



via A. La Marmora, 66
90143 – Palermo
Tel 091 342074
C.F. 80015360821
C.M. PASL01000V

Contatti:
Pasl01000v@istruzione.it
Pasl01000v@pec.istruzione.it
www.liceoartisticocatalano.edu.it

Ufficio del dirigente

Al **personale docente a.s. 2023-24**
<mail-bacheca>
Pubblicazione sul sito Area Pubblica
Al **Direttore Sga**, per gli adempimenti connessi
Agli **Uffici di segreteria, Area Personale**
Agli **Atti - Collegio dei Docenti 23-24**

Oggetto: Collegio dei Docenti in modalità telematica 28 Febbraio 2024- ore 16.00 – 18.00

Con la presente si trasmette convocazione del Collegio dei Docenti giorno **28 Febbraio 2024-** ore 16.00 – 18.00 **in modalità telematica su piattaforma MEET.**

Il Collegio è convocato per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Delibera di approvazione del verbale del Collegio del 04-12-2023 nota prot. 1616 - 29/01/2024
2. Comunicazione esiti dello scrutinio intermedio e modalità di attivazione corsi di recupero laboratoriali a carico FIS – FFSS
3. Report iscrizioni classi prime e terze (Commissione classi- FFSS Orientamento)
4. Previsione organico di diritto e organico dell'autonomia
5. Adempimenti libri di testo circolare ministeriale sulle adozioni dei libri di testo per l'anno scolastico 2024-25. Pubblicazione in bacheca prot. 4279-20/02/2024
6. Delibera date esami integrativi/idoneità Viaggi di istruzione a.s. 2023-24
7. Delibera Attività Alternativa religione cattolica (Riconferma)
8. Delibera mete e classi Viaggi di Istruzione (Commissione viaggi)
9. Delibera partecipazione percorsi formativi come da DM 66/2023 (FF.SS. Area 1 e 2)

Il materiale informativo prodotto dalle Funzioni incaricate sarà disponibile su bacheca docenti / collegio dei docenti del registro elettronico e inviato a tutti i docenti via mail.

Il link di accesso verrà inviato sulla mail **G-suite d'istituto ...@liceoartisticocatalano.edu.it** giorno 28-02-2024 a tutto il personale in servizio ALLE ORE 15.50.

Il personale docente potrà usufruire delle dotazioni informatiche presenti nell'istituto e dei locali per assistere al collegio previa comunicazione dell'esigenza al Direttore Sga che organizzerà il servizio.

Il coordinamento della piattaforma informatica, invio link di accesso, gestione partecipanti, registrazione presenze, delibere di approvazione attraverso modulo Google, richieste di intervento, sarà gestito dalla prof.ssa La Barbera e dal prof. Catalano Maurizio

Il Dirigente Scolastico

Prof.^{ssa} Rosalia Marturana

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse)