



## Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. e fax 032198157

E-mail: [segreteria@icantonellibellinzago.edu.it](mailto:segreteria@icantonellibellinzago.edu.it) Pec: [noic813002@pec.istruzione.it](mailto:noic813002@pec.istruzione.it) - C. F. 94009490031

[www.icantonellibellinzago.gov.it](http://www.icantonellibellinzago.gov.it)

### CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' E INSEGNAMENTI FACOLTATIVI E INTEGRATIVI

TRA

l'Istituto Comprensivo "A. Antonelli" di Bellinzago Novarese rappresentato legalmente da Nicola Fonzo dirigente scolastico pro-tempore, nato [REDACTED] e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di Bellinzago Novarese codice fiscale 94009490031

E

la dott.ssa Murphy Geraldine nata a [REDACTED] il [REDACTED] residente a [REDACTED] in via [REDACTED] C.F. [REDACTED]

PREMESSO

- che l'art. 40 della legge 27-12-97, n. 449 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- che il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2023/2024 è stato deliberato dal Collegio e pone il focus sul potenziamento delle lingue straniere, ed in particolar modo della lingua inglese;
- visto l'avviso pubblico prot. n. 9078 del 21/11/2023;
- visto il decreto di approvazione della graduatoria prot. n. 9861 del 12/12/2023 con cui si affida l'incarico alla dott.ssa Murphy Geraldine

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante con decorrenza dal 07/02/2024 a fine maggio 2024.

Art. 1-La dott.ssa Murphy Geraldine, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento di n. 40 ore di conversazione in Lingua Inglese il corso di inglese livello intermedio B1 da svolgersi presso la scuola primaria di Bellinzago Novarese rivolto alla cittadinanza. L'incaricata svolgerà la propria attività in autonomia e gestirà direttamente i corsi di insegnamento aggiuntivi, assumendo le responsabilità delle norme connesse sui luoghi di lavoro.

Art. 2-La dott.ssa Murphy Geraldine, si impegna ai fini di cui all'art. 1 a svolgere l'orario degli interventi programmati dall'istituto, i quali prevedendo un incontro alla settimana per i mesi di febbraio e marzo e due incontri alla settimana nei mesi di marzo ed aprile, da individuarsi indicativamente nelle giornate di mercoledì e giovedì.

La dott.ssa si impegna inoltre a presentare, al termine delle attività, una relazione a consuntivo con le ore effettivamente svolte. Eventuali motivi di assenza non comunicata da parte dell'esperto, se pregiudizievoli

NOIC813002 - A224483 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001256 - 07/02/2024 - I.5 - U



## Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. e fax 032198157

E-mail: [segreteria@icantonellibellinzago.edu.it](mailto:segreteria@icantonellibellinzago.edu.it) Pec: [noic813002@pec.istruzione.it](mailto:noic813002@pec.istruzione.it) - C. F. 94009490031

[www.icantonellibellinzago.gov.it](http://www.icantonellibellinzago.gov.it)

per la prosecuzione o conclusione del progetto comporteranno l'interruzione del rapporto e la sostituzione dell'incaricato con altro esperto.

Art. 3-L'Istituto scolastico a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla dott.ssa Murphy Geraldine si impegna a corrispondere il compenso orario lordo di € 38,50, al lordo dei contributi obbligatori, per le 40 ore di interventi in classe, per un totale complessivo di € 1.540,00.

Art. 4-Il compenso sarà liquidato entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione della seguente documentazione: FATTURA ELETTRONICA.

Art. 5 - Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale salvo quanto previsto dall'art. 2, comma 26 della legge 335/95 e successive modificazioni ed integrazioni e l'Istituto Comprensivo di Bellinzago Novarese provvede limitatamente al periodo di cui sopra alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

Art. 6 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Novara e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della dott.ssa Murphy Geraldine.

Art. 7 - L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di Legge, che i dati personali forniti dalla dott.ssa Murphy Geraldine o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerente il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. Il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico dott. Nicola Fonzo.

Art. 8 - L'Istituto Scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Bellinzago Novarese, 07/02/2024

La Docente  
(Dott.ssa Murphy Geraldine)

Il Dirigente Scolastico  
(Dott. Nicola Fonzo)

NOIC813002 - A224483 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001256 - 07/02/2024 - I.5 - U