



Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. e fax 032198157

E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it Pec: noic813002@pec.istruzione.it - C. F. 94009490031

www.icantonellibellinzago.edu.it

Bellinzago Novarese, (data del protocollo)

Al Direttore Amm.vo
Al sito WEB Istituto

DETERMINA

Prestazioni connesse alla gestione emergenza COVID-19

Obbligatoria ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lvo n. 50/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il codice dei contratti D.Lvo 50/2016;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

VISTO il decreto n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche";

CONSIDERATO che l'applicazione della normazione di emergenza per il contenimento della pandemia da SARS-CoV-2 ha determinato l'obbligo di adottare protocolli di sicurezza specifici;

VISTA la proposta presentata dallo Studio AG.I.COM di partecipazione al Comitato ANTI-COVID in videoconferenza o ad altre riunioni di coordinamento in tema COVID;

CONSTATATA la peculiarità dell'intervento e la particolare professionalità richiesta dall'incarico, ed a seguito valutazione della proposta dello Studio AG.I.COM. S.r.L.;

DECRETA

la realizzazione di tali prestazioni individuando lo Studio AG.I.COM. S.r.L. per i suddetti servizi.

La spesa relativa sarà imputata nella Scheda finanziaria del progetto/attività **P2-8 "Sicuri al Sicuro"** del Programma annuale 2020.

A seguito dell'espletamento delle procedure sopra indicate, la DSGA è autorizzata all'impegno di spesa pari all'importo previsto a titolo di corrispettivo per la fornitura di cui trattasi.



Il Dirigente Scolastico
Giovanni Galvagno
Firmato digitalmente