



Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. e fax 032198157

E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it Pec: noic813002@pec.istruzione.it - C. F. 94009490031

www.icantonellibellinzago.edu.it

Bellinzago Novarese, data del protocollo

Al Direttore Amm.vo
Al sito WEB Istituto

DETERMINA

Affidamento incarico di mediatrice culturale in lingua cinese

Obbligatoria ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lvo n. 50/2016

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il codice dei contratti D.Lvo 50/2016;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 129 del 28.08.2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche del MIUR di concerto con il MEF;

VISTA la delibera n. 57 del 10.12.2019 con cui il Consiglio di Istituto ha approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2020;

PRESO ATTO dell'iscrizione alla Scuola Primaria di Marano Ticino, di alunni provenienti dalla Cina;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di un mediatore culturale in lingua cinese per permettere, in tempi brevi, l'integrazione dei nuovi alunni;

PRESO ATTO che la signora Ling Jieming ha già prestato servizio in qualità di mediatrice culturale in lingua cinese presso la stessa scuola negli scorsi anni;

VISTA la disponibilità all'assunzione dell'incarico di cui sopra, da parte della mediatrice culturale in lingua cinese, Ling Jieming e considerata la professionalità a seguito di valutazione del Curriculum Vitae presentato dalla stessa

DECRETA



Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. e fax 032198157

E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it Pec: noic813002@pec.istruzione.it - C. F. 94009490031

www.icantonellibellinzago.edu.it

di affidare l'incarico di mediatrice culturale in lingua cinese alla signora Ling Jieming.

La spesa relativa sarà imputata nella Scheda finanziaria del Progetto/Attività **A3/DIDATTICA** del Programma annuale 2020.

A seguito dell'espletamento delle procedure sopra indicate, la DSGA è autorizzata all'impegno di spesa pari all'importo previsto a titolo di corrispettivo per la fornitura di cui trattasi.



La Dirigente Scolastica

Stefania Menichella

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*