



## Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. e fax 032198157

E-mail: [segreteria@icantonellibellinzago.edu.it](mailto:segreteria@icantonellibellinzago.edu.it) Pec: noic813002@pec.istruzione.it - C. F. 94009490031

[www.icantonellibellinzago.edu.it](http://www.icantonellibellinzago.edu.it)

---

Bellinzago Novarese, (data del protocollo)

Al Direttore Amm.vo

Al sito WEB Istituto

### DETERMINA

**per acquisto di materiale igienico sanitario come previsto dall' art. 31, comma 1 del decreto-  
legge 22 marzo 2021, n. 41 c.d. "Decreto Sostegni"**

Obbligatoria ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lvo n. 50/2016

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il codice dei contratti D.L.vo 50/2016;

**VISTA** la Legge 13 agosto 2010, n. 136;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

**VISTO** il decreto n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la Circolare del Ministero della Salute prot. n. 5443 del 22 febbraio 2020 relativamente alla pulizia di uffici pubblici e alle misure precauzionali da adottare in questa fase di emergenza sanitaria;

**VISTA** la nota dipartimentale prot. n. 453 del 31 marzo 2021, dove si rappresenta che l'art. 31, comma 1 del D.L. 41/2020 (cd. Decreto "sostegni"), ha stanziato una risorsa finanziaria a favore delle istituzioni scolastiche, con l'obiettivo di garantire l'efficacia del servizio scolastico nei confronti degli alunni e delle famiglie, nel rispetto dei protocolli di sicurezza adottati dagli organi competenti, nonché di supportare le istituzioni scolastiche nella gestione del periodo emergenziale;

**VISTA** la possibilità, sancita dalla nota di cui sopra, di utilizzare tali risorse anche per gli acquisti relativi a dispositivi di protezione e materiali per l'igiene individuale e degli ambienti, nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, il cui impiego sia riconducibile all'emergenza epidemiologica da COVID-19 sulla base delle effettive necessità della singola istituzione scolastica;

**VISTA** l'esigenza di provvedere al riassortimento della fornitura del materiale igienico sanitario;

**VISTO** l'elenco del materiale proposto dal personale Collaboratore Scolastico e valutate le attuali necessità;

**VALUTATE** le soluzioni proposte da diverse ditte in relazione al materiale igienico-sanitario;

### DECRETA

di emanare apposita procedura per l'acquisto del sopracitato materiale, consistente nella fornitura di materiale igienico sanitario.



## Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. e fax 032198157

E-mail: [segreteria@icantonellibellinzago.edu.it](mailto:segreteria@icantonellibellinzago.edu.it) Pec: noic813002@pec.istruzione.it - C. F. 94009490031

[www.icantonellibellinzago.edu.it](http://www.icantonellibellinzago.edu.it)

Per l'acquisto della fornitura di cui trattasi, tenuto conto delle peculiarità del materiale e dell'urgenza con cui necessita rifornire le scorte oramai esaurite, si farà ricorso alla procedura di affidamento diretto avvalendosi della Ditta M.A.P.P.I. S.r.l. di Torini in quanto la stessa ha dichiarato di rifornire questo Istituto del materiale necessario, nel più breve tempo possibile e proponendo un'offerta economicamente vantaggiosa per questo Istituto, pari ad euro 211,06 iva inclusa.

La spesa relativa sarà imputata nella Scheda finanziaria del Progetto/Attività **A01.9 - FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA – Risorse ex art. 31, comma 1, lettera a) D.L. 41/2021** del Programma annuale 2021.

A seguito dell'espletamento delle procedure sopra indicate, la DSGA è autorizzata all'impegno di spesa pari all'importo previsto a titolo di corrispettivo per la fornitura di cui trattasi.



La Dirigente Scolastica

**Stefania Menichella**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*

Visto di **REGOLARITÀ CONTABILE** attestante la copertura finanziaria.

LA D.S.G.A.

**Dott.ssa Martina Corretta**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*