



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO "FORNARA-OSSOLA" DI NOVARA

CIG: Z7B3646070

Oggetto: affidamento diretto fornitura cartucce per stampante HP OfficeJet 6950 – plesso Don Milani

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs. 112/1998 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la legge n. 241/1990 in materia di procedimento amministrativo;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D. Lgs 19/04/2017 n. 56 recante "disposizioni integrative e correttive al D.Lgs18/04/2016 n. 50" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Sede generale n.103 del 05/05/2017-supplemento ordinario n.22;

*ISTITUTO COMPRENSIVO "FORNARA-OSSOLA" – Via Premuda – 28100 NOVARA (NO)
tel. 0321 402566 – fax 0321 461752 – sito web www.icfornaraossola.novara.it
e-mail noic82400c@istruzione.it Pec noic82400c@pec.istruzione.it
cod.fisc 94062810034*

Firmato digitalmente da FABIA MARIA SCAGLIONE



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO "FORNARA-OSSOLA" DI NOVARA

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000 euro anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO l'art. 32, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016, secondo il quale nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) e b) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTE le linee guide n. 4 Anac di attuazione del Codice degli Appalti, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.;

RILEVATA l'esigenza dell'Istituzione Scolastica di procedere all'acquisto di cartucce per la stampante HP OfficeJet 6950 – plesso Don Milani (una nera e tre a colori);

CONSIDERATA l'insussistenza di Convenzioni Consip destinate all'acquisto di cartucce al momento dell'acquisto;

EFFETTUATA l'indagine di mercato sul MEPA nel rispetto del principio di rotazione degli acquisti;

ISTITUTO COMPRENSIVO "FORNARA-OSSOLA" – Via Premuda – 28100 NOVARA (NO)
tel. 0321 402566 – fax 0321 461752 – sito web www.icfornaraossola.novara.it
e-mail noic82400c@istruzione.it Pec noic82400c@pec.istruzione.it
cod.fisc 94062810034

Firmato digitalmente da FABIA MARIA SCAGLIONE



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO "FORNARA-OSSOLA" DI NOVARA

DETERMINA

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs.50/2016, l'affidamento diretto mediante ODA sul Mepa della fornitura in oggetto all'operatore economico DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C., con sede legale in PIAZZA MARCONI 11, 33034, FAGAGNA (UD), per una spesa di 152,04 euro IVA INCLUSA.

Il pagamento sarà effettuato sulla scheda A03/01 spese generali per la didattica a seguito di presentazione di fattura elettronica previa verifica di:

- positività del DURC;
- rilascio di dichiarazione ex art. 80 d.lgs. n. 50/2016;
- presenza di un conto dedicato nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217;
- tutte le verifiche richieste dalla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è la DS Prof.ssa Fabia Maria Scaglione.

La presente determina è pubblicata all'albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito di questa Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Fabia Maria Scaglione