

Verbale n. 257 del 15 febbraio 2021

Il giorno quindici del mese di febbraio 2021, alle ore 17.30, è stato convocato il Consiglio d'Istituto a distanza, con l'ausilio della piattaforma Google Meet, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno.

ORDINE DEL GIORNO:

1. Lettura e approvazione verbale precedente;
2. Programma annuale 2021;
3. Fondo Economale 2021:art.21 Decreto 129/2018;
4. Variazioni di bilancio – Anno 2020;
5. Criteri individuazione alunni beneficiari di supporti, libri e kit didattici – Progetto 10.2.2A – FSEPON-CA-2020-543;
6. Aggiornamento Piano Triennale Offerta Formativa;
7. Criteri assegnazione ai plessi dei docenti e personale ATA – A.S. 2021/2022;
8. Rettifica formazione classi prime
9. Varie ed eventuali

PRESENTI

NOME	PRESENTI	ASSENTI
Prof. Piccolo Ernesto <i>Dirigente Scolastico</i>	x	
Rappresentanti genitori		
Sig. Alipertà Vincenzo	x	
Sig.ra Boccia Giuseppina	x	
Sig.ra Clemente Katia		x
Sig.ra Orsi Giuseppina	x	
Sig.ra Pinzani Paola	x	
Sig.ra Romano Tonia	x	
Sig. Sorrentino Vincenzo	x	
Sig. Tuccillo Pasquale	x	
Rappresentanti docenti		
Prof.ssa Allocca Anna Maria	x	
Prof. Coppola Vincenzo	x	

Prof.ssa D'Avino Patrizia	x	
Prof.ssa Franzese Elvira	x	
Prof.ssa Luongo Giuseppina	x	
Prof. Maiello Luigi	x	
Prof. Menna Antonio	x	
Prof.ssa Soria Rosa	x	
Rappresentanti ATA		
Sig. Ferrante Gaetano		x
Sig. Girandola Fernando	x	

Presiede il Presidente del C.d.I., sig. Sorrentino Vincenzo, verbalizza la prof.ssa Allocca Anna Maria. Verificata la presenza del numero legale si dà inizio alla discussione.

Punto n.1 Lettura e approvazione verbale seduta precedente	Come primo punto all'o.d.g. vi è la lettura del verbale della seduta precedente e la successiva approvazione dello stesso da parte di tutti i componenti del C.d.I.												
Punto n. 2 Programma annuale 2021	<p>Relativamente al secondo punto all'o.d.g., prende la parola il DSGA, dott.ssa Terracciano Felicia che procede alla presentazione del Programma Annuale 2021 redatto secondo le disposizioni amministrativo-contabili del M.P.I., chiarendone gli aspetti più complessi.</p> <p>Il P.A. 2021, formalmente documentato si articola in:</p> <p>ENTRATE:</p> <table> <tr> <td>1. Avanzo di amministrazione presunto</td><td>€ 344.155,30</td></tr> <tr> <td>1.1 non vincolato</td><td>€ 171.871,65</td></tr> <tr> <td>1.2 vincolato</td><td>€ 172.283,65</td></tr> <tr> <td>3. Finanziamenti dello Stato</td><td>€ 15.874,66</td></tr> <tr> <td>3.1 dotazione ordinaria</td><td>€ 15.874,66</td></tr> <tr> <td>Totale entrate</td><td>€ 360.029,96</td></tr> </table> <p>SPESE:</p>	1. Avanzo di amministrazione presunto	€ 344.155,30	1.1 non vincolato	€ 171.871,65	1.2 vincolato	€ 172.283,65	3. Finanziamenti dello Stato	€ 15.874,66	3.1 dotazione ordinaria	€ 15.874,66	Totale entrate	€ 360.029,96
1. Avanzo di amministrazione presunto	€ 344.155,30												
1.1 non vincolato	€ 171.871,65												
1.2 vincolato	€ 172.283,65												
3. Finanziamenti dello Stato	€ 15.874,66												
3.1 dotazione ordinaria	€ 15.874,66												
Totale entrate	€ 360.029,96												

	A. Attività amministrativo-didattiche	€ 168.925,62
	A.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 25.000,00
	A.2 Funzionamento amministrativo	€ 34.287,19
	A.3 Didattica	€ 89.713,13
	A.5 Visite, viaggi e programmi all'estero	€ 14.491,30
	A.6 Attività di orientamento	€ 5.437,00
	P. Progetti	€ 80.369,72
	P.1 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico, professionale"	€ 3.949,15
	P.2 Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 68.324,27
	P.3 Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 96,30
	P.4 Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"	€ 8.000,00
	R. Fondo di riserva	€ 1.587,46
	R.98 Fondo di riserva	€ 1.587,46
	Totale spese	€ 250.885,50
	Z. Disponibilità finanziaria da programmare	€ 109.144,16
	Totale a pareggio	€ 360.029,96
Il C.d.I. approva		
Punto n. 3	Si prosegue con il terzo punto all'o.d.g., riguardante l'approvazione del Fondo Economale per l'Anno 2021. Il D.S.G.A., su richiesta del D.S., propone al C.d.I. di discutere e deliberare la consistenza massima del Fondo economale che viene fissata nella cifra di € 200, mentre l'importo massimo di ogni minuta spesa è di € 400.	
Fondo Economale 2021:art.21 Decreto 129/2018	<p>Il Dirigente, nel precisare che i criteri non sono variati rispetto agli anni precedenti, li espone al Consiglio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'assegnazione ai Plessi Centrale, Aldo Moro, S.M. Pozzo, Rione Trieste, De Matha, sarà attribuita tenendo conto dei criteri di vicinorietà residenza/plesso, ad eccezione degli alunni del Corso a Indirizzo Musicale la cui ammissione è vincolata al superamento di una prova attitudinale e, nel caso di prova non superata o mancanza di posti, l'iscrizione avverrà secondo il criterio di vicinorietà di residenza/plesso. Si precisa inoltre che l'assegnazione ai plessi avverrà secondo l'indirizzo di residenza che risulterà dagli elenchi che perverranno agli uffici di segreteria, pertanto, nel caso di variazione di residenza durante il corso degli studi primari, la stessa 	

dovrà essere documentata con certificato di residenza. Qualora il numero di iscritti dovesse risultare inferiore o superiore al numero di alunni previsto dalla normativa per la formazione delle classi prime dello stesso plesso si procederà ad una rimodulazione più prossima ma sempre nel rispetto dei criteri di vicinorietà;

- Hanno diritto ad essere inseriti nella stessa sezione gli alunni che hanno fratelli/sorelle frequentanti lo stesso corso, eccetto gli alunni del corso a indirizzo musicale;
- Eventuale richiesta, indirizzata al Dirigente Scolastico, di preferenza plesso, motivata e documentata potrà essere inoltrata in Segreteria. Si precisa che non saranno prese in considerazione preferenze di sezione.

Il Consiglio approva.

Punto n.4
Variazioni di
bilancio –
Anno 2020

Relativamente al quarto punto all'o.d.g., prende la parola il D.S.G.A., dott.ssa Terracciano Felicia che procede alla presentazione del documento relativo alle variazioni di bilancio al P.A. 2020 alla data odierna:

Tipo di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1.1
Voce di destinazione	Funzionamento generale e decoro della scuola

* Tipologia variazione: e=Entrata finalizzata, d=Con delibera del Consiglio d'Istituto, r=Prelevamento fondo di riserva

ENTRATE

Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
3	1	0	D	Fondi Funzionamento amministrativo didattico settembre dicembre 2020	2.645,78
4	4	0	D	Assegnazione Voucher per acquisto termocamere fisse	3.000,00

SPESE

Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
2	3	10	D	Fondi Funzionamento amministrativo didattico settembre dicembre 2020	1.145,78
2	3	11	D	Fondi Funzionamento amministrativo didattico settembre dicembre 2020	1.500,00
2	3	10	D	Assegnazione Voucher per acquisto termocamere fisse	3.000,00

Tipo di destinazione **A**

Categoria di destinazione	A.1.2
Voce di destinazione	RISORSE EX ART 231 COMMA 1 DL 34 2020

* Tipologia variazione: e=Entrata finalizzata, d=Con delibera del Consiglio d'Istituto, r=Prelevamento fondo di riserva

ENTRATE

Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
3	6	1	D	Fondi art 231 DL 19052020 N 34	18.088,19

SPESE

Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
2	3	11	D	Fondi art 231 DL 19052020 N 34	18.088,19

Tipo di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.2.1
Voce di destinazione	Funzionamento amministrativo

* Tipologia variazione: e=Entrata finalizzata, d=Con delibera del Consiglio d'Istituto, r=Prelevamento fondo di riserva

ENTRATE

Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
3	1	0	D	Fondi Funzionamento amministrativo didattico settembre dicembre 2020	2.645,78

SPESE

Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
3	6	7	D	Fondi Funzionamento amministrativo didattico settembre dicembre 2020	1.145,78
3	6	6	D	Fondi Funzionamento amministrativo didattico settembre dicembre 2020	1.500,00

Tipo di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3.1
Voce di destinazione	Didattica

* Tipologia variazione: e=Entrata finalizzata, d=Con delibera del Consiglio d'Istituto, r=Prelevamento fondo di riserva

ENTRATE

Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
3	1	0	D	Fondi Funzionamento amministrativo didattico settembre dicembre 2020	2.645,78
3	1	0	D	Funzionamento didattico amministrativo Assistenza psicologica	1.600,00

3	1	0	D	AF 2020 Finanziamento per alunni diversamente abili	200,00
6	1	0	D	Contributo Volontario Alunni 20202021	10.137,00

SPESE

Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
2	3	9	D	Fondi Funzionamento amministrativo didattico settembre dicembre 2020	1.200,00
2	2	1	D	Fondi Funzionamento amministrativo didattico settembre dicembre 2020	1.445,78
3	2	4	D	Funzionamento didattico amministrativo Assistenza psicologica	1.600,00
2	3	8	D	AF 2020 Finanziamento per alunni diversamente abili	200,00
2	1	2	D	Contributo Volontario Alunni 20202021	696,50
2	3	7	D	Contributo Volontario Alunni 20202021	500,00
2	3	6	D	Contributo Volontario Alunni 20202021	106,50
2	3	8	D	Contributo Volontario Alunni 20202021	1.000,00
2	1	1	D	Contributo Volontario Alunni 20202021	500,00
2	3	9	D	Contributo Volontario Alunni 20202021	334,00
3	11	3	D	Contributo Volontario Alunni 20202021	7.000,00

Tipo di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3.4
Voce di destinazione	RISORSE EX ART 231 COMMA 1 DL 34 2020

* Tipologia variazione: e=Entrata finalizzata, d=Con delibera del Consiglio d'Istituto, r=Prelevamento fondo di riserva

ENTRATE

Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
3	6	1	D	Fondi art 231 DL 19052020 N 34	14.411,25

SPESE

Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
2	3	9	D	Fondi art 231 DL 19052020 N 34	12.383,00
3	6	6	D	Fondi art 231 DL 19052020 N 34	2.028,25

Tipo di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3.5
Voce di destinazione	RISORSE ART 21 DL 137/2020

* Tipologia variazione: e=Entrata finalizzata, d=Con delibera del Consiglio d'Istituto, r=Prelevamento fondo di riserva

ENTRATE

Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
3	6	0	D	Finanziamento Art 21 DL 137/2020 Misure Didattica Digitale Integrata	12.021,47

SPESE

Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
4	3	10	D	Finanziamento Art 21 DL 137/2020 Misure Didattica Digitale Integrata	12.021,47

Tipo di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.6.1
Voce di destinazione	Attività di orientamento

* Tipologia variazione: e=Entrata finalizzata, d=Con delibera del Consiglio d'Istituto, r=Prelevamento fondo di riserva

ENTRATE

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
21	30/10/2020	3	1	0	D	Funzionamento didattico amministrativo	852,17

SPESE

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
21	30/10/2020	2	3	9	D	Funzionamento didattico amministrativo	852,17

Tipo di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.1.7
Voce di destinazione	PNSD

* Tipologia variazione: e=Entrata finalizzata, d=Con delibera del Consiglio d'Istituto, r=Prelevamento fondo di riserva

ENTRATE

Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
3	1	0	D	Fondi Didattica Digitale Integrata	800,00

SPESE

Aggr	Voce	Sottovoce	* Oggetto	Importo
3	8	8	D Fondi Didattica Digitale Integrata	800,00

Tipo di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2.15
Voce di destinazione	ISTRUZIONE DOMICILIARE

* Tipologia variazione: e=Entrata finalizzata, d=Con delibera del Consiglio d'Istituto, r=Prelevamento fondo di riserva

ENTRATE

Aggr	Voce	Sottovoce	* Oggetto	Importo
5	6	0	D Progetto Istruzione Domiciliare 20192020	928,90

SPESE

Aggr	Voce	Sottovoce	* Oggetto	Importo
1	1	1	D Progetto Istruzione Domiciliare 20192020	928,90

Tipo di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.4.3
Voce di destinazione	RISORSE EX ART 231 COMMA 1 DL 34 2020

* Tipologia variazione: e=Entrata finalizzata, d=Con delibera del Consiglio d'Istituto, r=Prelevamento fondo di riserva

ENTRATE

Aggr	Voce	Sottovoce	* Oggetto	Importo
3	6	1	D Fondi art 231 DL 19052020 N 34	3.835,58

SPESE

Aggr	Voce	Sottovoce	* Oggetto	Importo
1	1	1	D Fondi art 231 DL 19052020 N 34	812,42
3	2	3	D Fondi art 231 DL 19052020 N 34	2.210,00
1	1	2	D Fondi art 231 DL 19052020 N 34	112,09
1	1	5	D Fondi art 231 DL 19052020 N 34	104,13
1	1	3	D Fondi art 231 DL 19052020 N 34	300,49
1	1	6	D Fondi art 231 DL 19052020 N 34	296,45

Il C.d.I approva

Punto n.5

In merito al quinto punto all'o.d.g., Il D.S. illustra ai presenti che il nostro Istituto, a seguito di regolare candidatura, è stato ammesso, con nota Prot.

<p>Criteri individuazione alunni beneficiari di supporti, libri e kit didattici – Progetto 10.2.2A – FSEPON-CA-2020-543</p>	<p>AOODGEFID/28320 del 10/09/2020, tra i beneficiari del PON per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo grado con kit didattici/device a noleggio per l'a.s.2020-2021. Il sussidio è rivolto ad un numero di alunni definito dal Ministero in fase di candidatura del progetto. Si stabilisce, inoltre, che possono partecipare alla selezione per la concessione in comodato d'uso di device, tutti gli studenti frequentanti nell'a. S. 2020/2021 il nostro Istituto, e appartenenti a famiglie con uno o tutti i seguenti requisiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. che abbiano subito danni economici documentabili a causa dell'emergenza Covid-19 e pertanto con una critica situazione economica e patrimoniale; 2. con bisogni educativi speciali (BES) e/o con disturbi specifici di apprendimento (DSA); 3. con determinato numero di figli in età scolare (dalla primaria all'università). <p>Per gli alunni con disabilità non vi è alcun punteggio aggiuntivo poiché questi ultimi sono già beneficiari di supporti e/o device in dotazione del nostro istituto. Il bando, insieme ai relativi allegati saranno pubblicati all'albo e sul sito Web della scuola. Potranno beneficiare di device, solo coloro che avranno prodotto domanda ed in possesso dei requisiti indispensabili al raggiungimento di una posizione utile nella graduatoria definitiva. Il genitore dell'alunno/a presenterà alla Segreteria dell'Istituto la documentazione di seguito indicata:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Domanda di ammissione al sussidio e dichiarazione di assunzione di responsabilità, redatta sull'apposito modello Allegato 1 dell'avviso debitamente firmato; 2. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità di almeno un genitore. 3. L'autodichiarazione presente nell'Allegato 3 e/o 4 debitamente compilata e firmata. <p>Il C.d.I approva</p>
<p>Punto n.6</p> <p>Aggiornamnto Piano Triennale Offerta Formativa</p>	<p>In relazione all'aggiornamento e revisione del P.T.O.F., che caratterizza il sesto punto all'o.d.g., la funzione strumentale dedicata, prof. Menna Antonio, illustra i punti salienti che hanno riguardato la revisione: atto di indirizzo del Dirigente in linea con la situazione emergenziale e con il quale il D.S. comunica le linee programmatiche al collegio per l'elaborazione del P.T.O.F.; integrazione del regolamento inerente la didattica a distanza e la didattica integrata già approvato a settembre, inclusione della sezione di educazione civica, e revisione del funzionigramma. Infine, il Dirigente illustra all'assemblea il P.A.I. e il Centro sportivo Scolastico. Tanto è dovuto all'assemblea per gli adempimenti del caso.</p> <p>Il C.d.I approva</p>
<p>Punto n.7</p>	<p>Si passa alla discussione dei criteri da adottare per l'assegnazione dei docenti alle classi per l'anno scolastico 2021/22.</p> <p>Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità:</p> <p>Visto il Testo Unico 297/94</p>

Criteri assegnazione ai plessi dei docenti e personale ATA - A.S. 2021/2022	<p>Vista la L.107/2015</p> <p>i seguenti criteri generali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Continuità; - Graduatoria interna; <p>(Il D.S. può derogare dai criteri di continuità e graduatoria interna dandone informazione preventiva alle R.S.U. e ai docenti interessati, vista la necessità).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Equilibrio dei plessi sulla base delle risorse umane, culturali e professionali disponibili, tenendo presenti i tratti caratteriali e le predisposizioni individuali; - Coniugare l'esigenza della continuità didattico-educativa con quella di formare un "team armonioso" ed equilibrato per affinità culturali, metodologiche, pedagogiche e relazionali fra i docenti; - Considerare le esigenze particolari degli alunni e il contesto delle singole classi, apportando gli opportuni cambiamenti laddove fosse necessario. <p>Per ciò che concerne i criteri per l'assegnazione del personale collaboratori scolastici ai plessi per l'anno scolastico 2021/2022,</p> <p>Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità:</p> <p>Visto il Testo Unico 297/94</p> <p>Vista la L.107/2015</p> <p>i seguenti criteri generali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Continuità; - Graduatoria interna; <p>(Il D.S. può derogare dai criteri di continuità e graduatoria interna dandone informazione preventiva alle R.S.U. e al personale interessato, vista la necessità).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Equilibrio dei plessi sulla base delle risorse umane, culturali e professionali disponibili, tenendo presenti i tratti caratteriali e le predisposizioni individuali.
<p>Punto n.8</p> <p>Rettifica formazione classi prime</p>	<p>Il D.S. chiede al consiglio di deliberare i criteri generali per la formazione delle classi prime nel rispetto della normativa che fissa i tetti massimi e la presenza di alunni con disabilità.</p> <p>Il Consiglio d'Istituto all'unanimità delibera i seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il numero complessivo degli alunni iscritti presso la scuola secondaria di 1° grado "San Giovanni Bosco-Summa Villa" sarà diviso per il numero di

	<p>sezioni che compongono l'istituto, da cui risulterà la media degli alunni prevista per ciascuna classe prima.</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'assegnazione ai plessi sarà attribuita tenendo conto del criterio di vicinorietà residenza/plesso (C.M. n.96 del 17/12/2012). Qualora il numero di iscritti di appartenenza ai plessi risultasse inferiore o superiore al numero di alunni previsto dalla normativa per la formazione delle classi prime per lo stesso plesso, si procederà ad una rimodulazione più prossima delle strade vicinie. - omogeneità in relazione alla distribuzione degli alunni in merito al sesso e alla valutazione in uscita dalla scuola primaria, agli alunni BES, agli alunni ripetenti (di norma nella stessa sezione, fatto salvo comunque l'equilibrio delle classi). - Gli alunni che hanno fratelli/sorelle frequentanti la suddetta scuola nell'anno scolastico 2019/2020 hanno diritto ad essere inseriti nella stessa sezione. - Al corso di indirizzo musicale a cui si accede soltanto dopo aver superato una prova attitudinale. Nel caso di prova non superata, l'iscrizione avverrà secondo il criterio di vicinorietà. Coloro che hanno fratelli/sorelle frequentanti l'indirizzo musicale, pur non superando la prova attitudinale, possono frequentare lo stesso plesso, solo su domanda formale da parte dei genitori. - Possibilità di richiedere l'inserimento con 3/4 compagni dello stesso plesso (la richiesta deve essere effettuata da tutti i genitori richiedenti). <p>In deroga ai suddetti criteri, il D.S. può rimodulare l'assetto delle classi solo ed esclusivamente per casi eccezionali documentati di incompatibilità.</p>
<p>Punto n.9</p> <p>Vraie ed eventuali</p>	<p>Avendo esaurito gli argomenti da discutere nelle varie ed eventuali, la seduta si scioglie alle ore 18.30</p>

11

La Segretaria

Prof.ssa Anna Maria Allocca

Il Presidente

Sig. Vincenzo Sorrentino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93.

Verbale n. 258 del 28 maggio 2021

Il giorno ventotto del mese di maggio 2021, alle ore 18.00, è stato convocato il Consiglio a distanza, con l'ausilio della piattaforma Google Meet, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno.

ORDINE DEL GIORNO:

1. Lettura e approvazione verbale precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo 2020;
3. Variazioni di Bilancio;
4. Adesione Progetto Pon "Il ponte per un nuovo inizio" - Avviso 9707 del 27/04/2021;
5. Richiesta concessione in uso palestra dell'Associazione Sportiva Dilettantistica "Olympia basket Pomigliano";
6. Formazione classi prime - A.S. 2021/2022;
7. Individuazione Broker Assicurativo;
8. Discarico inventariale;
9. Varie ed eventuali

PRESENTI

NOME	PRESENTI	ASSENTI
Prof. Piccolo Ernesto <i>Dirigente Scolastico</i>	x	
Rappresentanti genitori		
Sig. Aliperta Vincenzo	x	
Sig.ra Boccia Giuseppina	x	
Sig.ra Clemente Katia	x	
Sig.ra Orsi Giuseppina		x
Sig.ra Pinzani Paola		x
Sig.ra Romano Tonia	x	
Sig. Sorrentino Vincenzo		x
Sig. Tuccillo Pasquale	x	
Rappresentanti docenti		
Prof.ssa Allocca Anna Maria	x	
Prof. Coppola Vincenzo	x	

Prof.ssa D'Avino Patrizia	x	
Prof.ssa Franzese Elvira	x	
Prof.ssa Luongo Giuseppina	x	
Prof. Maiello Luigi	x	
Prof. Menna Antonio	x	
Prof.ssa Soria Rosa	x	
Rappresentanti ATA		
Sig. Ferrante Gaetano		x
Sig. Girandola Fernando	x	

In assenza del Presidente, presiede la seduta il Vicepresidente del C.d.I., sig. Aliperta Vincenzo, verbalizza la prof.ssa Allocca Anna Maria. Verificata la presenza del numero legale si dà inizio alla discussione.

