



Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"
Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. e fax 032198157
E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.it Pec: noic813002@pec.istruzione.it - C. F. 94009490031
www.icantonellibellinzago.gov.it

DETERMINA

PROROGA tecnica contrattuale fino al 31.12.2018 -noleggio fotocopiatrici Jolly Ufficio srl
CIG Z4024C4C81

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR. 275/1999, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO l'art. 34 DI 44/2001 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e ss.mm.ii;

VISTI il Regolamento d'Istituto e il Regolamento dell'Attività negoziale relativi all'acquisizione dei beni e servizi;

VISTA la necessità di continuare il servizio di assistenza tecnica e noleggio di n. 1 macchina fotocopiatrice finalizzato ai servizi di tutto il personale scolastico;

VISTA che il 31/08/2018 scadrà il contratto in essere con la ditta Jolly Ufficio srl e che l'Istituzione sta prendendo in considerazione l'avvio di una nuova procedura di selezione mediante avviso pubblico;

CONSIDERATO che il plesso della Scuola Primaria di Marano Ticino che utilizza tale servizio sarà annesso a questa Istituzione scolastica a partire dal 01 settembre 2018 e che non è stata avviata ad oggi nessuna procedura di selezione da parte dell'istituzione da cui il plesso in parola sarà scorporato;

VISTA l'urgenza di garantire il servizio di noleggio macchine fotocopiatrici nelle more dell'indizione della nuova procedura di gara mantenendo gli stessi termini e condizioni del precedente contratto;

CONSIDERATO che il servizio noleggio macchine fotocopiatrici è avvenuto nel rispetto delle condizioni economiche e contrattuali;

PRESO ATTO che la Ditta Jolly Ufficio, per le vie brevi si è dichiarata disponibile ad applicare gli stessi termini e condizioni dei precedenti contratti, al fine di garantire la continuità del servizio in attesa dell'espletamento della nuova procedura

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.31, comma 1, del DLGS n.50 del 18 aprile 2016, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Silvana Romeo

DETERMINA

Art.1 Le premesse fanno parte integrante del presente decreto e ne costituiscono la logica e conseguente motivazione nel rispetto del principio di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa;

Art.2 I termini di decorrenza della nuova procedura di selezione saranno posticipati entro il 31 dicembre 2018;

Art.3 Il servizio suindicato sarà effettuato alle stesse condizioni economiche e contrattuali del contratto depositato agli atti dell'I.C. "Verjus" di Oleggio;

Art.4 La comunicazione sarà formalizzata attraverso la trasmissione via PEC da controfirmare per accettazione dalla ditta Jolly Ufficio;

Art.5 Inoltre:

- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma stimata di € 400,00 comprensivo di IVA, a carico del Programma Annuale e. f. 2018 e finanziato con contributo a carico delle famiglie degli alunni partecipanti alle uscite didattiche, con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. Irma Sacco ad operare in tal senso;

Art.6 Del presente decreto viene data adeguata pubblicità a norma dell'art.29 del Dlgs.50/2016



La Dirigente Scolastica
Silvana Romeo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*