

VIA/PIAZZA/CORSO N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

IN QUALITA' DI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO a tempo _____

CHIEDE di essere ammessa/o nella graduatoria procedura di all'oggetto in qualità di:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

per le attività del PON FSE dal titolo **“CREATIVA-MENTE ”** – codice **10.2.2A-FSEPON-PI-2017-92**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- di possedere titoli e competenze specifiche previsti nel modulo richiesto come autocertificati nel curriculum

Titoli di studio (spuntare i titoli posseduti)		
<i>Diploma di istruzione secondaria di II grado valido per l'accesso al profilo di AA</i>		Punti 4 <input type="checkbox"/>
<i>Altro diploma scuola secondaria di II grado</i>		Punti 2 <input type="checkbox"/>
<i>Diploma di laurea</i>		Punti 5 <input type="checkbox"/>
Titoli culturali specifici		
<i>Corsi ECDL oppure altre competenze informatiche comprovate con autocertificazioni</i>		Punti 2 per ogni titolo max 6 <input type="checkbox"/>
Titoli di servizio		
<i>Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza</i>		Punti 2 per ogni anno max 10 <input type="checkbox"/>
<i>Servizio continuativo prestato nell'I.C. Bellinzago N.se</i>		Punti 2 per ogni anno max 10

		<input type="checkbox"/>
<i>Incarichi di collaborazioni con DSGA- solo per assistenti amministrativi (Incarico sostituto del DSGA)- Max 60 mesi</i>		<i>Punti 1 per ogni mese</i> <input type="checkbox"/>
Altri titoli valutabili		
<i>Seconda posizione economica</i>		<i>Punti 3</i> <input type="checkbox"/>
<i>Beneficiario art. 7</i>		<i>Punti 2</i> <input type="checkbox"/>
<i>Incarichi specifici (Max n.5)</i>		<i>Punti 1</i> <input type="checkbox"/>
<i>Attività svolta in progetti PON-POR(Max 8 esperienze)</i>		<i>Punti 1 per ogni esperienza max 8</i> <input type="checkbox"/>

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Dichiara, inoltre:

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e il nuovo regolamento EU n. 679/ del 25 maggio 2016 e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto Comprensivo di Bellinzago N.se " al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma _____