



via A. La Marmora, 66
90143 – Palermo
Tel 091 342074
C.F. 80015360821
C.M. PASL01000V

Contatti:
Pasl01000v@istruzione.it
Pasl01000v@pec.istruzione.it
www.liceoartisticocatalano.edu.it

Ufficio del dirigente

Agli **Studenti e alle studentesse**

Ai **Genitori<mail-bacheca>**

Sito [area pubblica](#)

Al **Direttore Sga**, per le procedure connesse

Agli **Uffici di segreteria, Area Tutte le aree**

Agli **Atti – Regolamenti -**

OGGETTO: Pubblicazione Estratto Regolamento di Istituto Assenze e Ritardi – Aggiornamento 22-23 – Area Alunni

Con la presente si pubblica Estratto aggiornato del regolamento di istituto deliberato in Collegio dei Docenti del 10/11/2022 e dal Consiglio di Istituto in data 24-11-2022

Estratto per gli studenti/studentesse e famiglie

1. Le lezioni hanno inizio alle ore 8:00. L'accesso alle aule scolastiche, per gli studenti avviene secondo lo scaglionamento definito all'inizio dell'anno.
In caso di ritardo l'alunno potrà essere ammesso in classe, in via del tutto eccezionale, sino alle ore 8.20.

I ritardi vengono annotati sul registro di classe.

2. Unica deroga al suddetto limite orario (8:20) è consentita agli alunni pendolari che sono autorizzati entro l'orario specificato **dall'autorizzazione del Ds messa a disposizione dei docenti sull'area Eventi Docenti** a recarsi direttamente in classe. Eventuali eccezioni rispetto all'orario previsto **nell'autorizzazione** dovranno essere autorizzate dal Dirigente scolastico o suo sostituto.
3. Gli studenti che si presentano a scuola oltre l'orario consentito (8:20), entrano nell'Istituto alle ore 9:00. Nell'eventualità di maltempo, gli studenti stazioneranno al piano terra in attesa di accedere in **aula per la II ora**. Il docente in servizio nella classe provvederà ad annotare **l'ingresso a II ora su registro elettronico**. I Sigg. genitori possono monitorare attraverso il "Portale Nuvola" le assenze, gli ingressi posticipati e le uscite anticipate. **Altresì, saranno avvisati in mattinata tramite SMS/MAIL qualora gli alunni della classe dovessero essere licenziati anticipatamente.**
4. **Nell'arco dell'anno scolastico sono ammessi 10 ingressi a seconda ora;** il decimo dovrà essere firmato dal dirigente scolastico o dai collaboratori di presidenza.
Ulteriori ingressi a 2° ora, oltre il 10°, non saranno concessi se non per gravi e documentati motivi. In mancanza di tale autorizzazione, i minorenni dovranno essere accompagnati dai genitori e i maggiorenni dovranno giustificare con motivazioni valide. Gli ingressi a seconda ora devono essere giustificati sul portale Nuvola **al massimo entro il 2° giorno.**



Il superamento del decimo ingresso a seconda ora nell'anno scolastico influirà sulla valutazione della condotta e di conseguenza sull'assegnazione del credito scolastico. I genitori potranno prendere visione degli ingressi posticipati tramite il "Portale Nuvola".

5. Gli studenti che dopo l'intervallo si presentano in classe **oltre le ore 13:30**, sono ammessi dal docente con le stesse procedure adottate per gli ingressi a II ora. Il ritardo dovrà essere annotato nel registro "Portale Nuvola".

Il superamento di dieci ingressi posticipati (9:00 orario antimeridiano; 13:30 orario pomeridiano) influirà sulla valutazione della condotta e di conseguenza sull'assegnazione del credito scolastico.

6. **Il docente della prima ora ha l'obbligo di annotare sul registro di classe gli alunni assenti, controllare quelli dei giorni precedenti e segnare l'avvenuta o la mancata giustificazione.**

Le assenze devono essere giustificate dai genitori/tutori tramite la funzione sul Registro elettronico Nuvola e devono essere presentate al rientro in classe, all'inizio della prima ora di lezione, all'insegnante. **Se la giustificazione non perviene a scuola entro il terzo giorno seguente l'assenza, l'alunno sarà riammesso in classe solo se accompagnato dal genitore.** Se l'alunno si presenta senza il genitore sarà comunque ammesso in classe con l'autorizzazione del Dirigente scolastico o suo sostituto.

La famiglia sarà comunque informata dallo Staff di Presidenza. Se l'assenza, dovuta a malattia, è pari o superiore ai dieci giorni (compresi i giorni festivi), occorre presentare una certificazione medica. L'alunno mancante di tale certificato non può essere ammesso in classe e lo stesso sosterrà nella zona antistante gli uffici di presidenza, nell'attesa che i genitori siano informati dall'ufficio-alunni. Gli studenti maggiorenni giustificheranno con motivazioni valide.

7. Nel corso dell'anno scolastico, in caso di effettiva necessità e su richiesta delle famiglie, sono consentite **10 uscite anticipate**. Gli alunni minorenni possono uscire anticipatamente solo se prelevati dai genitori o da chi ne fa le veci, o presentando la richiesta da scaricare dal sito della scuola e/o modulo presente su Nuvola. In caso di necessità, il genitore/tutore potrà delegare per iscritto un'altra persona maggiorenne che dovrà essere munita di documento di riconoscimento. I permessi dovranno essere autorizzati dal Dirigente Scolastico o suo sostituto. I maggiorenni che per giustificati motivi chiedono di uscire prima del termine delle lezioni possono essere autorizzati a discrezione del Dirigente Scolastico o suo sostituto.

Ulteriori richieste di uscite anticipate, oltre il 10°, non saranno concesse se non per gravi e documentati motivi (visite mediche, attività sportive, culturali ed artistiche di particolare rilievo o motivate dall'adesione ad una confessione religiosa). **Il superamento della decima richiesta di uscita anticipata nell'anno scolastico, se non documentata, influirà sulla valutazione della condotta e di conseguenza sull'assegnazione del credito scolastico.** I genitori potranno prendere visione delle uscite anticipate tramite il "Portale Nuvola".

Tutti i permessi concessi sono annotati sul registro di classe.

8. I docenti richiamano gli alunni che utilizzano la scala di emergenza o l'ascensore se privi di pass o autorizzazione scritta sul libretto scolastico personale.

9. L'uso dei servizi igienici durante le attività didattiche, sarà permesso in caso di assoluta necessità e si dovrà evitarne la richiesta durante la prima e l'ultima ora di lezione. Gli alunni possono recarsi in bagno uno alla volta a discrezione dell'insegnante e avranno cura di utilizzare lo stesso in modo corretto, rispettando le più elementari norme di igiene e pulizia. Dalle ore 12:50, in prossimità del suono della campana, è vietato l'uso dei servizi igienici.

10. Durante l'intervallo, previsto dalle ore 12:55 alle ore 13:30, che si configura come interruzione delle lezioni, gli studenti devono uscire obbligatoriamente dall'Istituto così come



sottoscritto dai genitori all'atto dell'iscrizione.

I docenti in servizio alla V ora, per motivi inerenti alla vigilanza e la sicurezza, pertanto, accompagneranno gli alunni sino al portone d'ingresso dell'Istituto e si atterranno alle seguenti disposizioni:

▪ **PRIMO SUONO DELLA CAMPANA ORE 12:55:**

Al primo suono della campana usciranno gli studenti presenti nei piani TERRA, I – II e III e gli alunni del 1° e 2° cantinato;

▪ **SECONDO SUONO DELLA CAMPANA ORE 13:00.**

Al secondo suono della campana usciranno gli studenti presenti nei piani IV - V - VI e gli alunni eventualmente presenti nei laboratori del VII e IX piano;

▪ **UTILIZZARE ESCLUSIVAMENTE LA SCALA INTERNA.**

Considerato che l'uscita degli alunni rappresenta una delle fonti di rischio maggiore, per consentire che la stessa sia più celere e fluida si raccomanda quanto segue:

Si rende noto che:

1. Il cancello d'ingresso sarà chiuso alle ore 13:05 e sarà riaperto alle ore 13.25.
2. I collaboratori scolastici, durante la sospensione dell'attività didattica giornaliera, hanno il compito di verificare che in tutti i piani non siano rimasti studenti nelle classi. Gli stessi sono autorizzati, per i provvedimenti del caso, ad informare il Dirigente scolastico e in sua assenza i suoi sostituti.
3. Il mancato rispetto delle suddette disposizioni comporterà l'irrogazione delle sanzioni disciplinari previste dal regolamento di disciplina.

Le classi che terminano le lezioni nella fascia pomeridiana usciranno secondo il normale orario delle proprie lezioni.

11. Eventuali danni riscontrati devono essere segnalati in Presidenza e gli stessi saranno risarciti dal responsabile. Qualora questi non venga individuato, gli insegnanti della/delle classe/i interessata/e ne discuteranno in Consigli di classe con i genitori ed il risarcimento sarà effettuato in modo collettivo.
12. E' assolutamente vietato, per qualunque attività, l'utilizzo di sostanze che possano rivelarsi tossiche o dannose per gli alunni quali: colle non dichiaratamente atossiche, vernici, solventi, etc. Prima di proporre agli alunni attività che richiedono l'uso di sostanze particolari, è opportuno accertarsi che non vi siano casi di allergie specifiche o intolleranze ai prodotti.
13. **Utilizzo telefoni cellulari da parte degli alunni.**

Per tutta la durata delle lezioni, dal momento dell'ingresso a scuola e fino all'uscita, il telefono cellulare deve rimanere spento, salvo utilizzo concesso dai docenti di classe per attività didattiche specifiche con Digital Board/Lim/ricerche. L'uso improprio comporterà la nota su registro elettronico e la comunicazione immediata alle Famiglie e la segnalazione agli uffici di presidenza. Nei casi di particolare ed estrema gravità (Fotografare o Filmare), o casi in cui vi siano fatti di rilevanza penale o situazioni di pericolo per l'incolumità delle persone, anche riconducibili ad episodi di violenza fisica o psichica o riconducibili a gravi fenomeni di "bullismo", sarà possibile applicare i provvedimenti previsti dal regolamento di disciplina, che potranno condurre anche alla non ammissione allo scrutinio finale o all'esame di Stato conclusivo dei corsi di studi.

Eventuali impellenti esigenze di comunicazione tra gli studenti e le famiglie, dettate da ragioni di particolare urgenza e/o gravità, potranno essere soddisfatte solo su specifica autorizzazione del docente.



14. A norma dell'Art. 51 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 e dei Commi 1 e 2 dell'Art. 4 del D.L. del 12 settembre 2013, n. 104 è vietato fumare nei locali e negli spazi esterni dell'Istituto, è altresì vietato utilizzare le sigarette elettroniche nei locali chiusi della scuola. Ogni membro della comunità scolastica è tenuto a fare opera di prevenzione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Rosalia Marturana