



Ufficio contabile

**Alla Dott.ssa Diliberto Anna**  
**Sede**  
**All' albo Legale**

## Registro contratti n 9/2022

**Oggetto: Conferimento Incarico a prestazione d'opera occasionale Esperto Esterno - Svolgimento Attivita' servizi professionali per l'Assistenza e il supporto psicologico – art. 697, comma 1, L. n. 234/2021.**

Il Liceo Artistico Statale “E. Catalano” di Palermo (PA) Cod. Mecc. PASL0100V, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico dott.ssa Rosalia Marturana, domiciliata per sua carica presso il Liceo Artistico Statale E. Catalano – C.F. 80015360821 – di seguito denominato **Istituto**

**E**

La dott.ssa Anna Diliberto, nata a Monreale (PA) il 04/07/1971 residente a Carini in Via SS113 EST, n. 180 - 90044 Carini (PA) C. F. DLBNN71L44F377S – di seguito denominata **Esperto**

### **PREMESSO**

**CHE** l'Esperto, come da curriculum allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentalizzazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione del settore;

**CHE** con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera occasionale;

**VISTO** il D.P.R. n. 275/99, Regolamento dell'autonomia;

**VISTO** il D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i., in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*ù

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018 consente la stipula di contratti di prestazione d' opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamenti e per l' ampliamento dell' offerta formativa;

**VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018 concerne “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni funzionanti nel territorio della Regione Sicilia”;

**VISTO** il proprio avviso pubblico relativo all'incarico di prestazione d'opera occasionale intellettuale per i servizi professionali per l'Assistenza e il supporto psicologico art. 697, comma 1, L. n. 234/2021, prot. n. 9205 del 30/03/2022;

**VISTO** il decreto di approvazione della graduatoria definitiva prot. n. 11472 del 29/04/2022;

**ACCERTATO** che all'interno dell'Istituto non è pervenuta nessuna disponibilità da parte del personale interno per l'incarico richiesto;

**VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni;

VISTI gli artt. 84, 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2077 e successive modifiche e integrazioni;

### **Convengono e stipulano quanto segue:**

#### **ART. 1 - VALIDITA' DELLE PREMESSE**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### **ART. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO**

La dott.ssa DILIBERTO ANNA, individuata quale esperto per l'attivazione di attività di Supporto psicologico al personale delle istituzioni scolastiche statali, agli studenti e alle famiglie attraverso l'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19, si impegna a prestare la propria opera intellettuale occasionale per un massimo di 105 ore complessive da concludere entro il 30/12/2022 e/o fino al completamento del monte ore previsto. Il compenso sarà determinato sulla base di un importo orario di euro 40,00 onnicomprensivo di ogni onere fiscale e contributivo previsto dalla normativa vigente fino ad un massimo di euro 4.210,62 (corrispondente al finanziamento ottenuto).

Le attività in questione saranno calendarizzate in orario curriculare e/o extracurriculare determinato in base alle esigenze che emergeranno in fase di attuazione del progetto; in funzione delle esigenze dell'Istituzione scolastica, suddivise per biennio e triennio, fermo restando il carattere autonomo ai sensi dell'art. 2222 del codice civile.

#### **ART. 3 - MODALITA' DI ATTUAZIONE**

L'Esperto dovrà assolvere i seguenti compiti:

- Svolgere le attività concordandole con il Dirigente Scolastico;
- Firmare un registro delle presenze, annotando sullo stesso la tematica trattata sempre nel rispetto della privacy;
- Consegnare una relazione finale sull'andamento dell'attività svolte.

L'attività si svolgerà presso il Liceo Artistico Statale "E. Catalano", Via La Marmora 66 Palermo.

#### **ART. 4 - TEMPI DI ESECUZIONE**

Il presente contratto ha la validità dalla data di sottoscrizione e fino al termine delle ore previste (ca 105) e comunque non oltre il 30/12/2022 e/o fino al completamento del monte ore previsto.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale

#### **ART. 5 - TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'Istituto corrisponderà all'Esperto il compenso orario lordo di € 40,00 onnicomprensivo di ogni onere fiscale e contributivo previsto dalla normativa vigente a presentazione di idonea documentazione fiscale.

#### **ART. 6 - RESPONSABILITA' VERSO TERZI**

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

#### **ART. 7 - CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 9.

#### **ART. - 8 MODIFICAZIONI**

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

#### **ART. 9 RECESSO**

In caso di inadempimento parziale o totale da parte dell'Esperto, che non derivi da cause imputabili a questo Istituto e che impedisca il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto, il Dirigente attiverà la procedura di risoluzione del contratto con effetto immediato dandone comunicazione all'interessato tramite posta elettronica certificata. In tal caso, l'Istituto si riserva la facoltà di valutare il risarcimento di eventuali danni conseguenti.

#### **ART. - 10 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo pec.

#### **ART. - 11 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.L.gs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante “*le regole generali per il trattamento dei dati*”, si informa che i Suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla legge.

Titolare del trattamento è il Liceo Artistico Statale “E. Catalano”, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico dott.ssa Rosalia Marturana.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli sttt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.L.gs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

#### **ART. 12 - CODICE DI COMPORTAMENTO**

L'Esperto, dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165” (GU N. 129 del 04/06/2013).

L'allegato atto di nomina quale incaricato del trattamento dei dati personali costituisce parte integrante del presente contratto.

#### **ART. 13 – NORME DI RINVIO**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Rosalia Marturana*

L'Esperto per accettazione e notifica  
Dott.ssa DILIBERTO Anna

---