



## Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. e fax 032198157  
E-mail: [segreteria@icantonellibellinzago.it](mailto:segreteria@icantonellibellinzago.it) Pec: noic813002@pec.istruzione.it - C. F. 4009490031  
[www.icantonellibellinzago.gov.it](http://www.icantonellibellinzago.gov.it)

Bellinzago Novarese, 07.02.2018

Al Direttore Amm.vo  
Al sito WEB Istituto

### DETERMINA Sostituzione lampada videoproiettore classe 1D

Obbligatoria ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lvo n. 50/2016

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il codice dei contratti D.Lvo 50/2016;

**VISTA** la Legge 13 agosto 2010, n. 136;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

**VISTI** gli artt. 7 e 34 del Decreto Ministeriale n. 44 del 01.02.2001, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche del MIUR di concerto con il MEF;

**VISTA** la delibera n. 96 del 14.12.017 con cui il Consiglio di Istituto ha approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2018;

**VISTA** la segnalazione della docente operante nella classe 1D della scuola primaria che evidenzia la necessità di provvedere alla sostituzione immediata della lampada del videoproiettore in dotazione a questo Istituto, oramai deteriorata e non più correttamente funzionante.

**VISTA** l'urgenza della necessità di intervento

**SENTITO** il parere del personale operante con tale attrezzatura e valutate le attuali necessità

#### DECRETA

di emanare apposita procedura per l'acquisto del sopracitato materiale, consistente nella fornitura della lampada per i Videoproiettori mod. Promethean PRM30 collocato nella classe 1D della scuola primaria di questo Istituto.

Per l'acquisto della fornitura di cui trattasi, tenuto conto delle peculiarità del materiale e della necessità di rifornirsi nel più breve tempo possibile, si farà ricorso alla procedura di affidamento diretto avvalendosi della soc. Lipsia Group S.r.l. di Varese, in quanto già fornitore del prodotto originale con disponibilità immediata.

La spesa relativa sarà imputata nella Scheda finanziaria del Progetto/Attività **A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE** del Programma annuale 2018.

A seguito dell'espletamento delle procedure sopra indicate, la DSGA è autorizzata all'impegno di spesa pari all'importo previsto a titolo di corrispettivo per la fornitura di cui trattasi.



La Dirigente Scolastica  
**Silvana Romeo**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93