



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**  
**UFFICIO I**

CORSO VITTORIO EMANUELE II, 70, 10121 - TORINO (TO)  
PEC: DRPI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT ; WEB: HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/  
CF: 97613140017 ; CODICE FE: 8MXTUA ; CODICE IPA: M\_PI ; AOODRPI

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato (D.P.R. n.3/1957), ed in particolare l'art. 60;
- VISTO** il Decreto Legislativo 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, in particolare l'art. 53;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale dell'Area V della Dirigenza Scolastica sottoscritto in data 11/04/2006, e in particolare l'art. 19, come modificato dall'art. 10 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 15/07/2010;
- VISTA** la nota prot. n. 38115 del 18/12/2017 del MIUR - Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale;
- VISTO** in particolare il paragrafo 2.2.b della suddetta nota nella quale l'Amministrazione Centrale ha chiarito che gli incarichi aggiuntivi, finanziati con i Fondi Strutturali Europei ricoperti dai Dirigenti scolastici nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, tra i quali rientrano quelli di Direzione e coordinamento, Progettazione, collaudo, sono subordinati alla preventiva autorizzazione della Direzione scolastica regionale di competenza ai sensi dell'art. 53, comma 7, del Decreto Legislativo 165/2001;
- VISTO** che il paragrafo 2.2.a della citata nota prot. n. 38115 del 18/12/2017 stabilisce che "tutte le ore prestate per l'attuazione del progetto (ad esempio le ore di riunione con gli esperti ecc.) devono essere supportate da idonea documentazione da conservare agli atti";
- VISTO** quanto disposto dall'art. 132, par. 1, ultimo periodo del Regolamento UE n. 1303/2013;
- VISTO** il documento inerente "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 - 2020" - Versione 2.0 - ottobre 2020, allegato alla nota del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione, Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale prot. n. 29583 del 09/10/2020;
- VISTI** gli Avvisi con i quali il Ministero dell'Istruzione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - ha chiesto alle istituzioni scolastiche la presentazione di proposte progettuali relative al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTA** la nota del 17.01.2022 con la quale il/la dott./dott.ssa FACCIN CLAUDIA, Dirigente scolastico/a con incarico presso l'Istituzione scolastica - ISTITUTO COMPRENSIVO "E.S. VERJUS" di OLEGGIO (NO), ha chiesto l'autorizzazione a svolgere l'incarico di progettista a titolo oneroso nell'ambito del/dei seguente/i progetto/i PON Avviso pubblico n. 28966 / 2021 - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - ASSE V - FESR - Priorità d'investimento - 13.1.A-FESRPON -PI-2022-22;
- VISTA** la nota di questo Ufficio Scolastico Regionale prot. n. 4823 del 31.03.2022 con la quale è stato comunicato il mancato accoglimento della suddetta richiesta di autorizzazione;
- VISTA** la nuova istanza del 03.04.2022 prodotta dal/dalla dirigente scolastico/a in parola;
- PRESO ATTO** che il suddetto incarico è stato assunto dal/dalla dirigente scolastico/a in quanto in possesso delle relative competenze e previa delibera di approvazione del Consiglio di Istituto;
- TENUTO CONTO** che, sulla base della normativa vigente sopra richiamata, gli incarichi aggiuntivi devono essere svolti in aggiunta e senza pregiudizio per gli obblighi ordinari di servizio;





**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**  
**UFFICIO I**

CORSO VITTORIO EMANUELE II, 70. 10121 - TORINO (TO)  
PEC: DRPI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT ; WEB: HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/  
CF: 97613140017 ; CODICE FE: 8MXTUA ; CODICE IPA: M\_PI ; AOODRPI

**CONSIDERATO** che è in corso di conclusione la procedura relativa al conferimento del nuovo incarico di Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte;

**VISTO** il decreto prot. n. 3890 del 31/03/2021, registrato dalla Corte dei Conti - sezione regionale di controllo per il Piemonte - in data 20 aprile 2021 reg. n. 48, con il quale al dott. Giuseppe Bordonaro è stato attribuito l'incarico dirigenziale dell'Ufficio I dell'USR per il Piemonte, conferito, ai sensi del comma 6 dell'art. 19 del decreto legislativo 165/2001, con funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento del Direttore Generale,

**AUTORIZZA**

per i motivi sopra indicati, il/la dott./dott.ssa FACCIN CLAUDIA, Dirigente scolastico/a con incarico presso l'Istituzione scolastica - ISTITUTO COMPRENSIVO "E.S. VERJUS" di OLEGGIO (NO) a svolgere l'incarico di progettista a titolo oneroso del/dei seguente/i progetto/i PON:

Avviso pubblico n. 28966 / 2021 - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - ASSE V - FESR - Priorità d'investimento - 13.1.A-FESRPON -PI-2022-22

Detto incarico andrà espletato con il rispetto degli impegni istituzionali in aggiunta e senza pregiudizio per gli obblighi ordinari di servizio.

La presente autorizzazione va intesa nei limiti e con l'osservanza di quanto previsto dai paragrafi 2.2.a e 2.2.b della circolare ministeriale prot. n. 38115 del 18/12/2017 in ordine all'obbligo di documentare tutte le ore prestate per l'attuazione del progetto.

Quest'Ufficio si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento la presente, nel caso in cui ritenga che l'incarico oggetto della presente autorizzazione dovesse rivelarsi incompatibile con il buon andamento e la funzionalità dell'attività dell'istituzione scolastica sede di titolarità/reggenza.

Il/la dott./dott.ssa FACCIN CLAUDIA provvederà agli adempimenti relativi alla comunicazione all'anagrafe delle prestazioni dell'incarico svolto e del compenso percepito.

PER IL DIRETTORE GENERALE  
IL DIRIGENTE VICARIO  
Giuseppe BORDONARO

Firmato digitalmente da BORDONARO GIUSEPPE  
C=IT  
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE



DIRIGENTE: GIUSEPPE BORDONARO  
AREA DIRIGENTI SCOLASTICI  
RIF.: NOTO/SCIORTINO  
E-MAIL DRPI.UFF1AREADS@ISTRUZIONE.IT