



---

## Ufficio del dirigente

All' **Albo on line** **A5 Regolamenti**

Al **personale docente <mail>**

Al **Sito web** [area pubblica](#)

Al **Direttore Sga**, per gli adempimenti connessi

Agli **Uffici di segreteria, Area Alunni**

Agli **Atti - Iscrizioni a.s. 2025-26**

### **OGGETTO: nota informativa sulle iscrizioni alla PRIMA CLASSE del Liceo Artistico “E. Catalano” – a.s. 2025-26**

Con nota prot. n. 47577. del 26-11-2024 il Ministero dell’Istruzione e del Merito ha fornito le indicazioni per le procedure di iscrizione per l’anno scolastico 2024-25.

**Le domande di iscrizione dovranno essere presentate** Le domande di iscrizione *on line* devono essere presentate **dalle ore 8:00 del giorno 8 gennaio 2025 alle ore 20:00 del giorno 31 gennaio 2025**.

**PER LA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO LE ISCRIZIONI VENGONO EFFETTUATE ESCLUSIVAMENTE ON-LINE** all’interno della Piattaforma Unica, sezione Orientamento (<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>) utilizzando le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di identità elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature).

Il codice meccanografico del Liceo Artistico Catalano è

**PASL01000V**

Il sistema di iscrizioni *on line* della Piattaforma Unica avvisa in tempo reale, a mezzo posta elettronica e tramite l’app IO, delle variazioni di stato della domanda. I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale possono inoltre seguire l’*iter* della domanda inoltrata nell’area dedicata alle iscrizioni sulla Piattaforma Unica. L’accoglimento della domanda viene comunicato attraverso la pagina dedicata presente all’interno della Piattaforma Unica, l’app IO e tramite posta elettronica

dopo la conferma dell’accettazione della domanda di iscrizione, procedono all’inoltro della documentazione richiesta da parte della scuola tramite la sezione di gestione documentale presente all’interno della Piattaforma Unica;

All’atto dell’iscrizione, i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale rendono le informazioni essenziali relative all’alunno/studente per il quale è richiesta l’iscrizione (codice fiscale, nome e cognome, data di nascita, residenza, etc.).

### **Responsabilità genitoriale**

La domanda di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere condivisa da entrambi i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale. A tal fine, il genitore e l’esercente la responsabilità genitoriale che compila il modulo di domanda dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale.



*- Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.*

La compilazione del modulo di domanda d'iscrizione avviene ai sensi delle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*.

Pertanto, i dati riportati nel modulo d'iscrizione assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'articolo 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica.

#### **Insegnamento della religione cattolica e attività alternative**

La facoltà di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per studenti della scuola secondaria di secondo grado è esercitata dagli stessi all'atto dell'iscrizione da parte dei genitori e degli esercenti la responsabilità genitoriale mediante la compilazione del modello *on line*.

**La scelta ha valore per l'intero corso di studi e in tutti i casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fatto salvo il diritto di modificare tale scelta per l'anno successivo entro il termine delle iscrizioni, esclusivamente su iniziativa degli interessati.**

La scelta di attività alternative, che riguarda esclusivamente coloro che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica, è operata, all'interno di ciascuna scuola, attraverso un'apposita funzionalità della pagina dedicata alle iscrizioni *on line* all'interno della Piattaforma Unica (<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>) accessibile ai genitori o agli esercenti la responsabilità genitoriale **dal 26 maggio al 30 giugno 2025** utilizzando le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (carta di identità elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature).

**Gli interessati possono esprimere una delle seguenti opzioni, tutte afferenti al diritto di scelta delle famiglie:**

- attività didattiche e formative;
- attività di studio e/o di ricerca individuale con assistenza di personale docente;
- libera attività di studio e/o di ricerca individuale senza assistenza di personale docente (per studenti delle istituzioni scolastiche di istruzione secondaria di secondo grado);
- non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della religione cattolica.

Resta inteso che le attività didattiche e formative proposte dalle scuole potrebbero subire delle modifiche sulla base degli aggiornamenti al Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

#### **Raccolta dei dati personali**

Le scuole forniscono l'informativa di cui all'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, con particolare riferimento ai diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento medesimo, secondo le seguenti modalità:  
– per le iscrizioni *on line*, la pagina contenente l'informativa deve essere visualizzata prima dell'accesso alle pagine del modello di iscrizione da compilare e un *flag* ne deve registrare la presa visione per le scuole statali ovvero l'accettazione per le scuole paritarie o i centri di formazione professionale regionale;

**L'informativa sul trattamento dei dati personali di alunni/studenti, è pubblicata contestualmente alla presente nota.**



**CONSULENZA E SUPPORTO:**

*Per i genitori che non possiedono le dotazioni tecnologiche e/o le competenze informatiche necessarie per il completamento della procedura on-line viene offerto apposito supporto, i genitori dovranno prendere contatti con la scuola destinataria della domanda d'iscrizione, oppure con la scuola di attuale frequenza del figlio. Queste scuole provvederanno a inserire le domande per conto delle famiglie che ne facciano richiesta a partire dal 18 gennaio.*

*Al fine di evitare assembramenti e lunghe attese presso gli uffici di segreteria si consiglia alle famiglie che intendono usufruire del supporto di prenotare l'appuntamento tramite contattando il numero telefonico 091 342074 o inviando una mail a [pasl01000v@istruzione.it](mailto:pasl01000v@istruzione.it).*

*Alla ricezione della mail il genitore riceverà conferma di assunzione al protocollo dell'istanza e verrà contattato dagli uffici per appuntamento in sede.*

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Rosalia Marturana

(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse)