

Oleggio, 8 maggio 2022  
Al personale ATA  
All'albo d'Istituto

AVVISO DI SELEZIONE per l'affidamento di incarichi ai **COLLABORATORI SCOLASTICI** per supporto organizzativo **"Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.**

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*)" - Titolo: G.A.S. Grow up At School  
Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-6 - CUP: H33D21000940001

### 9 MODULI Scuola Primaria e 6 moduli Scuola Secondaria – SUPPORTO ORGANIZZATIVO

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 50 del 19/05/2021 di approvazione del progetto relativo alla nota Prot. n. AOODGEFID 9707 del 27/04/2021 rivolto alle Istituzioni scolastiche. Oggetto della nota: Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19;
- VISTA la candidatura n. 1049266 relativa all'avviso 9707 del 27/04/2021;
- VISTA la delibera del consiglio d'istituto n. 53 del 28/05/2021 di approvazione del progetto;
- VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/17664 del 07/06/2021 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica nell'anno 2021;
- VISTO il D.I. n. 129/18;
- VISTO il programma annuale relativo all'esercizio 2021 approvato dal consiglio di istituto in data 15/01/2021;
- VISTA la formale assunzione a bilancio prot. n. 9948 del 27 settembre 2021
- VISTA l'Integrazione al Contratto d'Istituto del triennio 19-22 relativa a "Criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale" ai sensi dell'art.22 comma 4 del CCNL 2016-18" del 31 maggio 2021

#### EMANA

Il presente avviso finalizzato alla predisposizione di una graduatoria per il conferimento ai **COLLABORATORI SCOLASTICI** dell'incarico per la pulizia-igienizzazione dei locali per l'attuazione dell'attività progettuale per il Progetto PON specificato nell'oggetto per i 9 moduli della scuola Primaria e per i 6 moduli della scuola secondaria – dal 13 giugno – al 8 luglio (dettaglio <https://icolleggio.edu.it/sito-download-file/950/all> e <https://icolleggio.edu.it/sito-download-file/949/all>).

La selezione è rivolta ai **Collaboratori Scolastici** interni in servizio (a tempo indeterminato o determinato) presso l'Istituto Comprensivo "Verjus" di Oleggio.

#### OGGETTO DELL'INCARICO

I Collaboratori scolastici selezionati dovranno svolgere le attività previste nel presente avviso, previo accordo con il Dirigente Scolastico. La prestazione richiesta riguarda la vigilanza nei corridoi e negli spazi comuni e la pulizia-igienizzazione dei locali dove gli alunni svolgono le attività dei laboratori.

Il supporto organizzativo richiesto a più collaboratori scolastici oltre il proprio orario di servizio è:

- Dal 13 al 17 giugno almeno 4 collaboratori scolastici (ore totali da assegnare 36 x 4= 144 ore)
- Dal 20 al 24 giugno almeno 4 collaboratori scolastici (ore totali da assegnare 36 x 4= 144 ore)
- Dal 27 giugno al 1 luglio (escluso il 29 giugno festa patronale) almeno 1 collaboratore scolastico (ore totali da assegnare 30 ore)

- Dal 4 al 8 luglio almeno 1 collaboratore scolastico (ore totali da assegnare 36 ore)

I collaboratori individuati dovranno svolgere le mansioni proprie del profilo professionale durante le attività dei laboratori (vigilanza e pulizia dei locali) e possono essere svolte da **più collaboratori**.

Nel modulo di candidatura il CS deve dichiarare:

- Le settimane in cui è disponibile per il supporto organizzativo
- Per quante ore giornaliere è disponibile a svolgere il servizio (si ricorda che sono 9 le ore massime di servizio giornaliero e che è obbligatoria una pausa di almeno mezz'ora)

#### **Criteri di selezione dei collaboratori**

La graduatoria dei CS disponibili per il supporto organizzativo sarà stilata in base alla seguente tabella di valutazione, stabiliti nel Contratto Integrativo d'Istituto:

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE</b>
Anni di servizio come CS a tempo indeterminato (2 punti per anno)
Anni di servizio come CS a tempo determinato (1 punto per anno)
Mesi di servizio come CS con supplenza breve (0,1 punti per mese di supplenza)

#### **Compenso orario previsto**

Il compenso spettante, imputato alla voce di costo Spese Organizzative e Generali prevista nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto, si fa riferimento alla tabella 6 del C.C.N.L. Comparto Scuola sottoscritto il 29/11/2007 che indica come massimale di costo € 16,59/ora lordo Stato.

La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) fino a un massimo di ore totali.

Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità finanziaria dei fondi del PON.

#### **MODALITÀ' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura **entro e non oltre le ore 15.30 del giorno 16 maggio 2022** utilizzando l'allegato modello di domanda **modello candidatura** per Collaboratore Scolastico tramite consegna manuale in segreteria o tramite raccomandata A/R ricevuta (farà fede la data del protocollo).

Il Dirigente Scolastico procederà a conferire l'incarico mediante apposito provvedimento.

#### **NORME DI SALVAGUARDIA**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia al Decreto Interministeriale n. 129/18 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche", al CCNL in vigore e alle disposizioni normative vigenti in materia;

2. L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai candidati per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva formalizzazione dell'incarico, saranno trattati dall'istituto in conformità alle disposizioni del Regolamento UE Privacy 2016/679 e del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione dell'incarico. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

3. Il presente avviso sarà pubblicato mediante affissione all'Albo dell'Istituto Comprensivo e nel sito web.

#### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La risoluzione dell'incarico è determinata:

- dalla decadenza del termine;
- dal recesso di una delle due parti previa comunicazione come previsto dal contratto;
- da inadempienza dell'esperto nello svolgimento dell'attività stabilita dal progetto. Il Dirigente Scolastico

Ing. Claudia Faccin

documento firmato digitalmente ai sensi del cosiddetto Codice

dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

## MODELLO CANDIDATURA PON

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO INTERNO PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO

Il sottoscritt \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente

in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) c.a.p. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

n. tel. \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ **CHIEDE**

Di essere ammesso/a alla selezione per conseguire l'incarico di COLLABORATORE SCOLASTICO per il supporto organizzativo per la vigilanza e la pulizia-igienizzazione dei locali durante le attività dei laboratori didattici per gli alunni legate al progetto PON Apprendimento e socialità nel mese di giugno - luglio

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- Di aver stipulato un contratto a tempo determinato/indeterminato con l'IC Verjus di Oleggio

Tabella di valutazione (inserire il numero di anni/mesi <b>compreso l'a.s. in corso</b> )	
Anni di servizio come CS a tempo indeterminato (2 punti per anno)	Anni: _____
Anni di servizio come CS a tempo determinato (1 punto per anno)	Anni: _____
Mesi di servizio come CS con supplenza breve (0,1 punti per mese di supplenza)	Anni: _____

Dichiara inoltre di presentare la propria candidatura per:

settimane	Mettere una ics SU UNA O PIU' SCELTE
Dal 13 al 17 giugno	<input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 1 ora e 48 minuti al giorno (almeno mezz'ora di pausa durante le 9 ore di servizio) <input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 7 ore e 12 minuti al giorno <input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 9 ore al giorno (almeno mezz'ora di pausa durante le 9 ore di servizio)
Dal 20 al 24 giugno	<input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 1 ora e 48 minuti al giorno (almeno mezz'ora di pausa durante le 9 ore di servizio) <input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 7 ore e 12 minuti al giorno <input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 9 ore al giorno (almeno mezz'ora di pausa durante le 9 ore di servizio)
Dal 27 giugno al 1 luglio (escluso il 29 giugno festa patronale)	<input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 1 ora e 48 minuti al giorno (almeno mezz'ora di pausa durante le 9 ore di servizio) <input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 7 ore e 12 minuti al giorno
Dal 4 al 8 luglio	<input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 1 ora e 48 minuti al giorno (almeno mezz'ora di pausa durante le 9 ore di servizio) <input type="checkbox"/> Sono disponibile fino a 7 ore e 12 minuti al giorno

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ dichiara la piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso pubblico.

Lì \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_