



Via A. La Marmora n. 66
90143 - Palermo
tel. 091.342074
fax. 091.6257148
c.f. 80015360821
c.r. PASL01000V

@ Amministrazione
pasl01000v@istruzione.it
pasl01000v@pec.istruzione.it
@ Didattica
orienta@artisticocatalano.it
Sito web
www.artisticocatalano.gov.it

Ufficio del dirigente

Alla sig.ra Intile Rosa
I.A.R.I.A.
Albo on line

OGGETTO: : incarico gestione amministrativa per corso di formazione docenti– **Ambito 18 PA02 a.s. 2020/2021 - "Piano Triennale per la formazione dei Docenti per l'a.s. 2020/2021 del Liceo Artistico Statale "E. Catalano" di PALERMO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge n. 244 del 24/12/2007 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008);
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e il D.A. n. 7753 del 28/12/2018;
- VISTA** la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA** la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;
- VISTA** il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia n. 4146 del 3 marzo 2016 con cui vengono definiti gli ambiti territoriali della Regione Sicilia;
- VISTA** la Nota dell'USR per la Sicilia prot. N. 27161 del 13.12.2016 che individua la D.D. "N. Garzilli" quale scuola polo per la formazione per la Rete di Ambito 18 Provincia di Palermo;
- VISTO** il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia n. 4146 del 3 marzo 2016 con cui vengono definiti gli Ambiti Territoriali della Regione Sicilia;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione numero 37467 prot. del 24 novembre 2020, avente per oggetto *Formazione docenti in servizio a.s. 2020/21. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative*;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 37467 del 24/11/2020 avente per oggetto *"Formazione docenti in servizio a.s. 2020-2021. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative"* per l'Ambito 18 di Palermo;
- VISTA** la nota MIUR Prot. AOODGPER n. 3782 del 28/01/2021 recante *"Fondi Formazione personale scolastico - a. s. 2020/2021"*;
- VISTA** la nota dell'USR Sicilia prot. 14646 del 17/06/2021 recante *"Piano nazionale per la formazione docenti (PNFD) a.s. 2020/2021 – Indicazioni operative"*
- CONSIDERATO** il calendario di formazione predisposto dall'esperto prof.ssa Cuccia;
- VISTA** la richiesta di utilizzo di n. 1 Assistente Tecnico per il supporto all'utilizzo dei laboratori e delle attrezzature;
- VISTA** la disponibilità dell'assistente amministrativo sig.ra Intile Rosa ad assumere incarichi straordinari;

IN CARICA



l'assistente amministrativo sig.ra Intile Rosa nato a Ciminna il 11/12/1968 residente a Palermo in via Salvatore Cappello, 16 - Codice Fiscale NTLRMR68T51C696W, in servizio con la qualifica di assistente amministrativo presso il Liceo Artistico "E. Catalano" di svolgere la propria funzione, per un massimo di ore 6 ore, retribuite a **€ 19,24 Lordo Stato** per lo svolgimento delle attività di rendicontazione e supporto amministrativo-contabile per la conclusione del progetto Ambito 18

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione delle attività previste per la rendicontazione.

Il compenso sarà assoggettato a tutte le ritenute e a tutti i contributi previsti dalla normativa vigente. A conclusione dell'attività dovrà essere presentata una relazione sull'attività svolta unitamente al registro firme.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Rosalia Marturana
Rosalia Marturana

Firma per accettazione

Rosa Intile