Punto n.1 Lettura e approvazione verbale seduta precedente	Come di consuetudine, come primo punto all'o.d.g. si dà lettura al verbale della seduta precedente con l'approvazione dello stesso da parte di tutti i componenti del C.d.I.
Punto n. 2 Approvazione Conto Consuntivo 2020	<p>Il DSGA illustra il Conto Consuntivo 2020, predisposto in data 22/03/2021 prot. n. 1643/C14 composto da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Relazione Illustrativa del DS e del DSGA prot. n. 1664/C14 del 23/03/2021 - Mod. H - Mod. I - Mod. L - Mod. J - Mod. K - Mod. M - Mod. N <p>Il Conto Consuntivo è stato inviato ai Revisori dei Conti con nota prot. n. 1808/C14 del 01/04/2021 e approvato dai Revisori dei Conti in data 13/05/2021.</p> <p>Dopo attenta analisi il C.d.I. approva</p>

Punto n. 3**Variazioni di
Bilancio**

Tipo di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1.2
Voce di destinazione	ACQUISTO DI DEFRIBILLATORI ET SIMILIA

* Tipologia variazione: e=Entrata finalizzata, d=Con delibera del Consiglio d'Istituto, r=Prelevamento fondo di riserva

ENTRATE

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
7	26/03/2021	3	6	1	D	FINANZIAMENTO PER ACQUISTO DEFIBRILLATORI	1.000,00
Totale							1.000,00

SPESE

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
7	26/03/2021	2	3	11	D	FINANZIAMENTO PER ACQUISTO DEFIBRILLATORI	1.000,00
Totale							1.000,00

Tipo di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3.1
Voce di destinazione	Didattica

* Tipologia variazione: e=Entrata finalizzata, d=Con delibera del Consiglio d'Istituto, r=Prelevamento fondo di riserva

ENTRATE

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
1	15/02/2021	3	1	0	D	Integrazione fondi funzionamento genn-ago 2021	400,00
2	15/02/2021	6	1	0	D	Contributo volontario alunni 2020/2021	2.166,50
4	15/02/2021	6	1	0	D	Contributo volontario alunni 2020/2021 e Restituzione Capri Opera Festival	10,00
8	21/04/2021	6	1	0	D	Contributo volontario alunni 2020/2021	20,00
Totale							2.596,50

SPESE

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
1	15/02/2021	2	1	1	D	Integrazione fondi funzionamento genn-ago 2021	400,00

2	15/02/2021	3	2	5	D Contributo volontario alunni 2020/2021	2.166,50
4	15/02/2021	2	1	1	D Contributo volontario alunni 2020/2021 e Restituzione Capri Opera Festival	10,00
8	21/04/2021	2	1	1	D Contributo volontario alunni 2020/2021	20,00
Totale						2.596,50

Tipo di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.5.1
Voce di destinazione	VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

* Tipologia variazione: e=Entrata finalizzata, d=Con delibera del Consiglio d'Istituto, r=Prelevamento fondo di riserva

ENTRATE

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
3	15/02/2021	12	3	0	D	Rimborso Capri Opera Festival	84,00
4	15/02/2021	12	3	0	D	Contributo volontario alunni 2020/2021 e Restituzione Capri Opera Festival	14,00
Totale							98,00

SPESE

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
3	15/02/2021	3	12	1	D	Rimborso Capri Opera Festival	84,00
4	15/02/2021	3	12	1	D	Contributo volontario alunni 2020/2021 e Restituzione Capri Opera Festival	14,00
Totale							98,00

* Tipologia variazione: e=Entrata finalizzata, d=Con delibera del Consiglio d'Istituto, r=Prelevamento fondo di riserva

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
9	22/04/2021	6	1	0	D	Contributo alunni certificazioni Trinity as 20202021	2.273,00
Totale							2.273,00

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
9	22/04/2021	3	2	9	D	Contributo alunni certificazioni Trinity as 20202021	2.273,00
Totale							2.273,00

* Tipologia variazione: e=Entrata finalizzata, d=Con delibera del Consiglio d'Istituto, r=Prelevamento fondo di riserva

[illegible]

SPESE

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	*	Oggetto	Importo
10	30/04/2021	3	2	9		DIFORMAZIONE DOCENTI A.S. 2019/2020	1.976,00
Totale							1.976,00

Il Consiglio approva.

Punto n.4
Adesione
Progetto Pon
"Il ponte per
un nuovo
inizio"-
Avviso 9707
del
27/04/
2021

Il Dirigente Scolastico comunica che l'Istituzione Scolastica ha aderito al Progetto PON "Il ponte per un nuovo inizio" - Avviso 9707 del 27/04/2021 per favorire l'apprendimento e la socialità degli studenti e rientrante nel Piano Estate 2020-2021 previsto dal Ministero dell'Istruzione. Il progetto è stato già valutato dal MIUR. L'importo richiesto ammonta a € 96.558,00 e prevede n. 19 moduli.

