



## Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. 032198157

E-mail: [segreteria@icantonellibellinzago.edu.it](mailto:segreteria@icantonellibellinzago.edu.it) Pec: noic813002@pec.istruzione.it - C. F. 94009490031

[www.icantonellibellinzago.edu.it](http://www.icantonellibellinzago.edu.it)

Bellinzago Novarese, data del protocollo

Al Direttore Amm.vo  
Al sito WEB Istituto

### DETERMINA

#### Acquisto materiale didattico per l'Istituto Risorse ex art. 58 co. 4 D.L. 73/2021

Obbligatoria ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lvo n. 50/2016

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il codice dei contratti D.Lvo 50/2016;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 129/2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche del MIUR di concerto con il MEF;

VISTA la nota prot. n. 18993 del 24 agosto 2021 "Oggetto: E.F. 2021 – Avviso risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis"), finalizzate all'acquisto di beni e servizi" con cui è stata disposta l'assegnazione a favore di questa istituzione scolastica della risorsa finanziaria pari ad euro 32.722,98;

VISTA la possibilità, sancita dalla nota di cui sopra, di utilizzare tali risorse anche per "interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione scolastica" sulla base delle effettive necessità della singola istituzione scolastica;

VISTA l'esigenza di provvedere all'acquisto di materiale didattico da utilizzare per lo svolgimento delle attività;

VISTO l'elenco del materiale proposto dal personale docente e valutate le attuali necessità;

VALUTATE le soluzioni proposte da diverse ditte in relazione al materiale richiesto;

### DECRETA

- di emanare apposita procedura per l'acquisto del suddetto materiale. Per l'acquisto della fornitura di cui trattasi, tenuto conto delle peculiarità del materiale da acquistare si farà ricorso alla procedura di affidamento diretto avvalendosi della ditta Borgione Centro Didattico S.r.l. di San Maurizio Canavese (TO), in quanto la stessa ha dichiarato di rifornire questo Istituto del materiale necessario,



## Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"

Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. 032198157

E-mail: [segreteria@icantonellibellinzago.edu.it](mailto:segreteria@icantonellibellinzago.edu.it) Pec: [noic813002@pec.istruzione.it](mailto:noic813002@pec.istruzione.it) - C. F. 94009490031

[www.icantonellibellinzago.edu.it](http://www.icantonellibellinzago.edu.it)

nel più breve tempo possibile e proponendo un'offerta economicamente vantaggiosa per questo Istituto, pari ad euro 334,70 iva inclusa.

- di autorizzare ed impegnare la spesa relativa pari a 315,65 iva inclusa imputandola nella Scheda finanziaria del Progetto/Attività **A03-11 Didattica - scheda di destinazione "Risorse ex art. 58 comma 4 DL 73/2021"**, del Programma annuale 2022.
- di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Dott.ssa Martina Corretta, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa e di autorizzarlo all'imputazione della spesa pari ad euro 334,70 iva inclusa sul relativo capitolo di bilancio.



La Dirigente Scolastica

**Stefania Menichella**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria.

LA D.S.G.A.

**Dott.ssa Martina Corretta**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*