



## Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. 032198157

E-mail: [segreteria@icantonellibellinzago.edu.it](mailto:segreteria@icantonellibellinzago.edu.it) Pec: noic813002@pec.istruzione.it - C. F. 94009490031

[www.icantonellibellinzago.edu.it](http://www.icantonellibellinzago.edu.it)

Bellinzago Novarese, (data del protocollo)

Al Direttore Amm.vo

Al sito WEB Istituto

### **DETERMINA**

**per acquisto di materiale igienico sanitario  
per la Scuola Primaria Don L. Milani di Marano Ticino**

Obbligatoria ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lvo n. 50/2016

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il codice dei contratti D.L.vo 50/2016;

**VISTA** la Legge 13 agosto 2010, n. 136;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

**VISTO** il decreto n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la delibera della Giunta Comunale di Marano Ticino, n. 55 del 26.08.2021 trasmessa a questo Istituto con prot. n. 3571 del 31.08.2021 con cui è stato stanziato il contributo di euro 800,00 finalizzato all'acquisto del materiale igienico-sanitario per il plesso della Scuola Primaria Don L. Milani di Marano Ticino;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

**VISTA** l'esigenza di provvedere al riassortimento della fornitura del materiale igienico sanitario;

**VISTO** l'elenco del materiale proposto dal personale Collaboratore Scolastico e valutate le attuali necessità;

**VALUTATE** la soluzione proposta dalla ditta Vircol di sesto Calende (VA) in relazione al materiale igienico-sanitario;

#### **DETERMINA**

- di emanare apposita procedura per l'acquisto del sopracitato materiale, consistente nella fornitura di materiale igienico sanitario, necessario per rifornire le scorte ormai esaurite, facendo ricorso, tenuto conto delle peculiarità del materiale da acquistare, alla procedura di



## Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. 032198157

E-mail: [segreteria@icantonellibellinzago.edu.it](mailto:segreteria@icantonellibellinzago.edu.it) Pec: [noic813002@pec.istruzione.it](mailto:noic813002@pec.istruzione.it) - C. F. 94009490031

[www.icantonellibellinzago.edu.it](http://www.icantonellibellinzago.edu.it)

affidamento diretto avvalendosi della ditta Vircol S.r.l. di Sesto Calende (VA), in quanto la stessa ha dichiarato di rifornire questo Istituto del materiale necessario, nel più breve tempo possibile e proponendo un'offerta economicamente vantaggiosa per questo Istituto.

- di autorizzare ed impegnare la spesa relativa pari ad euro 292,84 iva compresa, imputandola nella Scheda finanziaria del Progetto/Attività "A01 – Funzionamento generale della scuola del Programma annuale 2022.
- di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Dott.ssa Martina Corretta, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa e di autorizzarlo all'imputazione della spesa pari ad euro 292,84 iva compresa sul relativo capitolo di bilancio.



La Dirigente Scolastica

**Stefania Menichella**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria.

LA D.S.G.A.

**Dott.ssa Martina Corretta**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*