



Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. 032198157

E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it Pec: noic813002@pec.istruzione.it - C. F. 94009490031

www.icantonellibellinzago.edu.it

Bellinzago Novarese, data del protocollo

Al Direttore Amm.vo

Al sito WEB Istituto

DETERMINA

Rinnovo servizi Karon dal 01/01/2022 al 31/12/2022

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR. 275/1999, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO il decreto n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e ss.mm.ii. intervenute;

VISTI il Regolamento d'Istituto e il Regolamento dell'Attività negoziale relativi all'acquisizione dei beni e servizi;

VISTA la necessità di continuare i servizi Karon;

VISTO che il 31/12/2021 scadrà il suindicato contratto in essere con la ditta Karon srl;

VISTA l'urgenza di garantire i servizi Karon: Regel, Scuola Organizzata, Scuolastico;

CONSIDERATO che i servizi sono avvenuti nel rispetto delle condizioni economiche e contrattuali;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.31, comma 1., del DLGS n.50 del 18 aprile 2016, il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dirigente Scolastica Stefania Menichella;

DETERMINA

di emanare apposita procedura per il rinnovo dei servizi: Regel, Scuola Organizzata, Scuolastico della Ditta Karon srl, fornitrice dei software informatici attualmente installati presso la segreteria di questa istituzione scolastica.

Per l'acquisto del servizio di cui trattasi, tenuto conto delle particolarità della fornitura si può far ricorso unicamente alla soc. Karon S.r.l. di Prato Sesia (NO).

La spesa relativa, pari a 2440,00, sarà imputata nella Scheda finanziaria del Progetto/Attività **A02 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO** del programma annuale 2021

A seguito dell'espletamento delle procedure sopra indicate, la DSGA è autorizzata all'impegno di spesa pari all'importo previsto a titolo di corrispettivo per la fornitura di cui trattasi.



La Dirigente Scolastica

Stefania Menichella

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*