il Dirigente attesta che, secondo le indicazioni dell'Istituto Superiore di Sanità, del Ministero della Salute e del Ministero dell'Istruzione, emanate con Nota n. 1199 del 28/08/2022, <i>Vademecum illustrativo delle note tecniche concernenti le indicazioni finalizzate a mitigare gli effetti da Sars-CoV-2 in ambito scolastico, a.s. 2022-23</i>, per il prossimo anno scolastico è prevista la didattica in presenza e misure standard di prevenzione. Non sarà più obbligatorio l'uso dei dispositivi di protezione individuale (mascherine) per alunni e personale scolastico, salvo che per i soggetti con fragilità, restando comunque consigliabili in tutte le occasioni di assembramento, come quelle di entrata ed uscita dall'edificio scolastico.</p> <p>L'obbligatorietà di mantenere una distanza interpersonale di almeno un metro è stata già dall'anno scorso eliminata, ma laddove gli aspetti strutturali delle aule lo consentissero resta comunque consigliabile. Qualora si riscontrassero in uno o più alunni sintomi evidenti riconducibili al Covid (febbre pari o superiore a 37,5 °, forte emicrania, mal di gola con tosse, ecc.) è necessario intervenire tempestivamente isolando il caso nell'aula Covid, provvedendo a informare le famiglie, che dovranno venire in tempi brevi a ritirare il proprio figlio/a da scuola. In ogni caso, non sono esclusi possibili ulteriori interventi da modulare progressivamente in base alla valutazione del rischio e della curva epidemiologica.</p> <p>Il Dirigente prosegue sottolineando che, sebbene le Indicazioni Ministeriali vigenti aboliscano l'uso della DaD, lasciano al Dirigente la discrezionalità, in autonomia scolastica, di utilizzarla per casi eccezionali. Pertanto, al fine di garantire il diritto allo studio, si propone di ricorrere alla DaD solo per gli studenti per cui una debita certificazione medica attesti una malattia di lunga degenza non solo legata al Covid, ma anche ad altri motivi di salute. Se un tampone positivo al Covid-19 si protrae nel tempo, il genitore potrà inoltrare richiesta di attivazione DaD con debita autocertificazione, in cui si precisi che sussistono le condizioni di salute che consentano di poter seguire le lezioni a distanza.</p> <p>Il Consiglio approva e delibera all'unanimità (DELIBERA N.2).</p>
<p>Punto n.3</p> <p>Richiesta disponibilità dei locali della scuola (17 e 18 settembre 2022) da parte del comune di Somma Vesuviana per manifestazione Telethon</p>	<p>Si passa al terzo punto all'o.d.g., per cui il D.S. illustra ai presenti la richiesta di disponibilità dei locali della scuola di Piazza Vittorio Emanuele (sede centrale) nei giorni 17 e 18 settembre 2022, da parte del Comune di Somma Vesuviana, che lo vedrà coinvolto, insieme al comune di Sant'Anastasia nell'organizzazione della manifestazione per la Fondazione Telethon "2 Comuni". Data l'importanza dell'evento e la partecipazione di atleti, di autorità e della Fanfara dei Carabinieri, si rende opportuno l'uso dei locali della scuola per adibirli a deposito e spogliatoio. Si precisa altresì, che i volontari della fondazione garantiranno l'ordinato svolgimento delle attività e provvederanno successivamente alla sanificazione dei locali.</p> <p>Il Consiglio di Istituto approva e delibera all'unanimità (DELIBERA N.3).</p>

Punto n.4 Assicurazione alunni – A.S. 2022/2023	Il D.S. chiede ai presenti di approvare il versamento dell’assicurazione degli alunni per l’anno scolastico 2022/2023 che ammonta ad euro 8,00. Per gli alunni con disabilità si propone l’esonero del versamento. Il Consiglio di Istituto approva e delibera all’unanimità (DELIBERA N.4).
Punto n. 5 Contributo alunni- A.S. 2022/2023	Il quinto punto all’o.d.g. riguarda il versamento del contributo volontario degli alunni per l’anno scolastico 2022/2023, che ammonta ad euro 12,00. Tale contributo è generalmente utilizzato per le manifestazioni scolastiche degli allievi, per l’arricchimento formativo e per qualsiasi altra esigenza utile al funzionamento didattico. Si precisa, che il versamento da effettuare a carico dei genitori è unico, di euro 20,00, comprensivo della quota assicurativa di euro 8,00 e del contributo volontario di euro 12,00. Come di consueto, per le famiglie che hanno più di un figlio iscritto al nostro istituto, il Dirigente propone il versamento della quota di euro 15,00 pro capite. Per gli alunni con disabilità si propone l’esonero del versamento. Il C.d.I. approva all’unanimità (DELIBERA N.5).
Punto n. 6 Entrata e uscita anticipata /posticipata	In merito al sesto punto all’o.d.g., il DS chiede di deliberare l’entrata posticipata e l’uscita anticipata delle classi, rispetto all’orario previsto, in caso di accertata impossibilità a sostituire un docente assente nelle prime o nelle ultime ore di lezione, previa informativa alle famiglie sottoscritta da un genitore. Il Consiglio approva all’unanimità (DELIBERA N.6).
Punto n.7 Chiusura prefestivi	In riferimento al settimo punto all’o.d.g. si approvano per il personale ATA, come giorno di chiusura ad attività didattica sospesa, i giorni prefestivi quali, quelli natalizi, pasquali, estivi e tutti i sabati dei mesi di luglio ed agosto. Le ore di servizio non prestate nei suddetti giorni saranno recuperate secondo un piano redatto dal D.S.G.A. Il Consiglio approva e delibera all’unanimità (DELIBERA N. 7)
Punto n.8 Flessibilità oraria Personale ATA 2022/2023	Si passa poi all’ottavo punto all’o.d.g., riguardante la flessibilità oraria del personale ATA che svolge il proprio servizio, generalmente, dalle ore 7.30 alle ore 14.42, mentre per un assistente amministrativo e un collaboratore scolastico l’orario di servizio sarà svolto dalle 7.18 alle 14.30. Si rende necessaria la flessibilità del loro orario per poter attuare le attività didattiche pomeridiane, in particolare per le sezioni ad indirizzo musicale.

	Il Consiglio approva e delibera all'unanimità (DELIBERA N. 8)
Punto n.9 Calendario Scolastico regionale A.S. 2022/2023	<p>Relativamente al nono punto all'o.d.g., il D.S. comunica ai presenti che l'avvio dell'anno scolastico è fissato per lunedì 12 settembre 2022, anticipando di un giorno la data indicata nel Calendario Scolastico Regionale, per poi recuperarlo con la sospensione delle attività scolastiche il giorno 09 dicembre 2022 per il ponte dell'Immacolata, mentre il termine delle lezioni è fissato al 10 giugno 2023.</p> <p>La prima settimana, ovvero dal 12 al 16 settembre, si effettuerà un orario provvisorio ridotto a 4 ore, dalle 8.00 alle 12.00, con un intervallo previsto dalle ore 9.55 alle ore 10.05; il giorno lunedì 19 settembre è prevista la chiusura della scuola per la celebrazione della festività del Santo Patrono, mentre dal giorno martedì 20 settembre fino al giorno 30, le ore da 4 passeranno a 5, con entrata alle ore 8.00 e uscita alle ore 13.00; dal 1° ottobre 2022 entrerà in vigore l'orario definitivo su 6 ore, con entrata alle ore 8.00 e uscita alle ore 14.00. Viene precisato inoltre che solo per il giorno 12 settembre gli alunni entreranno tutti dalla Piazza Vittorio Emanuele III seguendo questa scansione oraria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le classi terze entreranno alle ore 8.00, - le classi seconde alle ore 8.30, - le classi prime alle 9.00. <p>Successivamente, per il plesso centrale e per quello di Via Aldo Moro, si utilizzeranno i due ingressi.</p> <p>Gli studenti saranno accompagnati in classe dai docenti in orario corrispondente. Seguirà circolare dettagliata con gli ingressi differenziati delle singole classi.</p> <p>La Dirigente comunica che per quanto riguarda il Plesso di Rione Trieste non si è ancora a conoscenza se sarà possibile garantire l'apertura per l'inizio delle lezioni, in quanto vi è dal mese di luglio un'ordinanza che per motivi urbanistici e strutturali pone in situazione di inagibilità il Plesso di Rione Trieste. La Dirigente comunica altresì che sono stati inoltrati solleciti con richieste di chiarimento al Sindaco di Somma Ves.na, agli Uffici Tecnici del Comune, all'U.S.R. per la Provincia di Napoli, alla Regione Campania e alla Procura della Repubblica, ma che ad oggi si è ancora in attesa di una risposta, che dovrebbe comunque arrivare nelle prossime ore da parte degli Uffici Tecnici del Comune per capire se è possibile aprire o meno la suddetta sede. Pertanto, seguiranno ulteriori chiarimenti in merito, tenendo presente che in ogni caso andrà garantito il diritto allo studio e il regolare avvio delle attività didattiche per gli alunni frequentanti quel Plesso, anche se questo significherebbe optare per un'organizzazione su doppi turni.</p> <p>Il Consiglio approva e delibera all'unanimità l'adattamento del calendario scolastico regionale (DELIBERA N. 9)</p>

Punto n.10 Costituzione gruppo di lavoro Sportivo Studentesco per adesione al Progetto Nazionale “Lo sport paralimpico nella scuola”	<p>Il D.S. rimanda la discussione del decimo punto all’o.d.g. alla prossima seduta per poter meglio vagliare la disponibilità dei docenti, in sede di collegio, ai fini della costituzione del gruppo di lavoro sportivo Studentesco per aderire al progetto nazionale “Lo sport paralimpico nella scuola”.</p>
Punto n.11 Adesione al Progetto “Spazi civici di comunità” – A.S. 2022/2023	<p>Il decimo punto all’o.d.g. riguarda la richiesta di adesione, come partner esterno, ad un protocollo di intenti con l’associazione “Olympia Sport” di Pomigliano d’Arco (richiedente e capofila della rete), il Comune di Somma Vesuviana, l’APS d’Arte contadina “Michele Russo” e una o più scuole. Il progetto mira a creare e/o rafforzare network e presidi educativi incentivando l’accesso all’attività sportiva, incentivando l’accesso alle attività sportive, creative, culturali e sociali per l’empowerment delle nuove generazioni maggiormente colpite dalla crisi economica e dalla pandemia.</p> <p>Il Consiglio approva e delibera all’unanimità l’adesione al Progetto “Spazi civici di comunità” (DELIBERA N. 10)</p>
Punto n. 12 Richiesta palestra 2022/2023 ASS. sportiva DIL. “Olympia basket Pomigliano” con notifica Orario	<p>Si passa al dodicesimo punto all’o.d.g., per il D.S. illustra ai presenti che l’associazione “Olympia Basket Pomigliano”, in merito alla nostra comunicazione prot. N. 0004453 del 14 luglio 2022 e alla disponibilità a concedere la palestra della scuola esclusivamente a partire dalle ore 18.00, ha accettato la nostra proposta formulando nuova richiesta di concessione in uso della palestra della scuola per il periodo: settembre 2022 - luglio 2023, nei giorni: lunedì, martedì, giovedì, venerdì, dalle ore 18:00 alle ore 20:00.</p> <p>Il Consiglio approva e delibera all’unanimità (DELIBERA N. 11)</p>
Punto n.13 Assunzione a Bilancio del progetto Azione 13.1.3-FESR PON-CA-2022-369 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”	<p>Prende la parola il D.S.G.A., illustrando il progetto da assumere nel Programma Annuale dell’esercizio Finanziario del 2022: Azione 13.1.3-FESR PON-CA 2022-369 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”. Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27/12/2021 - Autorizzato con nota MIUR prot. n. AOOGABMI/0035942 del 24/05/2022, per cui è stato finanziato un importo complessivo di € 25.000,00. Trattasi di un progetto atto a promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia.</p> <p>Il Consiglio di Istituto approva e delibera all’unanimità l’assunzione in bilancio del suddetto Progetto nell’esercizio finanziario 2022 (DELIBERA N.12)</p>

Punto n.14 Variazioni Programma Annuale 2022	Si passa al quattordicesimo punto all'o.d.g., per cui interviene il D.S.G.A., dott.ssa Terracciano Felicetta, illustrando la documentazione, agli atti del presente verbale, con le variazioni di bilancio al P.A. dal 01 giugno 2022 al 29 agosto 2022. Il Consiglio approva e delibera all'unanimità (DELIBERA N.13)
Punto n.15 Stato di attuazione del Programma Annuale	Il D.S.G.A illustra al Consiglio la documentazione, agli atti del presente verbale, con lo stato di attuazione del Programma Annuale alla data del 30 giugno 2022. Dopo attenta analisi, il Consiglio approva e delibera all'unanimità (DELIBERA N.14)
Punto n.16 Progetto gioco- sport pallacanestro	Il sedicesimo punto all'o.d.g, riguarda la richiesta, da parte dell'Associazione A.S.D. Promobasket Marigliano, di attivazione del progetto "gioco-sport pallacanestro "da svolgersi presso la palestra della sede centrale del nostro istituto per il periodo di ottobre e novembre, nei giorni: lunedì e mercoledì, dalle ore 15:00 alle ore 17:00. Il progetto è rivolto alle alunne e agli alunni della scuola secondaria di 1° grado con partecipazione gratuita. Considerate le attività didattiche programmate già a partire dal mese di settembre ed il frequente utilizzo della palestra per gli incontri collegiali, il Consiglio d'Istituto delibera negativamente la richiesta della concessione della palestra nei giorni e nell'orario suindicati, mentre propone la formulazione di una nuova richiesta da parte dell'Associazione Promobasket Marigliano per la concessione in uso della palestra esclusivamente di mercoledì, con orario a partire dalle ore 18:00. Dopo attenta analisi, il Consiglio approva e delibera all'unanimità (DELIBERA N.15)
Varie ed eventuali	Tra le varie ed eventuali, Il Dirigente riprende il discorso sull'utilizzo della divisa scolastica per gli alunni della nostra scuola, aggiungendo che, data la penuria dei tempi a disposizione per la realizzazione della stessa, si rinvia la discussione all'anno scolastico 2023/2024.

Terminata la trattazione degli argomenti posti all'o.d.g., il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 12,00.

La Segretaria

Prof.ssa Anna Maria Allocca

Il Presidente

Sig. Vincenzo Sorrentino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93.