



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## Liceo Artistico Statale “E. Catalano”

via A. La Marmora, 66 90143 – Palermo  
C.F. 80015360821 - C.M. PASL01000V

Contatti:

Tel 091 342074

[Pasl01000v@istruzione.it](mailto:Pasl01000v@istruzione.it)

[Pasl01000v@pec.istruzione.it](mailto:Pasl01000v@pec.istruzione.it)

[www.liceoartisticocatalano.edu.it](http://www.liceoartisticocatalano.edu.it)

Pubblicazione su:

**Albo on Line**

**Amministrazione Trasparente** Disposizioni Generali

Sito Web Area dedicata

**Al personale Ata tutti i profili<mail>**

**Bacheca ATA**

Atti – Programma Operativo Complementare (POC)

**Oggetto: DECRETO INCARICO PERSONALE ATA**

**PROGETTO PON E POC:**

**10.1.1A - 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-21 Mezzi e forme della comunicazione per il successo scolastico**

**10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-20 Tinkering CatalanArt**

Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza- Autorizzazione AOOGABMI-537414 del 21/06/2022

**CUP: C74C22001270001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’avviso prot. n. AOOGABMI. 0033956 del 18.05.2022 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza;
- VISTA** la candidatura di questa istituzione scolastica n. 33956 del 18/05/2022;
- VISTA** la delibera n. 74 del 15/06/2022 del Collegio dei Docenti di approvazione della candidatura;
- VISTA** la delibera n. 60 del 07/07/2022 del Consiglio di Istituto di approvazione della candidatura;
- VISTA** la nota Autorizzazione AOOGABMI-537414 del 21/06/2022 di formale autorizzazione progetto e contestuale impegno di spesa;
- VISTA** la delibera n. 90 del 20/12/2022 del Consiglio di Istituto con la quale, preso atto dell’ammissione dei progetti a finanziamento, si dispone l’assunzione in specifici aggregati di spesa del Programma Annuale 2022
- VISTA** la modifica n. 39 con cui è stato assunto in programma Annuale 2022 il progetto “Risorse progetto FDRPOC - Avviso n. 33956 del 18/05/2022 - 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-21” Aggregato di spese voce P2/10 per complessivi € 34.324,80
- VISTA** la modifica n. 40 con cui è stato assunto in programma Annuale 2022 il progetto “Risorse progetto FDRPOC - Avviso n. 33956 del 18/05/2022 - 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-20” Aggregato di spese voce P2/10 per complessivi € 34.741,20
- VISTA** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



- VISTE** le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” prot. AOODGEFID-29583 DEL 09/10/2020 e successive interazione e modificazioni;
- VISTE** le schede finanziarie per singolo modulo;
- VISTO** il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, concernente “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107”;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n° 7753 del 28/12/2018: Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in vigore dal 19/04/2016 recante “Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D. Lgs. n. 163/2006 “Codici dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTA** la L.R. Sicilia 12 luglio, n. 12-come modificata dalla L.R. 17 maggio 2016 n.8- che ha recepito nella regione in questione il D.lgs n. 50/2016 e le relative modifiche e integrazioni;
- VISTO** Il Regolamento d’istituto delibera n. 3 del 17/01/2019 e delibera n. 9 del 25 febbraio 2019, che adotta il regolamento di disciplina degli incarichi di insegnamento agli esperti Appendice H;
- VISTO** Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2023 approvato con delibera del 25/01/2023;
- VISTO** il Regolamento Conferimento Incarichi deliberato in Consiglio di Istituto del 15/12/2021, n. 25
- PRESO ATTO** che per la realizzazione dei percorsi formativi occorre garantire coinvolgere nell’organizzazione e gestione del progetto le figure interne Ata;
- DATO ATTO** che le suddette attività non rientrano nelle attività di funzionamento ordinario
- RITENUTO** pertanto di poter autorizzare gli incarichi a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti
- VISTO** l’avviso di selezione Personale Ata prot. 11801 del 08/05/2023;
- ACQUISITE** le istanze di disponibilità pubblicate con prot. 12867 del 19/05/2023
- CONSIDERATO** che oltre scadenza sono pervenute ulteriori disponibilità
- tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

## DECRETA

### Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

### Art. 2 Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

AFFIDATARIO INCARICO	Ruolo	ORE DI IMPEGNO
OLIVA SABRINA	Assistente Amministrativo	10
IACONO MANNO ANTONELLA	Assistente Amministrativo	10
CALTAGIRONE MADDALENA ROSALIA	Assistente Amministrativo	10
GIUDICE ROSA	Assistente Amministrativo	10



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



AFFIDATARIO INCARICO	Ruolo	ORE DI IMPEGNO
LECCO SALVATORE	Collaboratore Scolastico	20
CASELLI ANTONINO	Collaboratore Scolastico	20
MARTORANA VINCENZO	Collaboratore Scolastico	20
MUSSO PIETRO	Collaboratore Scolastico	20
BRUNETTI FILIPPO	Collaboratore Scolastico	20
MINAGRA DOMENICO	Collaboratore Scolastico	20

AFFIDATARIO INCARICO	Ruolo	ORE DI IMPEGNO
BARONE EDUARDO	Assistente Tecnico – area informatica	20
CALABRETTA GIOVANNA	Assistente Tecnico – area pittura	11

### Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente

### Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione dei progetti

#### 1) Assistenti amministrativi:

- Protocollazione e tenuta degli atti del progetto complessivo, pubblicazione degli stessi
- Predisposizione delle schede anagrafiche dei partecipanti con codice Sidi
- Supporto gestionale per la predisposizione e preparazione della documentazione necessaria a tutor esperti
- Supportare al DSGA nella rendicontazione didattica e amministrativa
- Supporto contabile per la gestione dei pagamenti

#### 2) Collaboratori scolastici:

- Verificare e provvedere alla pulizia del/i laboratori/aule impegnato/e per la formazione prima e\o dopo la formazione
- Supportare nell'accoglienza dei destinatari del corso
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie)
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere

#### 3) Tecnici di Laboratorio

- Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e\o dopo la formazione
- Supportare il docente e il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica (posizionamento, accensione computer/attrezzature, installazione software, manutenzione)

### Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/08/2023, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

### Art. 6 ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche,



variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "Attività di Gestione" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da disposizione di servizio di straordinario e timbratura elettronica tramite badge, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o allo stato di attuazione del progetto

#### **Art. 7 ore aggiuntive di incarico**

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 20% delle ore attribuite inizialmente

#### **Art. 8 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR

***Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all' Albo di questa Istituzione Scolastica***

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.<sup>ssa</sup> Rosalia Marturana

*\*firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate, il quale sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa*