



Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. e fax 032198157
E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it Pec: noic813002@pec.istruzione.it - C. F. 4009490031
www.icantonellibellinzago.gov.it

Bellinzago Novarese, 31.01.2018

Al Direttore Amm.vo
Al sito WEB Istituto

DETERMINA

Acquisto biglietti visite del 23.02.2018 e 02.03.2018 Milano Museo Poldi Pezzoli e Mostra "NASA A HUMAN ADVENTURE"

Obbligatoria ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lvo n. 50/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il codice dei contratti D.Lvo 50/2016;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

VISTI gli artt. 7 e 34 del Decreto Ministeriale n. 44 del 01.02.2001, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche del MIUR di concerto con il MEF;

VISTA la delibera n. 96 del 14.12.017 con cui il Consiglio di Istituto ha approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2018;

CONSIDERATO che nel piano gite deliberato per il corrente anno scolastico 2017/18 sono state inserite delle uscite didattiche previste per gli alunni della scuola media secondaria di primo grado, per potersi recare a Milano a visitare il Museo Poldi Pezzoli e la mostra "Nasa A Human Adventure", previste per i giorni 23.02.2018 e 02.03.2018

CONSIDERATO che, per le uscite sopra descritte, necessita l'acquisto dei biglietti per visitare entrambe le mostre e prenotare le relative guide utili ai fini della visita guidata, per far meglio comprendere agli allievi il significato di quanto visionato.

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

ACCERTATA che sussiste la copertura finanziaria;

TENUTO CONTO che i consigli di classe hanno approvato le iniziative in parola e che le spese relative saranno a carico delle famiglie degli alunni partecipanti

DECRETA

di emanare apposita procedura per l'acquisto dei biglietti e prenotare le guide sopra menzionate per i giorni 23.02.2018 e 02.03.2018.

Per la realizzazione dell'iniziativa di cui trattasi, tenuto conto delle peculiarità della prestazione di quanto occorrente, si farà ricorso alla procedura di affidamento diretto, acquistando i biglietti necessari e prenotando le guide di interesse tramite la soc. Ad Artem S.r.l. di Milano, organizzatrice degli eventi cui parteciperanno i nostri allievi.

La spesa relativa sarà imputata nella Scheda finanziaria del Progetto/Attività **A02/ATTIVITA' DIDATTICA** del Programma Annuale 2018.

A seguito dell'espletamento delle procedure sopra indicate, la DSGA è autorizzata all'impegno di spesa pari all'importo previsto a titolo di corrispettivo per la fornitura di cui trattasi.

La Dirigente Scolastica
Silvana Romeo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

