



via A. La Marmora, 66
90143 – Palermo
Tel 091 342074
C.F. 80015360821
C.M. PASL01000V

Contatti:

Pasl01000v@istruzione.it

Pasl01000v@pec.istruzione.it

www.liceoartisticocatalano.edu.it

Ufficio Contabilità

Alla sig.ra Caravello Vita Alba

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

Tra il Liceo Artistico E. Catalano C.F.80015360821 con sede in via A. La Marmora 66, legalmente rappresentata dal dirigente scolastico prof.ssa Rosalia Marturana, nata ad Agrigento il 01/05/1970 C.F. MRTRSL70E41A089T, residente a Palermo (PA) in via Mendola, n. 14 e la Sig.ra Caravello Vita Alba, (di seguito "Prestatore d'opera"), C.F. CRVVLB65P58G273A nata a Palermo il 18/09/1965 e residente in Via Ponticelli n.72 a Carini (PA).

Premesso

- Che il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 - artt.43 e 45 e l'art.7, comma 6, del D.Lgs 165/2001 consentono la stipula di contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti
- Che l'articolo 63 del CCNL 29.11.2007 prevede che "l'Amministrazione è tenuta a fornire strumenti, risorse e opportunità che garantiscano la formazione in servizio";
- è presente un bisogno formativo degli Assistenti Amministrativi e del DSGA in merito alla gestione delle attività amministrativo-contabile relativamente alle aree: bilancio, gestione fiscale, retribuzione e quiescenze, negoziale, gestione e rendicontazione PON FSE-FERS;
- che il suddetto bisogno formativo prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti non presenti in istituto;
- che in data 28/10/2022 il Dirigente Scolastico ha emanato una specifica determinazione a contrattare prot.n. 22943,

si conviene e si stipula

questo contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante.

Art.1. Oggetto

IL prestatore d'opera si impegna a prestare la propria opera intellettuale in qualità di docente formatore per un corso di formazione continua in servizio destinato agli assistenti amministrativi e al DSGA dell'Istituto relativo alla gestione del personale e in materia amministrativo-contabile.

Il corso prevede un n. 50 ore di formazione con attività teorico-pratiche in presenza da svolgersi presso la sede del Liceo Artistico E. Catalano di Palermo. Il prestatore d'opera si impegna a fornire e a condividere



materiali e documenti utili alla formazione.

Art.2. Durata del contratto e tempi di esecuzione delle prestazioni

Questo contratto ha validità dalla data di sottoscrizione fino al termine dell'a.s. 2022/23 (giugno 2023). Le attività di formazione si articoleranno secondo un calendario concordato tra il D.S.G.A. dell'Istituto e la Sig.ra Caravello Vita Alba, che terrà conto delle specifiche esigenze formative degli assistenti amministrativi.

Art. 3. Corrispettivi e modalità di pagamento

A fronte di attività effettivamente, efficacemente e totalmente svolta l'Istituto corrisponderà al prestatore d'opera un compenso pari ad **€ 41,32** al lordo di ogni onere a carico dello stato, come previsto dal decreto interministeriale n. 326 del 12 ottobre 1995. Il pagamento avverrà tramite bonifico bancario, al termine dello svolgimento dell'attività. Il compenso spettante per l'espletamento dell'incarico verrà corrisposto a prestazione eseguita, a seguito della ricezione al protocollo generale della relativa relazione finale con esiti raggiunti, alla quale dovrà essere allegato il riepilogo con la specifica delle prestazioni effettivamente svolte, subordinatamente all'attestazione e alla verifica da parte dell'Istituto circa la regolarità del servizio.

Resta stabilito che questo contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. L'Istituto provvede alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile del formatore, limitatamente al periodo di sua permanenza in sede per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto.

Art. 4. Risoluzione e recesso

Il contratto può essere risolto nei seguenti casi:

- per inadempimento delle prestazioni di cui all'art. 1;
- per sopravvenuta impossibilità della prestazione;
- per recesso ai sensi del successivo comma.

Qualora il personale individuato si rendesse inadempiente agli obblighi contrattuali l'Istituto avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato, con avviso a mezzo di comunicazione con lettera raccomandata. L'affidatario ha diritto al pagamento dei compensi maturati fino al momento dell'interruzione, ferma restando la possibilità per le parti di agire per eventuale risarcimento danni.

Art. 5. Trattamento dei dati personali e riservatezza

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, ex regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dall'affidatario del servizio saranno oggetto di trattamento per le finalità strettamente connesse ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode



dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196.

Titolare del trattamento dei dati personali e responsabile per la Trasparenza è il dirigente scolastico, prof.ssa Rosalia Marturana.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1 del dlvo 33/2013, il contratto e il curriculum e il compenso sono pubblicati all'Albo Pretorio on-line e sul sito dell'Istituto, sezione Amministrazione Trasparente. Il prestatore d'opera si impegna a garantire il rispetto della normativa in tema di sicurezza e riservatezza dei dati secondo il combinato disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. e ii. Si impegna, inoltre, a rispettare le norme che regolano il segreto professionale e il segreto d'ufficio e a non utilizzare in alcun caso le notizie e le informazioni di carattere riservato di cui venisse in possesso nel corso dell'attività.

Art. 6. Foro competente

Il foro competente è quello proprio delle amministrazioni statali.

Palermo, 24/11/2022

I Contraenti

Il Prestatore d'opera
Dott.ssa Caravello Vita Alba

Il Dirigente Scolastico
Prof..ssa Rosalia Marturana

A.A. Antonella Iacono Manno