Dopo attenta analisi il C.d.I approva

Punto n.5
Richiesta
concessione
in uso
palestra
dell'Associati
one Sportiva
Dilettantistic
a "Olympia
basket
Pomigliano"

Si passa al quinto punto all'o.d.g., per cui il DS porta a conoscenza del Consiglio le richieste pervenute in merito alla concessione della palestra della nostra scuola, autorizzata dal comune DI Somma Vesuviana:

1. "Olympia Basket Pomigliano" con sede sociale in Pomigliano d'Arco che richiede l'utilizzo dei locali il lunedì, il martedì, venerdì dalle ore 17.00 alle ore 20.00, il sabato dalle ore 17.00 alle ore 19.00.

Il D.S. puntualizza che l'utilizzo della palestra deve avvenire alle seguenti condizioni: pulizia dei locali utilizzati, compenso per eventuali danni, ingresso dal retro dello stabile, divieto di varcare il limite dei locali protetti da congegni di antifurto.

IL C.d.I. approva

Punto n.6

Il D.S. chiede al consiglio di deliberare i criteri generali per la formazione delle classi prime nel rispetto della normativa che fissa i tetti massimi e la presenza di alunni con disabilità.

<p>Formazione classi prime – A.S. 2021/2022</p>	<p>Il Consiglio d'Istituto all'unanimità delibera i seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il numero complessivo degli alunni iscritti presso la scuola secondaria di 1° grado "San Giovanni Bosco-Summa Villa" sarà diviso per il numero di sezioni che compongono l'istituto, da cui risulterà la media degli alunni prevista per ciascuna classe prima. - L'assegnazione ai plessi sarà attribuita tenendo conto del criterio di vicinorietà residenza/plesso (C.M. n.96 del 17/12/2012). Qualora il numero di iscritti di appartenenza ai plessi risultasse inferiore o superiore al numero di alunni previsto dalla normativa per la formazione delle classi prime per lo stesso plesso, si procederà ad una rimodulazione più prossima delle strade vicinarie. <p>L'assegnazione degli alunni alle classi dello stesso plesso avverrà considerando i seguenti criteri :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Equidisomogeneità in relazione alla distribuzione degli alunni in merito al sesso e alla valutazione in uscita dalla scuola primaria, agli alunni BES, agli alunni ripetenti (di norma nella stessa sezione, fatto salvo comunque l'equilibrio delle classi). - Gli alunni che hanno fratelli/sorelle che hanno frequentato la classe terza nell'anno scolastico 2020/2021 hanno diritto ad essere inseriti nella stessa sezione. - I figli del personale della scuola (docenti e non docenti), per esigenze di lavoro dei genitori, possono frequentare il plesso e la sezione a loro più congeniale. - Nel caso in cui si verificasse un numero eccessivo di richieste per lo stesso corso, superiore a quello consentito a comporre la futura classe, tenendo conto anche delle fasce di livello e del criterio di equidisomogeneità in merito al sesso degli alunni, si procederà, così come proposto (Collegio dei docenti del 21/01/2018) al sorteggio. - Gli alunni che scelgono di frequentare l'indirizzo musicale vi potranno accedere soltanto dopo aver superato una prova attitudinale. Nel caso di prova non superata, l'iscrizione avverrà secondo il criterio di vicinorietà. Coloro che hanno fratelli/sorelle frequentanti l'indirizzo musicale, pur non superando la prova attitudinale, possono frequentare lo stesso plesso, solo su domanda formale da parte dei genitori. - Possibilità di richiedere l'inserimento con 3/4 compagni dello stesso plesso (la richiesta deve essere effettuata da tutti i genitori richiedenti). <p>In deroga ai suddetti criteri, il D.S. può rimodulare l'assetto delle classi solo ed esclusivamente per casi eccezionali documentati di incompatibilità.</p> <p>Il C.d.I. approva</p>
<p>Punto n.7 Individuazione Broker Assicurativo</p>	<p>Considerata a breve la scadenza della polizza triennale per la copertura assicurativa degli alunni è necessario procedere all'avvio della procedura. Attualmente si è proposta con offerta gratuita la Assiteca che offre servizi di consulenza assicurativa per gli Istituti Scolastici. Il Dirigente illustra l'indagine di mercato su MEPA nota prot. n. 2771 del 12/05/2021 e la verifica dei requisiti su Assiteca il Dirigente propone l'affidamento dell'incarico di Consulenza all'Assiteca con sede in Milano (MI) via G. Sigieri, 14 P.Iva IT09743130156.</p> <p>Dopo attenta analisi il C.d.I. approva.</p>

Punto n.8
Discarico
inventariale

Il DSGA illustra la proposta di Discarico Inventariale prot. n. 3004/C14 del 24/05/2021, formulata a seguito di verbale prot. n. 3042/C14 del 24/05/2021 della Commissione per Rinnovo degli Inventari nominata in data 18/03/2021 con nota prot. n. 1588/C14. Si propone il Discarico dei seguenti beni:

INVENTARIO GENERALE BENI MOBILI 1-3^ CATEGORIA
RICOGNIZIONE GENERALE BENI
ELENCO BENI FUORI USO PER CAUSE TECNICHE - COMMISSIONE TECNICA

N.	N. INV.	N. INV. PREC.	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE	UNIT A'	VALORE UNITARIO	TOTALE
1	315	703	SCANNER	1	22,10	22,10
2	363	1181	CORDLESS SIEMENS	1	13,57	13,57
3	172-173	524-525	MONITOR	2	0,00	0,00
4	266	640	SCAM CAM	1	0,00	0,00
5	115-138	462-485	SEDIA FISSA PER LABORATORIO	24	0,00	0,00
6	193	548	MONITOR	1	0,00	0,00
7	194-195	549-550	STAMPANTE LASER	2	0,00	0,00
8	196	551	STAMPANTE HP A GETTO D'INCHIOSTRO	1	0,00	0,00
9	200	555	STAMPANTE LASER	1	0,00	0,00
10	202	557	SCANNER EPSON	1	0,00	0,00
11	223	585	PERSONAL COMPUTER	1	0,00	0,00
12	260-261	632-633	MINI GOAL STEEL	2	0,00	0,00
13	297-300	675-678	CASSE PER COMPUTER	4	0,00	0,00
15	224	589	FAX PHILIPS .	1	0,00	0,00
16	141	490	COMPUTER SERVER	1	0,00	0,00
17	146	496	PERSONAL COMPUTER	1	0,00	0,00
18	147	497	MONITOR	1	0,00	0,00
19	148	498	STAMPANTE CANON PIXMA IP 2000	1	0,00	0,00
20	40	386	ARMADIO BLINDATO	1	0,00	0,00
21	104	451	SEDIA GIREVOLE	1	0,00	0,00
22	197	552	SCANNER EPSON	1	0,00	0,00
23	279	653	LAVAGNA INTERATTIVA	1	0,00	0,00
24	139	487	FOTOCOPIATRICE KONICA	1	0,00	0,00
25	225	591	PERSONAL COMPUTER	1	0,00	0,00
26	179-192	532-545	MONITOR	14	0,00	0,00
27	198-199	553-554	MONITOR	2	0,00	0,00
28	211-222	573-584	PERSONAL COMPUTER	12	0,00	0,00
29	164	516	TASTIERE PER ALUNNI H	1	0,00	0,00
30	12	70	LAVAGNA LUMINOSA	1	0,00	0,00
31	237	603	PERSONAL COMPUTER	1	0,00	0,00

32	46-52	393-3 99	SEDIE PER ALUNNI	7	0,00	0,00
33	53-62	400-4 09	SEDIE PER ALUNNI	10	0,00	0,00
34	63-95	410-4 42	SEDIE PER ALUNNI	33	0,00	0,00
35	37	383	TAVOLINO PORTA MACCHINA	1	0,59	0,59
36	174	526	ARMADIO RACK A MURO	1	0,00	0,00
37	30	32	SERVER IBM CERT. XS	1	0,00	0,00
38	31	41	FOTOCOPIATRICE DIGIT	1	0,00	0,00
39	36		CO,MPUTER COMPLETO	1	0,00	0,00
40	205-2 06	562-5 63	MODEM KRONOS	2	0,00	0,00
TOTALE IN EURO						36,26

ELENCO BENI RUBATI - COMMISSIONE TECNICA

DENUNCIA PROT. N. 4224/C2 DEL 27/11/2014 E PROT. N. 1062/a27 DEL 09/03/2019

N.	N. INV.	N. INV. PREC.	DENOMINAZIONE E DESCRIZIONE	UNITA'	VALORE UNITARIO	TOTALE
1-4	262-2 65	634-6 37	POSTAZIONE COMPUTER (COMPUTER + MONITOR)	4	0,00	0,00
5	175	528	MICROFONO SENZA FILI	1	122,78	122,78
6	303	682	MICROFONO DINAMICO	1	17,16	17,16
7	204	561	MODEM KRONOS	1	0,00	0,00
8-13	612-6 17	-	SMARTBOOK MEDIACOM 14U 2-32/W10/14	6	98,82	592,92
14	430	-	NOTEBOOK TOSHIBA SATELLITE	1	548,21	548,21
TOTALE IN EURO						1.281,07

Il C.d.I. approva

Varie ed eventuali

Tra le varie ed eventuali, Il D.S., propone al Consiglio di aderire a tutte le iniziative previste nel "Piano Scuola Estate 2021. Un ponte per un nuovo inizio". - Circolare Ministeriale n.634 del 27 aprile 2021.

Il C.d.I. approva

Non essendovi altri argomenti da discutere, la seduta si scioglie alle ore 19.30

La Segretaria

Prof.ssa Anna Maria Allocca



Il Presidente

Sig. Vincenzo Sorrentino

