



via A. La Marmora, 66  
90143 – Palermo  
Tel 091 342074  
C.F. 80015360821  
C.M. PASL01000V

Contatti:  
[Pasl01000v@istruzione.it](mailto:Pasl01000v@istruzione.it)  
[Pasl01000v@pec.istruzione.it](mailto:Pasl01000v@pec.istruzione.it)  
[www.liceoartisticocatalano.edu.it](http://www.liceoartisticocatalano.edu.it)

Ufficio Contabilità

A Albo Web dell'Istituto  
A Amministrazione Trasparente

**Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto acquisto carta per fotocopiere**

**CIG ZD838497B7**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l' art. 11, comma 2 del D. L. n. 163/2006 che prevede prima dell' avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l' emissione del decreto o determina a contrarre in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTO** il D.A. Regionale n.7753 del 28/12/2018;

**VISTO** Il Regolamento delle attività negoziali d'Istituto delibera n. 3 del 17/01/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture; e precisamente art.1 comma 2 "Per affidamenti di lavori, servizi e forniture, di importo fino a 10.000,00 euro, si procede mediante affidamento diretto a cura del Dirigente scolastico";

**CONSIDERATO** che per gli affidamenti di importi inferiori a 40.000,00 si può procedere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici come previsto dal D. Lgs 56/2017;

**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** Il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del 11/02/2022;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" – Principi relativi all' affidamento di contratti pubblici esclusi;

**VISTO** il D.L.gs. 19 aprile 2016, n. 56 "Codice dei contratti pubblici" – aggiornamento;

**VERIFICATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive che soddisfino in pieno i requisiti della fornitura da acquistare;

**VISTO** la ricerca effettuata al MePa con la quale è stato individuato il prodotto offerto dalla ditta CEP srl;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere all'acquisto di carta per fotocopiatore.

**ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria nel Programma Annuale E. F. 2022;

Tutto ciò visto e premesso che costituisce parte integrante del presente atto,

#### DETERMINA

Di procedere all'affidamento diretto per acquisto di carta per fotocopiere alla ditta C.E.P. srl , Viale delle Madonie, n. 38 – 90144 Palermo per un importo pari a **euro 996,74** iva inclusa (817,00 imponibile + 179,74 iva).

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Di assumere apposito impegno di spesa da imputare nell' attività A02 - Funzionamento Amministrativo, di disporre che per il versamento dell'IVA, si proceda nel rispetto di quanto disposto dall' art. 1 co. 629, lett. B, L. 23/12/2014, n. 190 c.d. Legge di stabilità 2015 (Split Payment).



via A. La Marmora, 66  
90143 – Palermo  
Tel 091 342074  
C.F. 80015360821  
C.M. PASL01000V

Contatti:  
[Pasl01000v@istruzione.it](mailto:Pasl01000v@istruzione.it)  
[Pasl01000v@pec.istruzione.it](mailto:Pasl01000v@pec.istruzione.it)  
[www.liceoartisticocatalano.edu.it](http://www.liceoartisticocatalano.edu.it)

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all' Albo on - line reperibile sul sito della scuola e su Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico

Prof.<sup>ssa</sup> Rosalia Marturana

VISTO di regolarità contabile

Aggr./Attività:

A02 Funzionamento Amministrativo

IL DSGA

Dott.ssa Giuseppa Spadaro