



## Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. e fax 032198157  
E-mail: [segreteria@icantonellibellinzago.it](mailto:segreteria@icantonellibellinzago.it) Pec: noic813002@pec.istruzione.it - C. F. 4009490031  
[www.icantonellibellinzago.gov.it](http://www.icantonellibellinzago.gov.it)

Bellinzago Novarese, 31.01.2018

Al Direttore Amm.vo  
Al sito WEB Istituto

### DETERMINA

### Acquisto biglietti visite del 23.02.2018 e 02.03.2018 Milano Museo Poldi Pezzoli e Mostra "NASA A HUMAN ADVENTURE"

Obbligatoria ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lvo n. 50/2016

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il codice dei contratti D.Lvo 50/2016;

**VISTA** la Legge 13 agosto 2010, n. 136;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

**VISTI** gli artt. 7 e 34 del Decreto Ministeriale n. 44 del 01.02.2001, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche del MIUR di concerto con il MEF;

**VISTA** la delibera n. 96 del 14.12.017 con cui il Consiglio di Istituto ha approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2018;

**CONSIDERATO** che nel piano gite deliberato per il corrente anno scolastico 2017/18 sono state inserite delle uscite didattiche previste per gli alunni della scuola media secondaria di primo grado, per potersi recare a Milano a visitare il Museo Poldi Pezzoli e la mostra "Nasa A Human Adventure", previste per i giorni 23.02.2018 e 02.03.2018

**CONSIDERATO** che, per le uscite sopra descritte, necessita l'acquisto dei biglietti per visitare entrambe le mostre e prenotare le relative guide utili ai fini della visita guidata, per far meglio comprendere agli allievi il significato di quanto visionato.

**RITENUTO** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

**ACCERTATA** che sussiste la copertura finanziaria;

**TENUTO CONTO** che i consigli di classe hanno approvato le iniziative in parola e che le spese relative saranno a carico delle famiglie degli alunni partecipanti

#### DECRETA

di emanare apposita procedura per l'acquisto dei biglietti e prenotare le guide sopra menzionate per i giorni 23.02.2018 e 02.03.2018.

Per la realizzazione dell'iniziativa di cui trattasi, tenuto conto delle peculiarità della prestazione di quanto occorrente, si farà ricorso alla procedura di affidamento diretto, acquistando i biglietti necessari e prenotando le guide di interesse tramite la soc. Ad Artem S.r.l. di Milano, organizzatrice degli eventi cui parteciperanno i nostri allievi.

La spesa relativa sarà imputata nella Scheda finanziaria del Progetto/Attività **A02/ATTIVITA' DIDATTICA** del Programma Annuale 2018.

A seguito dell'espletamento delle procedure sopra indicate, la DSGA è autorizzata all'impegno di spesa pari all'importo previsto a titolo di corrispettivo per la fornitura di cui trattasi.

La Dirigente Scolastica  
**Silvana Romeo**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

